

# TERMINAL INTELIGENTE

# TI 630

## MANUAL DO USUÁRIO

edição 01 para internet

**intelbras**

Indústria de Telecomunicação Eletrônica Brasileira  
BR 101, km 212

Área Industrial – São José (SC) – Brasil - CEP: 88104-800

Fone: 0 XX 48 281 9500 Fax: 0 XX 48 281 9505

Atendimento ao Consumidor: 0800 48 2797

Suporte aos Técnicos: 0 XX 48 281 9900 [suporte@intelbras.com.br](mailto:suporte@intelbras.com.br)

**Sugestões para este manual**

Depto. Documentação: 0 XX 48 281 9505 (fax) [document@intelbras.com.br](mailto:document@intelbras.com.br)

# ÍNDICE

---

<b>PREFÁCIO .....</b>	<b>i</b>
<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>iii</b>
<b>RECURSOS E CÓDIGOS DIFERENCIADOS DO TERMINAL EM RELAÇÃO AO PABX....</b>	<b>v</b>
<b>1. CAPÍTULO I - CONHECENDO O TERMINAL .....</b>	<b>1</b>
1.1. DISPLAY .....	4
1.2. TECLAS PROGRAMÁVEIS .....	5
1.3. TECLAS COM FUNÇÕES FIXAS.....	6
1.4. TECLAS DE UM TELEFONE COMUM.....	8
<b>2. CAPÍTULO II - OPERANDO O TERMINAL.....</b>	<b>9</b>
2.1. COMO UTILIZAR O TERMINAL PARA EXECUTAR AS FACILIDADES OFERECIDAS PELO PABX.....	9
2.2. DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO .....	10
2.3. COMO VERIFICAR VERSÃO E REVISÃO DE SOFTWARE DO TERMINAL	10
2.4. ACESSOS.....	10
2.4.1. Ligação Interna .....	10
2.4.2. Acesso ao Ramal Principal (telefonista) .....	11
2.4.3. Ligação Encadeada para Ramal Principal (telefonista) .....	11
2.4.4. Ligação Externa.....	11
2.4.5. Retenção de Chamada .....	12
2.4.6. Acesso à Linha Específica.....	13
2.4.7. Ligação Externa pela Rota Especial .....	13
2.4.8. Ligação Externa Usando o Código Particular .....	13
2.4.9. Acesso a Grupo de Ramais .....	14
2.4.10. Acesso ao Chefe-Secretária .....	14
2.4.11. Acesso à Secretária Eletrônica.....	15
2.4.12. Acesso a Sistemas Automáticos (Teleserviços) .....	15
2.4.13. Acesso ao Porteiro .....	16
2.4.14. Acesso à Atuação Externa.....	16
2.4.15. Acesso às Facilidades CPA.....	17
2.4.16. Ligação Externa Usando Senha .....	17
2.4.17. Acesso ao Correio de Voz .....	18
2.4.18. Acesso ao Serviço de Busca-Pessoa .....	18
2.5. TRANSFERÊNCIAS .....	19
2.5.1. Transferência para Ramal .....	19
2.5.2. Transferência para o Ramal Principal (telefonista) .....	19
2.5.3. Transferência para Grupo de Ramais.....	19
2.5.4. Transferência para Chefe-Secretária.....	19
2.5.5. Transferência para Correio de Voz.....	19
2.5.6. Transferência para Ramal Programador.....	20
2.5.7. Transferência para Outro PABX .....	20
2.5.8. Transferência para Secretária Eletrônica.....	20
2.6. CONSULTAS.....	20

2.6.1. Consulta a Ramal .....	21
2.6.2. Consulta ao Ramal Principal.....	21
2.6.3. Consulta a Grupo de Ramais.....	21
2.6.4. Consulta a Chefe-Secretária.....	21
2.6.5. Consulta para Atuação Externa .....	21
2.6.6. Consulta ao Serviço de Busca-Pessoa.....	21
2.6.7. Retorno de Consulta .....	21
2.7. RECHAMADAS .....	22
2.7.1. Rechamada à Linha Ocupada .....	22
2.7.2. Rechamada a Número Externo .....	22
2.7.3. Rechamada a Ramal Ausente.....	24
2.7.4. Rechamada a Ramal Ocupado.....	24
2.7.5. Rechamada à Última Ligação Dirigida ao Seu Ramal.....	25
2.8. CAPTURAS .....	25
2.8.1. Captura Geral .....	25
2.8.2. Captura a Ramal Determinado .....	25
2.8.3. Captura de Grupo de Ramais .....	25
2.8.4. Captura de Chamada Retida .....	25
2.8.5. Captura de Chamada Estacionada .....	25
2.8.6. Captura Chefe-Secretária .....	26
2.8.7. Captura de Chamada da Fila do Ramal Principal (telefonista) .....	26
2.9. CONFERÊNCIAS.....	26
2.9.1. Conferência entre Três Ramais .....	26
2.9.2. Conferência entre Dois Ramais e Uma Ligação Externa.....	27
2.9.3. Conferência entre Um Ramal e Duas Ligações Externas.....	27
2.10. PÊNDULO.....	27
2.10.1. Consulta em Chamada Externa com Pêndulo .....	28
2.10.2. Atendimento de Porteiro Durante uma Ligação .....	28
2.11. FACILIDADES DIVERSAS.....	28
2.11.1. Estacionamento de Chamada.....	28
2.11.2. Intercalação .....	29
2.11.3. Monitoração de Ambiente .....	29
2.11.4. Chama-me .....	30
2.11.5. Agenda Coletiva .....	30
2.11.6. Memória do Último Número Externo Discado.....	31
2.12. MENSAGENS DE FALHA DURANTE A UTILIZAÇÃO DO SEU TERMINAL.....	31
2.12.1. Mensagens Durante a Inicialização do Terminal .....	31
2.12.2. Mensagens de Falha e Manutenção Durante a Operação .....	34
2.12.3. Falha no Display .....	36
2.13. AVISOS SONOROS (BIPS) .....	37
2.14. PROCEDIMENTO DE UTILIZAÇÃO DAS FACILIDADES DE SISTEMA “KS” NO TI630.....	38
2.14.1. Acesso Direto à Linha.....	38
2.14.2. Acesso Direto a Ramal .....	38
2.14.3. Consulta a Ramal .....	38
2.14.4. Transferência a Ramal.....	38

2.14.5. Atendimento Encadeado de Chamada Externa.....	38
2.14.6. Retenção de Chamada Externa com Ocupação de Nova Linha .....	38
2.14.7. Estacionamento de Chamada.....	39
<b>3. CAPÍTULO III - AGENDAS.....</b>	<b>41</b>
3.1. COMO ESTÁ ORGANIZADA A AGENDA .....	41
3.1.1. Como usar as Letras “V” e “W” .....	41
3.2. CONTEÚDO DOS CAMPOS DA AGENDA.....	42
3.3. FUNÇÕES DA AGENDA.....	43
3.3.1. Funções: ◀ ▶ .....	43
3.3.2. Função: ▲ .....	43
3.3.3. Função: ▼ .....	44
3.3.4. Função: Help .....	45
3.3.5. Função: Alterar .....	45
3.3.6. Função: Gravar .....	45
3.3.7. Função: Apagar .....	46
3.3.8. Função: Sair .....	46
3.4. COMO ENTRAR NA AGENDA .....	47
3.5. COMO INSERIR UM NOME .....	47
3.6. COMO PESQUISAR UM NOME .....	48
3.7. COMO ALTERAR UM NOME AGENDADO .....	48
3.8. COMO APAGAR UM NOME AGENDADO .....	48
3.9. COMO LIGAR PARA UM NÚMERO AGENDADO .....	49
3.10. COMO ATUA O FONE OU GANCHO NA AGENDA .....	50
<b>4. CAPÍTULO IV - LIGOU.....</b>	<b>51</b>
4.1. TIPOS DE CHAMADAS E MENSAGENS QUE PODEM SER REGISTRADAS.....	51
4.2. COMO APARECEM AS CHAMADAS NA TELA .....	52
4.2.1. Chamadas Externas .....	52
4.2.2. Chamadas Internas .....	55
4.3. COMO FICAM REGISTRADAS AS CHAMADAS NO “LIGOU” .....	56
4.3.1. Número do Telefone Chamador Não Está na Agenda Externa .....	56
4.3.2. Número do Telefone Chamador Está na Agenda Externa.....	57
4.3.3. Número do Ramal Não Está na Agenda Interna.....	57
4.3.4. Casos Especiais de Chamadas Internas .....	57
4.4. CHAMADAS EXTERNAS NÃO ATENDIDAS.....	58
4.4.1. Ligações Externas que Serão Registradas no “LIGOU” .....	58
4.4.2. Ligações Externas que Não Serão Registradas no “LIGOU” .....	59
4.5. PROGRAMAÇÕES DO ‘LIGOU’.....	59
4.5.1. Registrar Chamadas Não Atendidas .....	60
4.5.2. Registrar Chamadas Não Atendidas - PABX.....	60
4.5.3. Registrar Chamadas Atendidas .....	61
4.5.4. Registrar Mensagens.....	61
4.5.5. Aviso Luminoso do “LIGOU” .....	61
4.5.6. Modo de Operação .....	62
4.6. CONSULTA E OPERAÇÃO DO ‘LIGOU’ .....	63

4.7. RETORNO DE CHAMADAS REGISTRADAS.....	66
4.7.1. Retorno de Chamadas Internas.....	66
4.7.2. Retorno de Chamadas Externas.....	67
4.7.3. Rechamada Externa.....	67
4.8. CAPACIDADE DE REGISTRO DE CHAMADAS.....	68
4.9. COMO ATUA O FONE OU GANCHO NO 'LIGOU'.....	69
<b>5. CAPÍTULO V - PÁGINA PARA ANOTAÇÃO.....</b>	<b>71</b>
5.1. COMANDOS DISPONÍVEIS.....	71
5.1.1. Símbolos Indicativos nas Linhas de Anotação.....	71
5.2. COMO ATUA O FONE OU GANCHO NO ANOTAR.....	73
5.3. COMO DISCAR UM NÚMERO ANOTADO QUANDO O PABX FOR UM SUBSISTEMA.....	74
<b>6. CAPÍTULO VI - PROGRAMANDO COM O TERMINAL.....</b>	<b>75</b>
6.1. COMO PROGRAMAR USANDO O DISPLAY.....	75
6.2. COMO ENTRAR EM PROGRAMAÇÃO.....	75
6.3. COMO SAIR DE PROGRAMAÇÃO.....	76
6.4. PROGRAMAÇÃO DE RAMAL.....	76
6.4.1. Senha.....	77
6.4.2. Siga-me.....	78
6.4.3. Desvios.....	78
6.4.4. Cadeado.....	80
6.4.5. Não Perturbe.....	82
6.4.6. Hot line.....	82
6.4.7. Despertador.....	83
6.4.8. Temporizações.....	84
6.4.9. Toque Geral Chamada Não Atendida.....	86
6.4.10. Bloquear Chamada Externa Direta.....	86
6.4.11. Ramal Telemarketing.....	87
6.5. CORREIO DE MENSAGEM.....	87
6.5.1. Enviar Mensagem Personalizada.....	88
6.5.2. Deixar Mensagem Padrão.....	89
6.6. LEMBRETE.....	90
6.7. AJUSTA VOLUME DOS BIPS.....	91
6.8. RELAÇÃO DE TERMINAIS.....	92
6.9. TRAVA TECLADO PARA LIMPAR TI.....	93
6.10. OPERAÇÃO COM FONE DE CABEÇA.....	93
6.11. CONFIGURA TECLA.....	94
6.11.1. Mostra Configuração da Tecla.....	95
6.11.2. Cancela Configuração da Tecla.....	96
6.11.3. Configura Tecla como Ramal.....	96
6.11.4. Configura Tecla como Linha.....	97
6.11.5. Configura Tecla como Rota.....	97
6.11.6. Configura Tecla para Acesso a Grupo.....	98
6.11.7. Configura Tecla como Porteiro 1.....	98
6.11.8. Configura Tecla como Porteiro 2.....	98

6.11.9. Configura Tecla como Comando 1 .....	98
6.11.10. Configura Tecla como Comando 2 .....	99
6.11.11. Configura Tecla como Cadeado .....	99
6.11.12. Configura Tecla como Não Perturbe .....	99
6.11.13. Configura Tecla para Chefe-Secretária 1 .....	99
6.11.14. Configura Tecla para Chefe-Secretária 2 .....	100
6.11.15. Configura Tecla como Monitora .....	100
6.11.16. Configura Tecla como Toque Geral .....	100
6.11.17. Configura Tecla como Busca-Pessoa .....	100
6.11.18. Configura Tecla como Interfone Chefe-Secretária 1 .....	101
6.11.19. Configura Tecla como Interfone Chefe-Secretária 2 .....	101
6.11.20. Configura Tecla como Correio de Voz .....	101
6.11.21. Configura Tecla como Secretária Eletrônica .....	102
<b>7. CAPÍTULO VII - INSTALANDO O TERMINAL .....</b>	<b>103</b>
7.1. ORIENTAÇÃO PARA INSTALAÇÃO .....	103
7.2. EXEMPLOS PARA DISTÂNCIA MÁXIMA DE INSTALAÇÃO .....	104
7.3. PROCEDIMENTOS PARA INSTALAÇÃO .....	104
7.4. DIAGRAMA DE INSTALAÇÃO PARA O MICRO PABX MODULARE .....	105
7.5. DIAGRAMA DE INSTALAÇÃO PARA OS MICRO PABX 4015 E 6020 .....	106
7.6. DIAGRAMA DE INSTALAÇÃO PARA AS CENTRAIS 10040 E 16064 .....	106
7.7. ORIENTAÇÃO PARA TESTE DA INSTALAÇÃO DO MICRO PABX MODULARE .....	107
7.8. ORIENTAÇÃO PARA TESTE DA INSTALAÇÃO DOS MICRO PABX 4015, 6020 E DAS CENTRAIS 10040 E 16064 .....	107
7.9. INICIALIZAÇÃO DO TERMINAL .....	108
7.10. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA .....	110
7.10.1. Sinalização .....	110
7.10.2. Distância Máxima para Instalação do Terminal .....	110
7.10.3. Alimentação .....	110
7.10.4. Potência Máxima .....	110
7.10.5. Condições Ambientais .....	110
7.10.6. Dimensões (em mm) .....	110
<b>ÍNDICE REMISSIVO .....</b>	<b>111</b>

## PREFÁCIO

O Terminal Inteligente Advanced TI 630 foi desenvolvido buscando atender você, usuário, com o que há de mais moderno em tecnologia telefônica de qualidade.

Este Terminal atende as Micro Centrais Modulare, 4015, 6020 e as Centrais 10040 e 16064, com características diferenciadas e facilidades que tornam esta ligação com o PABX mais harmoniosa e de fácil acesso.

São características do TI 630:

- ❖ design moderno e diferenciado;
- ❖ display de cristal líquido;
- ❖ teclas para operação e programação através do display;
- ❖ leds para sinalização do estado das teclas;
- ❖ viva-voz para monitoração de chamadas;
- ❖ volume do viva-voz;
- ❖ discagem MF;
- ❖ facilidades do sistema KS;
- ❖ monitoração do número discado;
- ❖ calendário e hora;
- ❖ identificador de chamadas (acessório opcional);
- ❖ monitoração do tempo de chamada em curso;
- ❖ mensagens de advertência;
- ❖ agenda eletrônica (interna e externa);
- ❖ ligou;
- ❖ página para anotação;
- ❖ desligamento automático de chamadas quando utilizada a tecla VIVA-VOZ;
- ❖ permite opção de operação com fone de cabeça;
- ❖ lembrete;
- ❖ bloqueio do teclado para limpeza;
- ❖ funciona na falta de energia elétrica se for ramal com acoplamento direto;
- ❖ ajuste do volume de bips;
- ❖ envio de mensagens personalizadas para outros terminais.

### **Recomendações:**

- ❖ evite colocar o produto próximo a aparelhos que produzam calor ou dispositivos que gerem ruídos elétricos e radiofrequência (como, por exemplo, motores e lâmpadas fluorescentes);
- ❖ não exponha o equipamento diretamente à luz nem à umidade;
- ❖ tenha cuidado para não deixá-lo cair no chão;
- ❖ nunca utilize agentes de limpeza ou abrasivos (álcool, acetona, éter, etc.); estes produtos podem danificar seu equipamento; use somente uma flanela enxuta ou umedecida em água.

Você conta ainda, com o atendimento INTELBRAS: uma rede completa de distribuidores sempre prontos a atendê-lo e, o SIAC - Serviço Intelbras de Atendimento ao Consumidor - fone **0800-482767** (ligação gratuita) - onde você pode dirimir suas dúvidas, fazer críticas, dar sugestões ou receber um encaminhamento adequado para a solução dos seus problemas.

# APRESENTAÇÃO

Este Manual traz de forma simples e clara todas as informações e procedimentos passo a passo, acerca da operação, programação e instalação do Terminal Inteligente Advanced TI 630.

A leitura atenta e integral deste material auxiliará na compreensão e facilitará a operacionalização do Terminal.

Buscando a clareza de entendimento, o manual foi dividido nos seguintes capítulos:

**CAPÍTULO I - CONHECENDO O TERMINAL** - este capítulo traz a apresentação do Terminal, com ilustração de cada uma de suas partes e todas as teclas e suas funções.

**CAPÍTULO II - OPERANDO O TERMINAL** - neste capítulo, você tem descrito, de forma clara e simplificada, os procedimentos para execução, através de um Terminal, das facilidades oferecidas pelo PABX.

**CAPÍTULO III - AGENDAS** - este capítulo apresenta todos os dados necessários para uso das agendas eletrônicas (interna e externa), desde sua operação até o procedimento detalhado de como gravar os números telefônicos.

**CAPÍTULO IV- LIGOU** - neste capítulo é mostrado todo o procedimento da facilidade LIGOU e a verificação das mensagens deixadas no seu Terminal quando da impossibilidade de atender chamadas, seja por estar ocupado ou ausente.

**CAPÍTULO V - PÁGINA DE ANOTAÇÃO** - neste capítulo é apresentado todo o procedimento da facilidade Página de Anotação, ou seja, como anotar um recado/mensagem para uso posterior nas suas atividades diárias.

**CAPÍTULO VI - PROGRAMANDO COM O TERMINAL** - trata de toda a programação realizada através do seu Terminal. Esta programação é realizada através do display do Terminal.

**CAPÍTULO VII - INSTALANDO O TERMINAL** - neste capítulo, você tem todas as orientações necessárias para a instalação do seu Terminal, com desenhos e diagramas que permitem a instalação de forma precisa e correta.

## RECURSOS E CÓDIGOS DIFERENCIADOS DO TERMINAL EM RELAÇÃO AO PABX

MODELOS DE PABX →	Modulare	4015	6020	10040	16064
Acesso					
chefe-secretária	4,41,42	4,41,42	4,41,42	4,41,42	4,41,42
grupo de ramais	61 a 64	61 a 64	61 a 64	31 a 38	31 a 38
linha específica	8001 a 8004	8001 a 8004	8001 a 8006	8001 a 8010	8001 a 8016
ramal principal (telefonista)	9	9	9	9	9
sistemas automáticos (teleserviços)	88	88	88	88	88
porteiro	81	81,82	81,82	81,82	81,82
atuação externa	83	83,84	83,84	83,84	83,84
facilidades CPA	flash 88	flash 88 *	flash 88 *	flash 88	flash 88
correio de voz		87 *	87 *	87	87
secretária eletrônica	87				
busca-pessoa				68	68
Agenda coletiva	760 a 789	760 a 789	760 a 789	720 a 799	720 a 799
Bloquear chamada externa direta					
Captura					
geral	55	55	55	55	55
ramal determinado	5 + Rm				
grupo de ramais	561 a 564	561 a 564	561 a 564	531 a 538	531 a 538
chamada retida	569	569	569	569	569
chamada estacionada	565 a 567	565 a 567	565 a 567	561 a 567	561 a 567
chefe-secretária	54	54	54	54	54
chamada da fila ramal principal	59	59 *	59 *	59	59
Chama-me	7	7	7	7	7
Chamada encadeada para operadora	9	9	9	9	9
Configuração das teclas					
do painel					
como busca-pessoa					
como interfone chefe-secretária 1		*	*		
como interfone chefe-secretária 2		*	*		
como toque geral chamada não atendida					

Rm = número do ramal

\* = para PABX 4015 e 6020 a partir da versão 6.0

	facilidade não disponível
	facilidade disponível
CÓDIGO	facilidade disponível e código

MODELOS DE PABX →		Modulare	4015	6020	10040	16064
Consulta						
	ramal	flash + Rm	flash + Rm	flash + Rm	flash + Rm	flash + Rm
	ramal principal	flash 9	flash 9	flash 9	flash 9	flash 9
	grupo de ramais	flash + Ng	flash + Ng	flash + Ng	flash + Ng	flash + Ng
	chefe-secretária	flash 4,41,42	flash 4,41,42	flash 4,41,42	flash 4,41,42	flash 4,41,42
	atuação externa	flash 83	flash 83,84 *	flash 83,84 *	flash 83,84	flash 83,84
	serviço busca-pessoa				68	68
	chamada externa com pêndulo	flash 5	flash 5	flash 5	flash 5	flash 5
	Retorno de consulta	flash 0	flash 0	flash 0	flash 0	flash 0
	Comando para abertura de porteiro	flash 8	flash 8	flash 8	flash 8	flash 8
Conferência						
	entre três ramais	flash 7	flash 7	flash 7	flash 7	flash 7
	entre dois ramais e uma externa	flash 7	flash 7	flash 7	flash 7	flash 7
	um ramal e duas externas	flash 7	flash 7	flash 7	flash 7	flash 7
	desfaz conferência	flash 0	flash 0	flash 0	flash 0	flash 0
	Despertar só nos dias úteis					
	Dígitos de um número telefônico (máx.)	20	20	20	20	20
	Estacionamento de chamada	flash + 65 a 67	flash + 65 a 67	flash + 65 a 67	flash + 61 a 67	flash + 61 a 67
	Retira do estacionamento	5 + 65 a 67	5 + 65 a 67	5 + 65 a 67	5 + 61 a 67	5 + 61 a 67
	Ligação interna	Rm	Rm	Rm	Rm	Rm
	Ligação externa	0	0	0	0	0
	Ligação externa pela rota especial	891 a 894	891 a 894	891 a 896	891 a 897	891 a 897
	Ligação externa usando código particular	69 + código (00 a 39) + Sc	69 + código (00 a 39) + Sc *	69 + código (00 a 39) + Sc *	69 + código (00 a 99) + Sc	69 + código (00 a 99) + Sc
	Ligação externa usando senha					
	pela rota 0	60 + SRm + Rm	60 + SRm + Rm	60 + SRm + Rm	60 + SRm + Rm	60 + SRm + Rm
	pela rota especial				6 + R + SRm + Rm	6 + R + SRm + Rm

Ng = número do grupo para **10040** e **16064**: 31 a 38;  
para **Modulare**, **4015** e **6020**: 61 a 64.

Rm = número do ramal

\* = para PABX 4015 e 6020 a partir da versão 6.0

	facilidade não disponível
	facilidade disponível
	facilidade disponível e código

MODELOS DE PABX →	Modulare	4015	6020	10040	16064
Memória do último número externo discado	# ou 70	# ou 70	# ou 70	# ou 70	# ou 70
Mensagens padrão:					
deixar mensagem com secretária		*	*		
horário de almoço		*	*		
ligar para meu celular		*	*		
Monitoração de ambiente	85	85	85	85	85
Numeração de ramais:					
ramal inicial	20	20	20	200	200
ramal final	31	34	39	239	263
numeração aberta (20 a 2999)					
Número de dígitos para senha	2 a 4	2 a 4 *	2 a 4 *	2 a 4	2 a 4
Número de rotas	4	4	6	7	7
Número de Tis	4	8	10	20	20
Número de linhas	4	4	6	10	16
Número máximo de grupos	4	4	4	8	8
Pêndulo externo	flash 5	flash 5	flash 5	flash 5	flash 5
Pêndulo de porteiro	flash 5	flash 5	flash 5	flash 5	flash 5
Prefixo para acesso a grupos	6	6	6	3	3
Programação de desvios:					
se não atende - correio de voz		*	*		
se ocupado - correio de voz		*	*		
se não atende - secr. eletrôn.					
se ocupado - secr. eletrônica					
Programação encadeada		*	*		
Ramal telemarketing					

Rm = número do ramal

R = número da rota (conforme modelo do PABX)

\* = para PABX 4015 e 6020 a partir da versão 6.0

Sc= senha do código particular (4 dígitos)

SRm = senha do ramal (2 a 4 dígitos)

	facilidade não disponível
	facilidade disponível
	facilidade disponível e código

<b>MODELOS DE PABX →</b>	<b>Modulare</b>	<b>4015</b>	<b>6020</b>	<b>10040</b>	<b>16064</b>
Rechamada					
linha ocupada	5 ou #				
número externo	5 ou # + Ne				
ramal ausente	5 ou #				
ramal ocupado	5 ou #				
última ligação dirigida ao seu ramal	57	57	57	57	57
Registrar todas as chamadas recebidas					
Relação de terminais					
Número de páginas (consulta)	1	2	2	4	4
Mostra número do Terminal		*	*		
Retenção de chamada	69	69	69	69	69
Tempo de retorno de chamada retida					
Tipos de cadeado:					
total					
DDD		*	*		
DDI		*	*		
regional		*	*		
Toque geral chamada não atendida					
Transferência					
para ramal	flash + Rm				
para ramal principal	flash 9				
para grupo de ramais	flash + 61 a 64	flash + 61 a 64	flash + 61 a 64	flash + 31 a 38	flash + 31 a 38
para chefe-secretária	flash + 4,41,42				
para correio de voz		flash 87 *	flash 87 *	flash 87	flash 87
para secretária eletrônica	flash 87				
para ramal programador	flash 60				
para outro PABX	flash 88	flash 88 *	flash 88 *	flash 88	flash 88

Rm = número do ramal

Ne = número externo de até 20 dígitos

\* = para PABX 4015 e 6020 a partir da versão 6.0

	facilidade não disponível
--	---------------------------

	facilidade disponível
--	-----------------------

CÓDIGO	facilidade disponível e código
--------	--------------------------------

# 1. CAPÍTULO I - CONHECENDO O TERMINAL

O Terminal Inteligente 630 é um aparelho desenvolvido exclusivamente para as centrais Intelbras Modulare, 4015, 6020, 10040 e 16064. O seu desempenho possibilita agregar à função normal de um aparelho telefônico uma série de facilidades operacionais do PABX ao qual está ligado. Desta forma, através do Terminal, é mais fácil e prática a operação das diversas funções do PABX. O Terminal Inteligente possui um display de cristal líquido que possibilita visualizar todos os procedimentos para utilização das facilidades que serão mostradas passo a passo.

Este terminal sai de fábrica com sua etiqueta padrão (figura 1), que pode ser utilizada com qualquer PABX dentre os citados acima, e, para proporcionar maior praticidade, você também recebe cinco etiquetas específicas para cada modelo de PABX (figuras 2, 3, 4, 5 e 6), que podem substituir a etiqueta padrão, conforme sua necessidade.

A figura 1 apresenta a vista frontal do Terminal usando a etiqueta padrão, que torna o Terminal idêntico, independente do PABX ao qual vai estar ligado, tornando fácil a localização de cada tecla (A a Z).

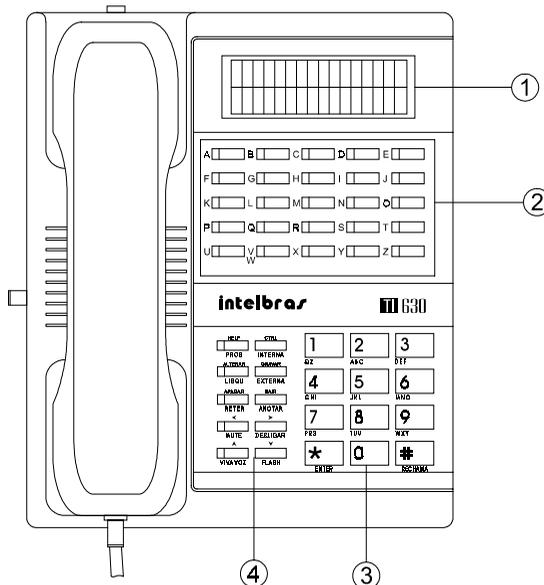


Figura 1: vista frontal do Terminal Inteligente 630 usando a etiqueta padrão

- ① Display
- ② Teclas programáveis (A ... Z)
- ③ Teclas de um telefone comum
- ④ Teclas com funções fixas

As figuras 2, 3, 4, 5 e 6 mostram as etiquetas específicas para uso conforme o modelo de sua central.

A	B	C	D	E
LINHA 1	LINHA 2	LINHA 3	LINHA 4	
F	G	H	I	J
RAMAL 20	RAMAL 21	RAMAL 22	RAMAL 23	RAMAL 24
K	L	M	N	O
RAMAL 25	RAMAL 26	RAMAL 27	RAMAL 28	RAMAL 29
P	Q	R	S	T
RAMAL 30	RAMAL 31			
U	V	X	Y	Z
TOQUE GERAL	CADEADO	MONITORA	PORTEIRO	COMANDO

Figura 2 - Etiqueta do Terminal para uso com a Micro Central Modulare.

A	B	C	D	E
LINHA 1	LINHA 2	LINHA 3	LINHA 4	
F	G	H	I	J
RAMAL 20	RAMAL 21	RAMAL 22	RAMAL 23	RAMAL 24
K	L	M	N	O
RAMAL 25	RAMAL 26	RAMAL 27	RAMAL 28	RAMAL 29
P	Q	R	S	T
RAMAL 30	RAMAL 31	RAMAL 32	RAMAL 33	RAMAL 34
U	V	X	Y	Z
TOQUE GERAL	CADEADO	MONITORA	PORTEIRO	COMANDO

Figura 3 - Etiqueta do Terminal para uso com a Micro Central Intelbras 4015.

A	B	C	D	E
LINHA 01	LINHA 02	LINHA 03	LINHA 04	LINHA 05
F	G	H	I	J
LINHA 06	RAMAL 21	RAMAL 22	RAMAL 23	RAMAL 24
K	L	M	N	O
RAMAL 25	RAMAL 26	RAMAL 27	RAMAL 28	RAMAL 29
P	Q	R	S	T
RAMAL 30	RAMAL 31	RAMAL 32	RAMAL 33	RAMAL 34
U	V	X	Y	Z
RAMAL 35	RAMAL 36	RAMAL 37	RAMAL 38	RAMAL 39

Figura 4 - Etiqueta do Terminal para uso com a Micro Central Intelbras 6020.

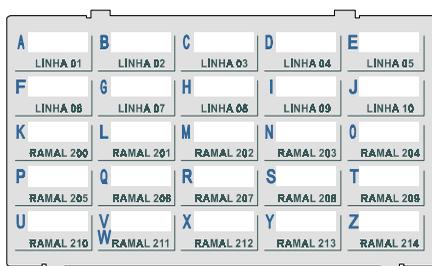


Figura 5 - Etiqueta do Terminal para uso com a Central Intelbras 10040.

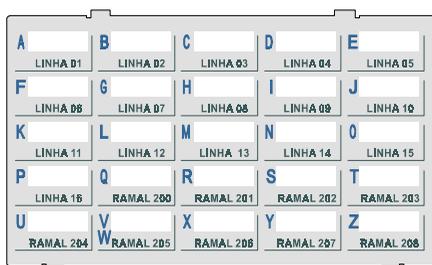
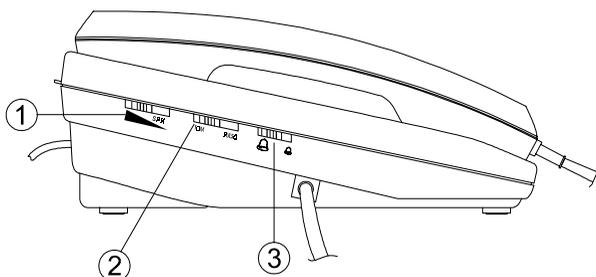


Figura 6 - Etiqueta do Terminal para uso com a Central Intelbras 16064.

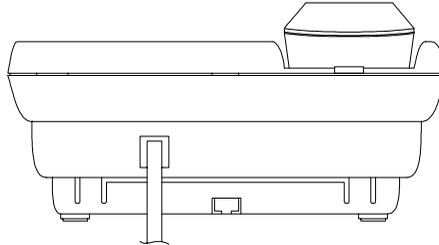
A figura abaixo apresenta a vista lateral do Terminal, onde estão localizadas as chaves de:

1. volume do viva-voz (SPK);
2. controle do tipo de discagem (TOM/PULSO);
3. volume da campainha (🔊 alto - 🔊 baixo).



Vista lateral do Terminal Inteligente 630.

A figura abaixo apresenta a parte posterior, onde se encontra a conexão do cabo de alimentação do Terminal.



*Vista posterior do Terminal Inteligente 630.*

Para que você tenha uma idéia mais precisa do Terminal, vamos tomar como exemplo o painel mostrado na *figura 1*. Este painel tem basicamente quatro componentes:

- ❖ display;
- ❖ teclas programáveis (A a Z);
- ❖ teclas com funções fixas;
- ❖ teclas de um telefone comum.

## 1.1. DISPLAY

Este display é composto de duas linhas com 16 posições cada. O Terminal possui uma mensagem padrão que aparecerá no display sempre após sua inicialização e quando este não estiver sendo operado. Esta mensagem consta das seguintes informações:

DD /MM /AA	Dia
HH :MM :SS	Alm

**Exemplo:** 23 de janeiro de 1998 - Sexta-feira, 9 horas 10 minutos e 15 segundos. Blq indicando alarme presente (alarme de bloqueio de acesso).

23/01/98	Sex
09:10:15	Blq

- na primeira linha temos: dia, mês, ano e dia da semana, que terá a seguinte nomenclatura:  
Dom - domingo                      Qua - quarta                      Sab - sábado  
Seg - segunda                      Qui - quinta  
Ter - terça                          Sex - sexta

- na segunda linha temos: hora, minuto, segundo e o tipo de alarme presente, onde:
  - Bil** - indica alarme de bilhetagem: ocorre quando há problema na comunicação da impressora ou bilhetador.
  - Cal** - indica alarme de calendário: ocorre quando o calendário da Central PABX não foi acertado.
  - Men** - indica alarme de memória de bilhetes: ocorre quando o espaço de memória reservado para o armazenamento de bilhetes está cheio.
  - Blq** - indica alarme de bloqueio de acesso: ocorre quando o espaço para armazenamento de bilhetes estiver esgotado e neste caso o acesso externo ocorre somente através da telefonista.
  - Not** - indica alarme de noturno: ocorre quando o PABX passa a operar no modo noturno.

**Importante:**

- campo referente ao alarme tem espaço para 3 caracteres. As letras correspondentes ao alarme são mostradas no display piscando na cadência de 1 segundo. Caso haja mais de um alarme presente, as letras correspondentes aparecem de forma seqüencial, com duração de 1 segundo para cada categoria de alarme.

Exemplo: se você tiver os alarmes Blq, Cal, Mem presentes, estes aparecem na seqüência: Blq, Cal, Mem, Blq, Cal, Mem...

## 1.2. TECLAS PROGRAMÁVEIS

Essas teclas podem assumir funções diversas (conforme será visto posteriormente), ficando ao seu critério a que melhor atender às suas necessidades. Você poderá, ainda, escrever na etiqueta padrão (logo abaixo da tela) a função que associou a tecla. O led da tecla funciona de acordo com a função programada.

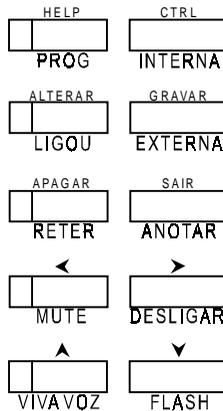
Essas teclas também estão associadas às letras do alfabeto para uso nas facilidades de agenda, página de anotação e programação.

A [ ] [ ] [ ]	B [ ] [ ] [ ]	C [ ] [ ] [ ]	D [ ] [ ] [ ]	E [ ] [ ] [ ]
F [ ] [ ] [ ]	G [ ] [ ] [ ]	H [ ] [ ] [ ]	I [ ] [ ] [ ]	J [ ] [ ] [ ]
K [ ] [ ] [ ]	L [ ] [ ] [ ]	M [ ] [ ] [ ]	N [ ] [ ] [ ]	O [ ] [ ] [ ]
P [ ] [ ] [ ]	Q [ ] [ ] [ ]	R [ ] [ ] [ ]	S [ ] [ ] [ ]	T [ ] [ ] [ ]
U [ ] [ ] [ ]	V [ ] [ ] [ ] W	X [ ] [ ] [ ]	Y [ ] [ ] [ ]	Z [ ] [ ] [ ]

*Etiqueta Padrão do Terminal.*

### 1.3. TECLAS COM FUNÇÕES FIXAS

Estas teclas têm funções predefinidas para uso em algumas facilidades, operação e programação do Terminal, sendo que 5 delas apresentam indicação luminosa por meio de LED (sinalização visual).



Cada tecla deste bloco possui a seguinte função:



HELP - chama o menu de ajuda.

PROG - coloca o Terminal em estado de programação.



CTRL - tem funções diferenciadas se o Terminal está em programação, agenda, anotação ou ligado:

- em programação: se está em menu sai imediatamente;
- em anotação: limpa a anotação;
- em ligado: retira todas as mensagens;
- em agenda: retira o item da agenda.

INTERNA - acessa a agenda interna (de ramais).



ALTERAR - altera informações presentes no display.

LIGOU - acessa a relação das últimas chamadas não atendidas.



GRAVAR - salva na memória a programação efetuada.

EXTERNA - acessa a agenda externa.



APAGAR - apaga o campo onde esta o cursor.  
RETER - retém chamadas.



SAIR - retorna à tela anterior.  
ANOTAR - acessa a página de anotação.



← - desloca o cursor para a esquerda.  
MUTE - interrompe a transmissão de voz.



➤ - desloca o cursor para a direita.  
DESLIGAR - executa o desligamento das chamadas.



▲ - desloca o cursor para cima ou para a página anterior. A função ▲ é assumida somente quando você estiver na facilidade de programação, agendas, página de anotação ou ligado.

VIVA-VOZ - ocupa ou desocupa o Terminal.

**A função viva-voz poderá ser utilizada de duas formas diferenciadas:**

#### **Sem fone de cabeça:**

Quando usada sem fone de cabeça (operação normal), a função viva-voz da tecla, pressionada com o fone no gancho, é ativar o circuito de viva-voz.

Indicação do LED sem fone de cabeça:	
<b>Aceso</b>	circuito de viva-voz ativado
<b>Apagado</b>	circuito de viva-voz desativado

#### **Com fone de cabeça:**

A utilização do Terminal com fone de cabeça exige algumas operações preliminares:

- programar o Terminal na opção “com fone de cabeça” (*ver capítulo de programação - operação com fone de cabeça*);
- desconectar do Terminal o conjunto cordão espiralado/fone (o fone não pode ficar na sua posição de descanso, devendo-se guardá-lo em outro local) e conectar o fone de cabeça.

Quando usado com fone de cabeça a função viva-voz da tecla passa a atuar como se fosse o gancho, ou seja, pressionando a tecla você ocupa ou desocupa o ramal, como se estivesse retirando ou colocando o fone no gancho.

Indicação do LED com fone de cabeça:	
<b>Aceso</b>	fora do gancho
<b>Apagado</b>	no gancho

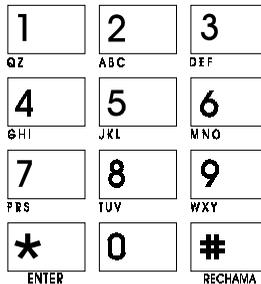


▼ - desloca o cursor para baixo ou para a página seguinte.

FLASH - permite que durante a conversação seja utilizado recursos do PABX como, por exemplo, consulta a outro ramal.

## 1.4. TECLAS DE UM TELEFONE COMUM

Estas teclas são as mesmas de um telefone convencional (1 a 9, \*, 0, #), com uma pequena diferença nas teclas: \* e #.



*Teclas de um telefone comum.*



\* - função utilizada no modo multifrequencial (MF) para programação de algumas facilidades que as companhias telefônicas oferecem.

ENTER - função que ocorre somente quando o Terminal está em estado de programação, agendas, página de anotação ou ligado.



# - função que, no modo multifrequencial, é utilizada para programação de algumas facilidades que as companhias telefônicas oferecem. Para os PABX Modulare, 4015, 6020, 10040 e 16064 também tem a função de memória do último número discado.

RECHAMA - função que programa uma rechamada dependendo do estado em que se encontra o ramal (ocupado ou não atende).

## 2. CAPÍTULO II - OPERANDO O TERMINAL

Este capítulo apresenta a operação do Terminal, ou seja, descreve os procedimentos para utilização das facilidades oferecidas pelo PABX. Para tanto, você deverá estar atento a alguns tópicos considerados importantes na utilização de seu Terminal:

- durante a utilização do Terminal, você poderá receber no display uma série de mensagens referentes ao desempenho do mesmo; algumas destas mensagens já estão apresentadas na descrição das facilidades; as demais estão no final deste capítulo com um breve explicativo sobre cada uma delas;
- na falta de energia elétrica seu Terminal funciona como um telefone padrão (caso seja o ramal com acoplamento direto) ou seja, permite a recepção de chamadas (toque de campainha), possibilita a conversação através do fone, permite a geração de chamadas através do teclado padrão (teclas de um telefone comum), permite o ajuste do volume da campainha e a escolha do tipo de discagem que pode ser: decádica (DC) ou multifreqüencial (MF);
- durante a operação do Terminal com energia elétrica, a chave de seleção do modo de discagem (decádica - PULSO e multifreqüencial (MF) - TOM) deverá estar sempre na posição TOM (multifreqüencial) para que o Terminal funcione corretamente. Se houver falta de energia elétrica ou sua linha telefônica for decádica, a chave de modo de discagem deverá ser colocada na posição PULSO.

### 2.1. COMO UTILIZAR O TERMINAL PARA EXECUTAR AS FACILIDADES OFERECIDAS PELO PABX

O Terminal Inteligente oferece três opções para iniciar uma operação:

**Normal**: consiste no modo de utilização normal de um telefone, ou seja, basta você retirar o fone do gancho e executar a operação desejada.

**Através do Viva-Voz**: pressionando a tecla, não há a necessidade de retirar o fone do gancho. O efeito é o mesmo, porém, toda a comunicação ocorre sem utilizar o fone. Se pressionar a tecla novamente, você desligará o sistema de viva-voz.

Para a operação de seu Terminal através da tecla VIVA-VOZ, é importante você saber que esta poderá ser afetada se você estiver em ambiente com muito ruído ou se existir qualquer tipo de interferência.

A distância ideal do telefone para uma chamada através do viva-voz é de cinquenta centímetros.

**Acesso Direto pelo Teclado**: consiste em operar o Terminal sem a necessidade de retirar o fone do gancho ou pressionar a tecla VIVA-VOZ; basta executar a operação desejada.

## 2.2. DESLIGAMENTO AUTOMÁTICO

Se, ao fazer uma chamada interna com o viva-voz ativado, você receber tom de ocupado, a tecla VIVA-VOZ é desativada automaticamente.

## 2.3. COMO VERIFICAR VERSÃO E REVISÃO DE SOFTWARE DO TERMINAL

Para verificar a versão e revisão (software) de seu Terminal, você deverá pressionar a tecla FLASH quando este estiver em repouso. Aparecerá a mensagem:

TI 630 Num. _ _
Versao _ _

1ª linha: número do Terminal.

2ª linha: número da versão e revisão do software.

Se você teclar ▼, terá a informação da versão do software do PABX.

## 2.4. ACESSOS

### 2.4.1. Ligação Interna

(Acesso aos Ramais)

É a comunicação entre os ramais. Este tipo de ligação é identificada pelo toque diferenciado da campainha (toque de chamada interna). Esta facilidade permite, ainda, realizar ligações encadeadas para os ramais sem colocar o fone no gancho caso não tenha sido atendido em alguma tentativa de chamada.

#### Como usar

- pressione a tecla programada como acesso a ramal, no bloco superior do Terminal.

Indicação do LED	
<b>Aceso</b>	ramal está ocupado
<b>Piscando</b>	ramal está recebendo uma ligação
<b>Apagado</b>	ramal está livre

#### Importante:

- se você for atendido pelo ramal, aparecerá no display a seguinte mensagem: "Ligação Interna com o Ramal \_ \_ \_ \_";
- se o ramal que você chamou programou uma mensagem de recado, esta mensagem aparecerá no display do seu Terminal;

- se o ramal que você chamou estiver ocupado, você receberá a mensagem: "O Ramal está Ocupado";
- se o ramal com quem você deseja fazer contato também for um Terminal Inteligente 630, você poderá enviar-lhe uma mensagem solicitando que ligue para o seu ramal, bastando para isto discar 7 ao receber o tom de ocupado ou tom de chamada;
- para utilizar a discagem encadeada sobre o tom de ocupado, você deve teclar o próximo ramal em até 7 segundos após ter recebido o tom;
- para solicitar uma rechamada, consulte Rechamada a Ramal Ausente ou Ocupado neste capítulo.

## 2.4.2. Acesso ao Ramal Principal (telefonista)

Esta facilidade possibilita que você tenha acesso ao ramal principal (atendedor) mesmo estando ocupado, neste caso sua ligação entrará numa fila para atendimento e não receberá tom de ocupado.

### Como usar:

- tecle **9**;
- ⌚ aguarde ser atendido.

## 2.4.3. Ligação Encadeada para Ramal Principal (telefonista)

Esta facilidade permite a realização de chamada à operadora. Caso você tenha ligado para um outro ramal e não tenha sido atendido (ramal ocupado ou ausente), sem a necessidade de desligá-la.

### Como usar:

- tecle o nº do ramal desejado;
- recebendo tom de ocupado ou chamando e ninguém atende;
- tecle **9** para ligar para a operadora.

### Importante:

- para utilizar a discagem encadeada sobre o tom de ocupado, você deve teclar o próximo número do ramal em até 7 segundos após ter recebido o tom.

## 2.4.4. Ligação Externa (Acesso à Rede Pública)

É o acesso à linha externa, ou seja, a forma de efetuar ligações externas através do PABX.

### Como usar:

- pressione a tecla programada como acesso à rede pública (linha);
- ⌚ aguarde o tom de discar externo;
- tecle o número desejado.

Indicação do LED	
<b>Aceso</b>	linha ocupada
<b>Piscando rápido</b>	recebendo chamada externa ou chamada no estacionamento
<b>Piscando lento</b>	a chamada está retida
<b>Apagado</b>	linha livre

No momento da discagem, você visualizará no display o número telefônico discado que permanecerá exposto até o instante em que o PABX considerar a ligação atendida; a partir deste momento o número telefônico será substituído pelo tempo de duração da chamada, o qual permanecerá visível até o término da ligação.

**Importante:**

- se, ao acessar a linha externa você receber tom de ocupado, poderá utilizar a rechamada pressionando a tecla RECHAMA;
- se o seu ramal não possuir categoria para realizar ligação externa, ao tentar este tipo de acesso, você terá no display a mensagem: "Acesso Negado a este Serviço" seguida de um bip;
- se a linha estiver bloqueada para acesso externo, você receberá a mensagem "Tronco Bloqueado";
- O acesso à Rede Pública poderá ser feito através da facilidade Hot line Externa. Veja como programar esta facilidade no Manual de Programação do seu PABX.

#### 2.4.4.1. Visualização da Última Ligação Externa Efetuada e Sua Duração

Seu Terminal permite que você consulte o número da última ligação externa efetuada, bem como a sua duração. Esta informação fica disponível ao fim de cada chamada externa com o Terminal em repouso.

**Como usar:**

- pressione a tecla seta para a direita (➤).

#### 2.4.5. Retenção de Chamada

Durante uma ligação externa, você tem a opção de deixá-la em espera para executar outras funções. Este tempo de espera é programável. Você receberá bips de aviso caso seu ramal esteja ocupado, após transcorrido o tempo programado.

**Como usar:**

- tecla RETER.

## 2.4.6. Acesso à Linha Específica

Com esta facilidade, você poderá acessar linha externa através de uma linha específica, se desejar. Você poderá escolher por meio de qual linha fará a sua ligação externa.

### Como usar:

- pressione a tecla programada como linha.

### Importante:

esta facilidade esta vinculada ao tipo de acesso externo que seu ramal pode ter, veja a programação de categoria para ligação externa no Manual do PABX.

## 2.4.7. Ligação Externa pela Rota Especial

Com esta facilidade você poderá acessar linha externa através de rotas especiais.

### Como usar:

- tecele **89** + pressione a tecla programada como rota;
-  aguarde o tom de discar interno;
- tecele o nº externo desejado.

Rota: 1 a 4 *para Modulare*;

1 a 4 *para 4015*;

1 a 6 *para 6020*;

1 a 7 *para 10040*;

1 a 7 *para 16064*.

### Importante:

- para programar a tecla como rota, veja item *Configura Tecla Como Rota no Capítulo Programando com o Terminal*;
- para que seu ramal acesse este tipo de linha especial, veja a programação de *Categoria Para Ligação Externa Pela Rota Especial* no manual do PABX.

## 2.4.8. Ligação Externa Usando o Código Particular

É uma facilidade que permite o acesso à linha externa, estando em qualquer ramal, por meio do código particular. Este código é muito útil para chamadas bilhetadas, pois através do código é possível identificar as ligações particulares (o seu código é impresso no bilhete que registra a chamada).

Para que seu ramal acesse a rede pública via código particular, deve possuir código particular cadastrado, categoria que permita acesso à rota 0 e senha para código particular (4 dígitos) programada.

**Como usar:**

- tecle **69** + código particular (2 dígitos) + senha particular (4 dígitos);
- aguarde o tom de discar externo;
- tecle o número desejado.

**Importante:**

- a senha e o código particular são programáveis (*veja item Código Particular para Ramal no Manual de Programação do PABX*);
- durante este tipo de ligação nenhuma operação do PABX poderá ser executada;
- este tipo de acesso poderá ser utilizado mesmo que o seu ramal esteja com a facilidade Cadeado programada.

## 2.4.9. Acesso a Grupo de Ramais

Esta facilidade possibilita o acesso a ramal através de grupos de ramais previamente programados. É uma forma simplificada de ligação. Uma vez que vários ramais fazem parte do grupo, qualquer um deles poderá atender sua ligação.

**Como usar:**

- pressione a tecla programada como acesso a grupo ou tecle o código do grupo ao qual você quer ter acesso (conforme modelo do PABX a que seu Terminal está ligado (*ver tabela de recursos diferenciados neste manual*));
- ⊕ aguarde o tom de chamada.

**Importante:**

- a programação dos grupos é feita através da operadora.

## 2.4.10. Acesso ao Chefe-Secretária

O PABX permite que um ramal tenha acesso a outro de forma fácil (resumida); esta facilidade é bastante útil para ramais que precisam se comunicar constantemente. Para isto basta que eles pertençam a um grupo Chefe-Secretária.

Estes grupos podem ser formados por dois, três ou quatro ramais, nas situações de um chefe e uma secretária, um chefe e duas secretárias, dois chefes e uma secretária ou dois chefes e duas secretárias.

**Como usar:**

- **Um chefe e uma secretária:** tanto chefe como secretária utilizam o código **4** para acessar o ramal do outro, ou a tecla programada como Chefe-Secretária;
- **Um chefe e duas secretárias:** neste caso, o chefe tem um código de acesso diferente para cada secretária **41** e **42**. O ramal do chefe será acessado pelas duas secretárias através do código **4**, ou tecla programada como Chefe-Secretária;

- **Dois chefes e uma secretária:** neste caso, a secretária tem um código de acesso diferente para cada chefe **41** e **42** ou teclas programáveis. O ramal da secretária será acessado pelo chefe por meio do código 4, ou tecla programada como Chefe-Secretária;
- **Dois chefes e duas secretárias:** neste caso, os chefes terão acesso ao ramal de cada uma das secretárias (1 e 2) usando os códigos **41** e **42** respectivamente. As secretárias terão acesso ao ramal de cada um dos chefes (1 e 2) usando o mesmo código, ou seja, **41** para chefe 1 e **42** para o chefe 2. Poderá ainda ser programada a tecla como chefe 1 e secretária 1 ou chefe 2 e secretária 2.

**Importante:**

- é necessário que estes grupos sejam previamente programados (consulte o Manual de Programação do PABX).

### 2.4.11. Acesso à Secretária Eletrônica

*(Disponível para Terminais ligados à Central Modulare)*

Esta facilidade permite o acesso à secretária eletrônica para escutar as mensagens nela deixadas.

**Como usar:**

- tecle **87**;
- ⌚ aguarde pelas mensagens.

### 2.4.12. Acesso a Sistemas Automáticos (Teleserviços)

Teleserviços é uma facilidade destinada a permitir que você usufrua de serviços fornecidos via telefone, como, por exemplo, o serviço de telesaldo oferecido por agências bancárias. Para este tipo de acesso, o interessante é que não existe um limite para o número de dígitos a serem usados.

**Como usar:**

- tecle **88**;
- ⌚ aguarde o tom de discar externo;
- tecle o nº de acesso ao Teleserviço que deseja utilizar;
- aguarde o bip e em seguida tecle o número desejado sem o limite de dígitos.

**Importante:**

- ramal deve ter categoria de acesso à rede pública (chamada externa) para poder realizar este tipo de ligação;
- esta facilidade não permite o uso da facilidade Rechamada à Linha;
- este tipo de chamada só poderá ser transferida ou efetuada por telefone MF (linha multifreqüencial).

### 2.4.13. Acesso ao Porteiro

É uma facilidade que permite, através de um ramal, o acesso ao porteiro eletrônico. O ramal deve ter categoria que permita o acesso a este serviço (**requer interface para porteiro eletrônico - acessório**).

**Como usar:**

*(Para a Central Modulare)*

- pressione a tecla programada como PORTEIRO.

*(Para as Centrais 4015, 6020, 10040 e 16064)*

- pressione a tecla PORTEIRO ou **81** (para porteiro 1);
- pressione a tecla programada como PORTEIRO 2 ou **82** (para porteiro 2).

Neste momento surgirá no display a mensagem "Ligação Interna com Porteiro".

**Importante:**

- para ter acesso à facilidade Porteiro, veja o Manual de Programação do seu PABX.

**Observação:** a tecla PORTEIRO, na etiqueta padrão para a central 4015, acessa o porteiro 1.

#### 2.4.13.1. Comando para Abertura do Porteiro

É uma facilidade que permite ao ramal comandar a abertura do porteiro eletrônico.

**Como usar:**

Durante uma ligação com o porteiro eletrônico:

- pressione a tecla FLASH + **8**.

**Importante:**

Qualquer ramal poderá comandar a abertura do porteiro se estiver incluído numa das seguintes condições:

- se o ramal for o atendedor do porteiro;
- se o ramal atendeu a chamada do porteiro com pêndulo;
- se o ramal capturou uma chamada de porteiro;
- se o ramal recebeu uma transferência de chamada do porteiro;
- se o ramal tiver categoria de acesso ao porteiro.

### 2.4.14. Acesso à Atuação Externa

A atuação externa é a possibilidade que o PABX oferece de utilizar algum tipo de dispositivo externo (campainha, outro equipamento, etc.) e comandá-lo via ramal (**requer interface para atuação externa - acessório**).

**Como usar:**

(Para a Central Modulare)

- pressione a tecla programada como COMANDO.

(Para as Centrais 4015, 6020, 10040 e 16064)

- pressione a tecla programada como COMANDO ou **83** (para atuação externa 1).
- pressione a tecla programada como COMANDO 2 ou **84** (para atuação externa 2).

**Importante:**

- o tempo de comando da atuação externa é programável (veja no manual do PABX);
- a tecla COMANDO, na etiqueta padrão para a central 4015, acessa Atuação Externa 1;
- após a execução da atuação externa, o ramal receberá tom de ocupado (ficará inapto até que a chamada seja desligada).

## 2.4.15. Acesso às Facilidades CPA

Quando o PABX estiver ligado a uma companhia telefônica pública equipada com facilidades CPA - Controle por Programa Armazenado, você poderá utilizá-las através dos ramais. Para isto basta primeiramente teclar o código de acesso do PABX e depois o código da facilidade CPA desejada. Para o seu funcionamento, esta facilidade deverá ser programada (veja *Acesso à Facilidade CPA no Manual de Programação do seu PABX*).

**Como usar:**

Se você estiver numa chamada externa e desejar acessar as facilidades da CPA:

- tecle FLASH **8** ou **88** (conforme modo de acesso do seu PABX);
- ⊕ aguarde o tom de linha da Companhia Telefônica;
- tecle o código da facilidade CPA que você deseja acessar.

**Importante:**

- só é possível a execução desta facilidade se a linha do PABX estiver programada como multifreqüencial (tom);
- o procedimento descrito anteriormente (FLASH 88 ou 8) gera um FLASH na linha; portanto, ao teclar o código da facilidade da outra CPA, dispense o FLASH, pois já foi gerado.

## 2.4.16. Ligação Externa Usando Senha

Esta facilidade possibilita o acesso à linha externa de qualquer ramal utilizando a categoria do seu ramal.

**Como usar:**

Usando rota 0

- tecle **60 +** senha e nº do seu ramal;
- ⊕ aguarde o tom de discar externo.

Usando rota especial (*disponível somente para 10040/16064*)

- tecle **6** + rota (1 a 7) + senha e nº do seu ramal;
- ⌚ aguarde o tom de discar externo.

**Importante:**

- esta facilidade não permite o uso da facilidade Rechamada a Linha.

## 2.4.17. Acesso ao Correio de Voz

*(Não disponível para Terminais ligados à Central Modulare)*

Esta facilidade permite o acesso ao Correio de Voz para poder escutar as mensagens nele deixadas.

**Como usar:**

- tecle **87**;
- ⌚ aguarde pelas mensagens.

**Importante:**

- deve(m) ter sido programado(s) o(s) ramal(is) que estão ligados ao correio de voz (*veja Plano de Numeração no Manual de Programação do PABX*).

## 2.4.18. Acesso ao Serviço de Busca-Pessoa

*(Não disponível para Terminais ligados às Centrais Modulare, 4015 e 6020)*

É um serviço que liga o PABX a um sistema de alto-falante, permitindo que você anuncie sua mensagem, seja para o atendimento de uma chamada que foi estacionada, ou, ainda, para a transmissão de avisos gerais (**requer placa para Busca-Pessoa - acessório**).

**Como usar:**

- tecle **68**;
- a partir deste momento, seu ramal será ligado ao serviço de alto-falante.

**Importante:**

- ramal Busca-Pessoa já deve ter sido programado (*veja Plano de Numeração no Manual de Programação*);
- ramal deve ter categoria que permita o acesso ao serviço Busca-Pessoa (*veja Categoria para Ligação Externa pela Rota Especial no Manual de Programação*).

## 2.5. TRANSFERÊNCIAS

Durante uma ligação interna ou externa, você poderá enviá-la para outro ramal, ou seja, transferir a ligação.

O recebimento de uma ligação externa que está sendo transferida poderá ser identificado pelo toque de campainha (um toque curto seguido de um longo).

### **Importante:**

- uma transferência também pode ser realizada após uma consulta a outro ramal; para *isto*, basta colocar o fone no gancho depois da consulta;
- se o ramal para onde a ligação foi transferida não atender (ramal ausente), ou se o ramal estiver ocupado, a ligação retornará para o seu ramal após 60 segundos.

### 2.5.1. Transferência para Ramal

- tecle FLASH + n<sup>o</sup> do ramal desejado, em seguida coloque o fone no gancho.

### 2.5.2. Transferência para o Ramal Principal (telefonista)

- tecle FLASH **9**, em seguida coloque o fone no gancho.

### 2.5.3. Transferência para Grupo de Ramais

- tecle FLASH + o número do grupo (conforme modelo do PABX), em seguida coloque o fone no gancho.

### 2.5.4. Transferência para Chefe-Secretária

- tecle FLASH + **4**, **41** ou **42**, conforme o modo de acesso, em seguida coloque o fone no gancho.

### 2.5.5. Transferência para Correio de Voz

*(Não disponível para Terminais ligados à Central Modulare)*

Após atender uma chamada externa, você poderá transferi-la para o correio de voz.

- tecle FLASH + **87**;
- ⌚ aguarde o tom de chamada;
- coloque o fone no gancho.

### 2.5.6. Transferência para Ramal Programador

Para programação do PABX que não utilize o atendimento automático.

Durante uma ligação externa, para transferi-la:

- tecle FLASH + **60**;
- ⌚ aguarde o tom de chamada;
- coloque o fone no gancho;
- a partir deste momento, o usuário deixará de escutar música e o PABX estará apto para receber os comandos para programação remota.

#### Importante:

- veja como efetuar a Programação Remota no Manual de Programação;
- para esta facilidade, a senha geral do PABX deve ter sido alterada;
- não é necessário teclar # e a senha geral do PABX para iniciar a programação.

### 2.5.7. Transferência para Outro PABX

Quando o PABX estiver interligado como subsistema de outro PABX, você poderá transferir as chamadas recebidas por este e executar todas as funções por ele oferecidas.

#### **Como usar:**

Você está numa chamada externa:

- pressione a tecla FLASH **88** (conforme modo de acesso do seu PABX);
- tecle os códigos desejados ou pressione a tecla programada como acesso a ramal do PABX principal.

### 2.5.8. Transferência para Secretária Eletrônica

*(Disponível somente para Terminais ligados à Central Modulare)*

Após atender uma chamada externa, você poderá transferi-la para a secretária eletrônica.

- tecle FLASH **87**;
- ⌚ aguarde pelas mensagens;
- coloque o fone no gancho.

## 2.6. CONSULTAS

Consulta é a ligação para um ramal durante o andamento de uma chamada interna ou externa. A consulta de uma chamada externa pode ser identificada pelo toque de campainha (um toque curto seguido de um longo).

Enquanto a consulta está sendo realizada, a ligação com a qual você estava falando ficará retida. Pode-se realizar consulta a ramal, grupo, ramal principal (telefonista), a grupo Chefe-Secretária, atuação externa e Busca-Pessoa. A seguir apresentaremos os comandos para cada uma delas.

### 2.6.1. Consulta a Ramal

Você está numa chamada externa ou interna atendida:

- pressione a tecla programada para acesso ao ramal que você deseja consultar.

**Para retornar a chamada:**

- pressione a tecla FLASH + **0**.

### 2.6.2. Consulta ao Ramal Principal

Você está numa chamada externa ou interna atendida:

- tecle FLASH + **9**.

### 2.6.3. Consulta a Grupo de Ramais

Você está numa chamada externa ou interna atendida:

- tecle FLASH + n<sup>o</sup> do grupo (conforme modelo do seu PABX).

### 2.6.4. Consulta a Chefe-Secretária

Você está numa ligação externa ou interna atendida:

- tecle FLASH + **4**, **41** ou **42**, conforme o modo de acesso.

### 2.6.5. Consulta para Atuação Externa

Durante uma ligação (interna ou externa), você pode comandar a atuação externa e retornar à ligação após a execução da atuação:

- tecle FLASH + **83** (para atuação externa 1);
- tecle FLASH + **84** (para atuação externa 2). *Não disponível para Central Modulare.*

### 2.6.6. Consulta ao Serviço de Busca-Pessoa

*(Disponível somente para Terminais ligados às Centrais 10040/16064)*

Você atendeu uma chamada interna ou externa:

- tecle FLASH + **68**.

### 2.6.7. Retorno de Consulta

Esta facilidade possibilita o retorno à ligação que estava retida, finalizando a consulta efetuada durante uma ligação externa ou interna.

**Como usar:**

Você está consultando um outro ramal, para retornar a ligação anterior:

- tecle FLASH + **0**.

## 2.7. RECHAMADAS

### 2.7.1. Rechamada à Linha Ocupada

(Reserva de linha)

Reserva de linha é uma facilidade que o PABX oferece para utilização quando você recebe tom de ocupado após teclar o código de acesso à linha externa. Quando você programa a rechamada, tão logo a linha esteja livre para uso, o seu ramal será chamado. A rechamada pode ser identificada pelo toque de campainha diferenciado.

A utilização desta facilidade também poderá ser feita automaticamente, bastando definir quanto tempo o PABX deverá esperar antes de programar a rechamada automática (*Consulte Tempo para Rechamada Automática à Linha no item Temporizações*).

**Como usar:**

- depois de pressionar a tecla programada para acesso à linha externa e receber tom de ocupado, pressione a tecla RECHAMA;
- ⊕ aguarde confirmação ou espere a rechamada automática (se esta programação estiver ativada).

Se, ao acessar linha externa a mesma estiver ocupada, você receberá no display do seu Terminal a seguinte mensagem: "Linha Ocupada".

Você poderá optar pela programação da facilidade rechamada automática à linha ocupada; isto significa que você não precisa pressionar a tecla RECHAMA, basta apenas aguardar e a rechamada é automaticamente programada. Para isso, você deverá definir o tempo que seu ramal espera antes de autoprogramar a facilidade.

**Importante:**

- quando a rechamada for programada, aparecerá no display a mensagem: "Rechamada Linha Programada";
- enquanto a rechamada estiver em andamento, aparecerá no display a mensagem: "Rechamada Linha em Execução";
- se, ao tentar a rechamada já existirem outras rechamadas a serem feitas, não possibilitando a programação no momento, aparecerá no display a mensagem: "Rechamada Congestionada";
- ao ser executada a rechamada, surgirá no display a mensagem: "Rechamada Linha Executada".

### 2.7.2. Rechamada a Número Externo

Rechamada a número externo é uma facilidade que o PABX oferece quando você necessita fazer uma ligação externa e:

- a linha do PABX está ocupada; ou
- o número chamado está ocupado.

Em ambos os casos você poderá programar o PABX para que faça nova tentativa de acesso ao número automaticamente.

### 2.7.2.1. A Linha do PABX está Ocupada

Após buscar o acesso à linha externa e receber tom de ocupado:

- tecle RECHAMA seguido do número externo.

### 2.7.2.2. O Número Chamado está Ocupado

Após buscar o acesso à linha externa, teclar o número do telefone desejado e receber tom de ocupado:

- tecle FLASH + RECHAMA.

#### **Como cancelar:**

Durante o tom de linha:

- tecle 1 #.

Assim que o número programado estiver sendo chamado, o PABX irá gerar automaticamente uma chamada para o seu ramal.

#### **Importante:**

- se a pessoa à qual você ligou atender a chamada rapidamente quando esta tocar no seu ramal e você atender, poderá já estar com a pessoa na linha;
- o número de tentativas e o intervalo entre elas é programável;
- não é possível utilizar esta facilidade para chamadas de Teleserviços (com código de acesso 88) ou sistemas com Atendimento Automático;
- o PABX irá considerar a rechamada executada quando:
- transferir a ligação para o ramal e for atendida;
- se a transferência para o ramal for feita e, após o número de toques programados para tocar, não for atendida;
- o PABX irá considerar como tentativa feita;
- se o número externo estiver ocupado;
- se o número externo estava sendo chamado, mas o PABX não conseguiu a transferência para o seu ramal porque ficou ocupado. Quando a rechamada for programada, surgirá no display a mensagem: "Rechamada Externa Programada";
- quando a rechamada estiver em andamento, surgirá no display a mensagem: "Rechamada Externa Executada";
- ao desprogramar uma rechamada a número externo, aparecerá no display a seguinte mensagem: "Recham. Externa Desprogramada".

### 2.7.3. Rechamada a Ramal Ausente

É uma facilidade que o PABX oferece quando você realiza uma chamada para outro ramal e este encontra-se ausente (a chamada não é atendida). Uma vez programada a rechamada a ramal ausente, depois que o ramal solicitado retirar o fone do gancho para qualquer operação, o PABX passa a monitorá-lo; tão logo o ramal solicitado fique livre, o PABX gera uma chamada com toque de campainha diferenciado (toque de rechamada) para o seu ramal. Assim que você atender, será gerada uma chamada para o ramal com o qual você deseja falar.

**Como usar:**

- você gerou uma chamada interna para um ramal e este não atende;
- sobre o tom de chamada, pressione a tecla RECHAMA;
- Ⓢ aguarde confirmação.

**Importante:**

- o PABX só realiza uma rechamada por vez, para cada ramal.

### 2.7.4. Rechamada a Ramal Ocupado

É uma facilidade que o PABX oferece quando você realiza uma chamada para outro ramal e este encontra-se ocupado. Uma vez programada a rechamada a ramal ocupado, depois que o ramal solicitado for liberado, o PABX gera automaticamente uma chamada com toque de campainha diferenciado (toque de rechamada) para o seu ramal. Assim que você atender, será gerada uma chamada para o ramal com o qual você deseja falar.

A utilização desta facilidade poderá ser feita automaticamente, bastando para isto definir quanto tempo o PABX deverá esperar antes de programar a rechamada automática (*consulte Tempo para Rechamada Automática à Linha e Ramal - no capítulo VI*).

**Como usar:**

Você gerou uma chamada interna para um ramal e este encontra-se ocupado:

- sobre o tom de ocupado, pressione a tecla RECHAMA;
- Ⓢ aguarde confirmação.

**Importante:**

- você poderá optar pela programação da facilidade rechamada automática para ramal ocupado; com esta facilidade programada, você não precisa teclear RECHAMA; ao ligar para um ramal que estiver ocupado, você deve aguardar e a facilidade será automaticamente ativada. Para isso, você deve definir o tempo que seu ramal espera antes de autoprogramar a facilidade;
- quando a rechamada for programada, surgirá no display a mensagem: "Rechamada Ramal Programada";
- quando a rechamada estiver em andamento, surgirá no display a mensagem: "Rechamada Ramal em Execução";
- o PABX só realiza uma rechamada por vez para cada ramal.

### 2.7.5. Rechamada à Última Ligação Dirigida ao Seu Ramal

Esta facilidade possibilita a realização de uma chamada para o último número interno que ligou (transferiu ou consultou) para o seu ramal. Esta facilidade pode ser usada como pega-trote.

**Como usar:**

- tecle **57**;
- aguarde, o ramal será chamado.

## 2.8. CAPTURAS

Captura é uma facilidade que possibilita o atendimento pelo seu ramal de ligações dirigidas a outros ramais que não foram atendidas ou que estejam estacionadas ou retidas.

Com esta facilidade, você poderá capturar ligações externas e internas com exceção de chamadas de despertador e rechamada.

A captura pode ser efetuada dentro de várias situações.

### 2.8.1. Captura Geral

Você captura uma chamada que está tocando em qualquer ramal:

- tecle **9** ou **55** (conforme código do PABX).

### 2.8.2. Captura a Ramal Determinado

Você captura uma ligação de um ramal específico.

- pressione a tecla programada do ramal desejado.

### 2.8.3. Captura de Grupo de Ramais

Você captura uma ligação de um ramal pertencente ao seu grupo de ramais.

- tecle **5** + n<sup>o</sup> do grupo (conforme modelo do PABX).

### 2.8.4. Captura de Chamada Retida

Você captura uma ligação que foi atendida e depois colocada no estado de retenção.

- tecle **RETER**;
- o led da tecla aceso indica chamada retida.

### 2.8.5. Captura de Chamada Estacionada

Você captura uma ligação que foi atendida e depois colocada no estacionamento.

- tecle **56** + n<sup>o</sup> do estacionamento (de acordo com o modelo do PABX).

### 2.8.6. Captura Chefe-Secretária

Você captura uma ligação que está tocando no ramal que faz parte do grupo Chefe-Secretária.

- tecle **54**.

**Importante:**

- com esta facilidade, você poderá capturar ligações externas, internas e de porteiro;
- não é possível capturar ligações quando o outro ramal estiver recebendo toque de rechamada ou despertador.

### 2.8.7. Captura de Chamada da Fila do Ramal Principal (telefonista)

Você pode capturar uma ligação que esteja na fila do ramal principal aguardando para ser atendida.

- tecle **59**.

## 2.9. CONFERÊNCIAS

Conferência é a possibilidade de estabelecer conversação com mais de um ramal ou ligação externa ao mesmo tempo.

Esta facilidade deverá ser programada no ramal principal (telefonista).

**Importante:**

- durante a conferência são enviados bips a cada 30 segundos para indicação do estado de conferência;
- ramal principal não poderá estabelecer conferência com ligações que estão na fila para atendimento. O PABX oferece conferência entre: três ramais, dois ramais e uma ligação externa e um ramal e duas ligações externas.

### 2.9.1. Conferência entre Três Ramais

Você está com uma ligação interna em andamento (com um ramal qualquer) e realiza uma consulta a outro ramal.

**Como usar:**

- tecle **FLASH + 7**.

**Como desfazer:**

- tecle **FLASH + 0**.

## 2.9.2. Conferência entre Dois Ramais e Uma Ligação Externa

Você está numa ligação externa (que gerou ou atendeu) e realiza uma consulta a outro ramal.

**Como usar:**

- tecle FLASH + 7.

**Como desfazer:**

- tecle FLASH + 0.

## 2.9.3. Conferência entre Um Ramal e Duas Ligações Externas

Você está numa ligação externa (que gerou ou atendeu) e deseja consultar outra pessoa num número externo para conferência.

**Como usar:**

- tecle FLASH + 69 e coloque o fone no gancho (retém a ligação);
- retire o fone do gancho, tecle o código de acesso à linha externa e o nº desejado;
- tecle FLASH + 7 (entram em conferência).

**Como desfazer:**

- tecle FLASH + 0 para descartar o último a entrar em conferência;
- tecle FLASH + 6 para reter o último a entrar em conferência.

**Importante:**

- durante a conferência são enviados bips, a cada 30 segundos, para indicação do estado de conferência;
- ao entrar no estado de conferência, surgirá no display do seu Terminal a mensagem: "Em Conferência";
- ao sair do estado de conferência, surgirá no display do seu Terminal a mensagem: "Fim de Conferência".

## 2.10. PÊNDULO

Pêndulo é o nome dado à facilidade que possibilita o atendimento de duas ligações externas ao mesmo tempo, ou seja, se você estiver numa ligação externa, poderá deixá-la em espera para atender outra. O recebimento de uma segunda ligação externa a ser atendida é sinalizado por bips.

**Como usar:**

Você está com uma ligação externa em andamento e recebe bips indicando uma segunda chamada a atender:

- tecle FLASH + 5;
- para alternar a conversação entre as duas ligações, repita o comando;
- para desligar uma ligação, coloque o fone no gancho e aguarde o chamado da outra ligação.

### 2.10.1. Consulta em Chamada Externa com Pêndulo

Esta facilidade permite a conversação entre uma ligação externa e um ramal que você tenha consultado (ou seja, um ramal para o qual você ligou durante a ligação externa).

A comunicação entre a ligação externa e o ramal poderá ser alternada, ora falando com uma ora falando com outra, sem que nenhuma delas precise ser desligada.

**Como usar:**

Durante uma ligação externa com consulta, para restabelecer a conversação com a pessoa da ligação externa:

- tecle FLASH + 5 e assim sucessivamente para alternar a conversação entre a ligação externa e interna.

### 2.10.2. Atendimento de Porteiro Durante uma Ligação

Esta facilidade permite o atendimento de uma chamada de porteiro mesmo que você esteja com uma ligação externa em andamento.

Neste caso, a ligação externa ficará aguardando (retida) enquanto você atende a chamada de porteiro.

**Como usar:**

Você está com uma ligação externa em andamento e recebe a sinalização de uma chamada de porteiro:

- pressione a tecla programada como PORTEIRO OU FLASH 5 (conforme modelo do PABX).

**Importante:**

- a utilização desta facilidade é restrita ao ramal com categoria que permita acesso ao porteiro;
- a sinalização desta chamada se dá através de bips (4 bips) e também através do led da tecla PORTEIRO piscando.

## 2.11. FACILIDADES DIVERSAS

### 2.11.1. Estacionamento de Chamada

Estacionar uma ligação externa é deixá-la num local apropriado (que chamamos de estacionamento) para que possa ser retirada (capturada) no momento oportuno pela pessoa a quem se destina. Deve-se avisar a existência de ligação a ser atendida e qual o número do estacionamento utilizado.

**Como usar:**

- tecle 6 + n° do estacionamento (conforme modelo do PABX).

**Como retirar do estacionamento:**

- tecle 5 + n° do estacionamento (conforme modelo do PABX).

## 2.11.2. Intercalação

A facilidade intercalação permite que um ramal possa falar com outro ramal que esteja ocupado em ligação externa ou interna, ou seja, o ramal poderá entrar em conversação com chamada em andamento.

### Como usar:

O ramal com o qual você deseja falar encontra-se ocupado;

- tecle FLASH + 8 durante o tom de ocupado;
- o ramal solicitado receberá tom de intercalação (bips) indicando a quebra de sigilo na ligação;
- após 5 segundos, você poderá falar;
- durante a conversação, todos os participantes recebem bips (tom de intercalação, indicando a quebra de sigilo).

### Como desfazer a intercalação:

- a intercalação é desfeita com o desligamento da chamada. Neste momento, aparecerá no display do seu Terminal a mensagem: "Fim de Intercalação".

### Importante:

- o ramal que estiver com ligação externa não poderá intercalar outro;
- o ramal deve ter categoria que permita a utilização desta facilidade, caso contrário, não poderá realizá-la;
- os ramais podem ser protegidos para que não sejam intercalados.

## 2.11.3. Monitoração de Ambiente

### (Babyphone)

A facilidade de monitoração permite o acompanhamento de um ambiente através de um ramal.

É muito utilizado para monitorar o quarto de crianças, idosos, doentes, deficientes e outras necessidades particulares que necessitem de acompanhamento.

### Como programar:

- tecle 85 ou pressione a tecla programada como MONITORA do ramal que está no ambiente que você deseja monitorar;
- ao pressionar a tecla MONITORA, aparecerá no display do seu Terminal a mensagem: "Monitoração de Ambiente Ativada".

### Como usar:

- de qualquer ramal, tecle o número do ramal que está no ambiente sob monitoração ou 85;
- a partir deste momento, você estará em contato com o ambiente monitorado.

**Como desprogramar:**

- coloque o fone no gancho ou desative a tecla VIVA-VOZ do ramal que está no ambiente monitorado.

**Importante:**

- ao programar esta facilidade num ramal, este ficará com uma espécie de canal aberto para todos os outros ramais;
- ao efetuar uma ligação para esse ramal, você não receberá tom de chamada normal e sim acesso direto à monitoração.

## 2.11.4. Chama-me

Esta facilidade só poderá ser utilizada se o ramal para o qual você irá ligar for um Terminal Inteligente.

Se ao realizar uma ligação você não for atendido, ou se o ramal estiver ocupado, poderá por meio desta facilidade deixar registrado no display do TI o número do seu ramal, informando ao seu usuário que você deseja entrar em contato.

**Como usar:**

- você ligou para um usuário de um Terminal Inteligente e não foi atendido ou estava ocupado, tecle **7**;
- aparecerá no display do Terminal o número do seu ramal.

## 2.11.5. Agenda Coletiva

O PABX tem à disposição uma agenda coletiva que pode memorizar uma determinada quantidade de números telefônicos de até 20 dígitos cada um. Estes números serão identificados por uma numeração determinada conforme o modelo do PABX, que indicará a posição em que foram agendados.

*(Para 10040/16064)*

Quantidade de números telefônicos: 80;

Numeração: 20 a 99.

*(Para Modulare, 4015 e 6020)*

Quantidade de números telefônicos: 30;

Numeração: 60 a 89.

A agenda coletiva está disponível para dois tipos de acesso diferenciados:

**Agenda Geral:** todos os ramais poderão ter acesso, porém, os números telefônicos que poderão utilizar serão definidos pelo tipo de acesso externo (local, regional, DDD (interurbano) ou internacional-DDI), permitido ao ramal na programação Categoria de Acesso Externo.

**Agenda Restrita:** disponível somente para os ramais definidos na programação Categoria de Acesso à Agenda de Uso Restrito.

**Como usar:**

- tecle **7** + posição em que o nº foi gravado na memória do seu PABX (conforme modelo do PABX);
- ⌚ aguarde; após o recebimento do tom de linha externa, o PABX executará a ligação automaticamente.

Se o tom de linha externa permanecer por mais de 3 segundos não enviando o número agendado:

- tecle FLASH.

**Importante:**

- a programação dos números telefônicos na agenda coletiva é realizada no ramal principal (telefonista), veja como programar a Agenda Coletiva no Manual de Programação do PABX.

## 2.11.6. Memória do Último Número Externo Discado

Com esta facilidade, você poderá refazer a última ligação externa feita pelo seu ramal sem precisar teclar todos os números novamente.

**Como usar:**

- tecle **#** ou **70**;
- após o recebimento de tom de linha externa, aguarde, pois o PABX executará a chamada automaticamente.

Se o tom de linha externa permanecer por mais de 3 segundos (não enviando o nº automaticamente):

- tecle FLASH.

No momento da discagem, você visualizará no display o número telefônico discado, que permanecerá exposto até que o PABX considere a ligação atendida; a partir deste momento, este número será substituído pelo tempo de duração da chamada, que permanecerá visível no display até o término da ligação.

## 2.12. MENSAGENS DE FALHA DURANTE A UTILIZAÇÃO DO SEU TERMINAL

As mensagens de falha indicam que algo está errado no funcionamento do Terminal. Elas dificilmente aparecerão e estão principalmente relacionadas com problemas de instalação ou ruídos elétricos no ambiente. A seguir apresentamos as principais mensagens e uma breve explicação.

### 2.12.1. Mensagens Durante a Inicialização do Terminal

Auto Teste do TI Aguarde
-----------------------------

```
Falha Detectada:  
< Tipo de Falha >
```

Para esta tela, três tipos de falha poderão ser detectadas:

- memória RAM;
- memória EPROM;
- endereçamento.

```
TI Nao Recebeu o  
Tom de Discar
```

Esta mensagem surge principalmente se o Terminal e o PABX forem ligados simultaneamente, pois o PABX executa seu processo de inicialização e neste período o Terminal não recebe tom de discar.

```
Versoes TI/PABX  
Incompativeis▼
```

Esta mensagem indica que as versões de software do Terminal e do PABX são incompatíveis. Enquanto não houver a troca de versão, o Terminal funcionará como um telefone, não prejudicando o uso das facilidades agenda, anotar e ligou.

Nesta tela, a seta para baixo pode ser usada para que seja vista a versão de software do Terminal e do PABX.

```
TI Nao Recebeu a  
Dezena do Numero
```

A dezena esperada do número do TI não chegou durante o tempo de espera. Deve-se verificar se a conexão do Terminal com o PABX está correta.

```
Numero do TI nao  
Valido (dezena)
```

```
Numero do TI Nao  
Valido (unidade)
```

```
Numero do PABX  
Nao Valido
```

```
Numero da Versao  
Nao Valido
```

```
Numero da Revisao  
Nao Valido
```

O valor recebido não é número. Certifique-se de que não existem fontes geradoras de ruído próximas do conjunto Terminal-fiação-PABX.

```
TI Nao Recebeu a  
Unidade do Num.
```

```
TI Nao Recebeu o  
Numero do PABX
```

```
TI Nao Recebeu a  
Versao Software
```

```
TI Nao Recebeu a  
Versao Software
```

```
TI Nao Recebeu o  
Primeiro OK
```

```
TI Nao Recebeu o  
Segundo OK
```

A comunicação com o Terminal teve início mas parou por algum motivo. Verificar a conexão do Terminal com o PABX.

```
TI Nao esta  
Recebendo Dados
```

Esta mensagem aparece quando o Terminal não está recebendo mensagens do PABX (exceto o Calendário).

Se este erro for freqüente ou permanente você deve verificar se toda conexão entre o Terminal e o PABX está correta.

```
Terminal Acima  
Capacidade Max.
```

O número do Terminal não está de acordo com a relação dos terminais. Certifique-se de que não existem fontes geradoras de ruído próximas do conjunto Terminal-fiação-PABX.

```
Primeiro OK  
Nao Valido
```

```
Segundo OK  
Nao Valido
```

O código de finalização (primeiro ou segundo OK) veio errado. Certifique-se de que não existem fontes geradoras de ruído próximas ao conjunto Terminal-fiação-PABX.

Todas estas mensagens de falha descritas acima permanecem na tela por 6 segundos. Durante esse período, o Terminal faz um desligamento forçado e, no final, recomeça o processo de inicialização com a mensagem inicial. Existe uma seqüência de mensagens que não constituem falha e sim advertência.

```
Atencao
```

```
Nao Ha Vaga para  
Este Terminal
```

```
Excesso de TI  
Retire da Tomada
```

Esta seqüência de mensagens ocorre quando o usuário tenta conectar mais terminais do que a capacidade permitida. O display fica permanentemente com esta mensagem, todos os leds permanecem apagados, nenhuma informação do PABX é recebida e nenhuma tecla funciona, o Terminal fica sem função.

## 2.12.2. Mensagens de Falha e Manutenção Durante a Operação

Estas mensagens dificilmente ocorrerão pois estão associadas a problemas na instalação elétrica dos terminais ou ambientes com ruídos elétricos intensos.

```
Buffer Mensagem  
Cheio (perdendo)
```

Esta mensagem aparece quando a memória reservada para as mensagens recebidas do PABX está cheia e está ocorrendo perda das mensagens que estão chegando.

```
Erro de Memoria  
Passo Principal
```

Esta mensagem aparece quando houver erro na memória de controle geral do Terminal.

```
TI S/Identidade  
Desligue/Religue
```

Esta mensagem aparece quando o Terminal não possui mais sua identidade (seu número), e por esta razão não consegue mais receber informação através do canal serial.

As mensagens anteriores estão associadas a ruídos elétricos. Desligue o equipamento e certifique-se de que o ambiente (inclusive fiação) onde está o Terminal está livre de ruídos elétricos (provocado por motores, chaves elétricas abrindo e fechando, etc.). As outras telas são:

```
Bloco Mensagem  
C/Tipo Invalido
```

```
Bloco Mensagem  
C/Tipo Vago
```

```
Mensagem Errada  
do Tipo CO
```

```
Num. Dados Errado  
Mensagem Tipo CO
```

```
Mensagem Errada  
do Tipo A1
```

Estas mensagens têm duração de 6 segundos e aparecem quando houver um problema grave de comunicação entre o Terminal e o PABX. A causa pode ter sido um forte ruído induzido na fiação elétrica entre Terminal e PABX, problema na fiação ou tomada. Você deve verificar se toda conexão entre o Terminal e o PABX está correta e se está livre de ruídos elétricos (provocado por motores elétricos, chaves elétricas abrindo e fechando, etc.).

```
Excesso de Dados  
para Transmitir
```

Esta mensagem aparecerá quando a memória reservada para os dados (127 posições que devem ser transmitidas para o PABX) estiver cheia e as eventuais teclas pressionadas estiverem sendo ignoradas. Esta falha ocorrerá quando você pressionar uma quantidade excessivamente grande de teclas em curto espaço de tempo de forma a esgotar a capacidade de armazenamento. Esta falha não tem conseqüência grave, exceto pela perda das teclas que excedem a capacidade de memória. O Terminal voltará à operação normal tão logo você volte à velocidade normal de entrada de teclas.

PABX Solicitou  
Inicializacao TI

Esta mensagem aparece quando o PABX recebe programação de ramal via PC. Tem duração de 4 segundos e, tão logo termine, ocorre uma reinicialização do Terminal. Caso o usuário esteja em conversação, o Terminal aguarda o desligamento para em seguida executar o procedimento acima.

Erro na Comunic.  
Serial com o PABX

Esta mensagem aparece quando as informações enviadas pelo PABX para o Terminal estiverem incorretas. Presença de ruídos ou de problemas na ligação entre TI e PABX pelo canal serial podem ser a causa.

Sem Comunicacao  
com o PABX

Esta mensagem aparece quando o TI não estiver recebendo informações do tipo calendário, relógio, estado do ramal, mensagens ou estado dos leds do painel. Neste caso, não estará havendo qualquer comunicação entre PABX e TI.

TI Nao esta  
Recebendo Dados

Esta mensagem indica que o Terminal não está recebendo nenhuma mensagem (exceto calendário). Se esta mensagem ocorrer sozinha, significa que o PABX não está enviando mensagem somente para o Terminal em questão (pode ter sido cancelado ou ter ocorrido uma falha no PABX) se esta mensagem aparecer juntamente com a mensagem da tela anterior, *Sem Comunicacao com o PABX*, a falha corresponde ao comentário desta tela.

### 2.12.3. Falha no Display

Esta falha não poderá ser informada através do display por tratar-se de um problema no próprio display. A indicação desta falha se dará da seguinte forma:

- todos dos Leds ficam apagados, exceto o led do canto superior esquerdo do Terminal. Este apaga e acende seqüencialmente permanecendo aceso por aproximadamente 0,2 segundos e apagado por 5 segundos.

## 2.13. AVISOS SONOROS (BIPS)

O Terminal possui uma campainha especificamente para a emissão de bips de aviso de ocorrências. Estes bips acontecem nos seguintes casos:

- **bip para aviso de Terminal fora do gancho**

Este bip ocorre quando o usuário retira o fone do gancho para executar uma operação e, no final da operação, esquece o fone fora do gancho (recebendo tom de ocupado do PABX).

Após 5 segundos na condição de ocupado, o PABX pára de enviar o tom deixando-o mudo. Este novo estado (mudo) recebe o nome de ramal inoperante e, decorridos 2 minutos dentro desta condição, o Terminal passa a gerar um bip (0,15s) a cada 3 segundos, com o intuito de avisar esta condição de Terminal com fone fora do gancho.

- **bip para aviso de alarme presente**

Este bip ocorre somente se o Terminal tiver sido instalado na posição física 0 para conexão de ramal e, se houver a condição de alarme presente (*ver item DISPLAY - no capítulo Conhecendo o Terminal*).

Tão logo o Terminal detecte a condição de livre, são gerados 3 bips de 0,7s cada, com intervalo de 0,7s entre eles.

- **bip para aviso de tecla pressionada**

Este bip (0,10s) ocorre sempre que uma tecla é pressionada.

- **bip para aviso de lembrete**

O bip para aviso de lembrete tem a seguinte construção: são quatro bips (0,07s) com uma pequena pausa de (0,07s), seguidos de uma pausa maior (0,31s), tudo isto repetindo-se vinte vezes.

- **bip para aviso de mensagem**

Existem algumas mensagens recebidas do PABX e outras geradas pelo próprio Terminal que além do aviso no display, acontecem com um aviso sonoro. Este aviso dá-se através de bip (0,10s), que ocorre tão logo a mensagem apareça no display.

**Importante:**

- todos os bips são programáveis. Você programa o volume desejado para cada bip escolhendo entre: mudo, baixo e alto. O Terminal assume a seguinte programação de fábrica:
- bip para aviso de Terminal fora de gancho - volume alto;
- bip para aviso de alarme presente - volume baixo;
- bip para aviso de tecla pressionada - volume mudo;
- bip para aviso de lembrete - volume alto;
- bip para aviso de mensagem - volume alto;
- a programação do volume dos bips está descrita no capítulo de programação;
- quando o Terminal estiver em monitoração de ambiente nenhum bip é gerado;
- quando o Terminal estiver em programação, agendas, página de anotação ou ligou, os únicos bips possíveis serão: bip de tecla pressionada e bip de lembrete.

## **2.14. PROCEDIMENTO DE UTILIZAÇÃO DAS FACILIDADES DE SISTEMA “KS” NO TI630**

### **2.14.1. Acesso Direto à Linha**

- pressione a tecla dedicada correspondente à linha desejada.

### **2.14.2. Acesso Direto a Ramal**

- pressione a tecla dedicada corresponde ao ramal desejado.

### **2.14.3. Consulta a Ramal**

- numa ligação em andamento, seja externa ou interna, pressione a tecla dedicada correspondente ao ramal que deseja consultar.

### **2.14.4. Transferência a Ramal**

- numa ligação em andamento, seja externa ou interna, pressione a tecla dedicada correspondente ao ramal para qual deseja transferir a chamada e coloque o fone no gancho. Não há necessidade de aguardar ser atendido.

### **2.14.5. Atendimento Encadeado de Chamada Externa**

- se você estiver com uma ligação externa em andamento poderá atender a uma segunda chamada direcionada para o seu ramal (Led da linha piscando rápido) pressione a tecla dedicada correspondente à linha que deseja atender. A ligação anterior fica retida automaticamente. Este procedimento pode ser repetido novamente caso uma outra chamada seja encaminhada para o seu ramal, e assim sucessivamente. Para voltar a quaisquer das ligações retidas, basta pressionar a tecla dedicada da linha.

### **2.14.6. Retenção de Chamada Externa com Ocupação de Nova Linha**

- se você estiver com uma ligação externa em andamento, poderá reter esta chamada e ocupar uma nova linha, bastando para isso pressionar a tecla dedicada correspondente à linha que deseja ocupar.

## 2.14.7. Estacionamento de Chamada

- se você estiver com uma ligação externa em andamento, poderá estacionar esta chamada de modo que a mesma fique disponível para todos os terminais (Led da linha piscando rápido). Qualquer ramal que tenha o TI630 poderá atender esta chamada estacionada, pressionando a tecla dedicada correspondente a esta linha (que estará piscando rápido). Se houver vaga no estacionamento você receberá tom de chamada, devendo então, colocar o fone no gancho para completar a operação. A chamada ficará retida no estacionamento e o Led da tecla dedicada correspondente piscará rápido em todos os terminais. Se não houver vaga no estacionamento você receberá tom de ocupado, devendo então, discar "0" para trazer a chamada de volta, ou simplesmente colocar o fone no gancho e atendê-la novamente.

### **Observação:**

- é importante ressaltar que o Led da tecla dedicada como tronco/juntor só pisca lento (chamada retida) ou rápido (chamada entrante) para o ramal ao qual a chamada se destina, e pisca rápido (estacionamento geral) para todos os ramais TI 630.

## 3. CAPÍTULO III - AGENDAS

O Terminal Advanced TI 630 possui duas agendas para sua utilização:

- **Interna:** para registro de números de ramais com capacidade de memória reservada para 100 números;
- **Externa:** para registro de números telefônicos externos com capacidade de memória reservada para 254 números.

As agendas do Terminal possibilitam além da memorização dos números o registro do nome do usuário. É de fácil operação tanto para encontrar nomes e números agendados como para incluir novos registros.

Como a agenda faz parte do próprio Terminal, para discar o número selecionado basta apenas pressionar a tecla \* ENTER.

### **Importante:**

- nenhuma mensagem de agenda possui bip;
- não retire a bateria do Terminal quando este estiver desligado, pois isto ocasionará a perda do conteúdo da agenda;
- o processo de discagem da agenda externa só se dá através da rota 0.

### 3.1. COMO ESTÁ ORGANIZADA A AGENDA

A agenda está estruturada em ordem alfanumérica. A ordem de localização dos nomes nas agendas obedece a seguinte prioridade:

“ ” - “A” - “B” - “C” - “D” - “E” - “F” - “G” - “H” - “I” - “J” - “K” - “L” - “M” - “N” - “O” - “P” - “Q” - “R” - “S” - “T” - “U” - “V” - “W” - “X” - “Y” - “Z” - “0” - “1” - “2” - “3” - “4” - “5” - “6” - “7” - “8” - “9”.

O espaço em branco mostrado acima tem prioridade sobre qualquer outro caracter inclusive o A”. Assim o nome “Rose Meri” aparece antes do nome “Rosemeri”.

#### 3.1.1. Como usar as Letras “V” e “W”

Caso queira agendar um nome que possua a letra “V” pressione a tecla correspondente a letra uma única vez. Caso queira agendar um nome com a letra “W”, pressione duas vezes a tecla correspondente num intervalo de 1,5 segundos.

### **Importante:**

- as letras “V” e “W” estão associadas a uma mesma tecla.

## 3.2. CONTEÚDO DOS CAMPOS DA AGENDA

Após ter digitado o nome ou usado as setas ▲▼ você terá a tela de edição da agenda que é a seguinte:

**Para Agenda Interna**



Um campo de texto retangular com uma borda superior tracejada. O texto "Ramal" está escrito no início do campo, seguido por alguns espaços em branco.

**Para Agenda Externa**

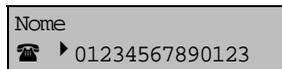


Um campo de texto retangular com uma borda superior tracejada. No início do campo, há um ícone de telefone e um símbolo de seta para a direita (▶), seguidos por espaços em branco.

- a primeira linha com 16 caracteres é reservada ao nome. O primeiro caracter digitado deverá ser sempre uma letra, sendo que os demais caracteres poderão ser letras, números ou espaços;
- na segunda linha temos os espaços reservados para o número do telefone ou do ramal (*dependendo do PABX a qual está ligado poderá ser de até 4 dígitos*).

A agenda externa permite registrar números telefônicos com até 20 dígitos, o número dependerá do PABX ao qual o TI está ligado. Devido à limitação física da tela do Terminal, que pode visualizar apenas 14 dígitos, o campo da tela referente ao número do telefone permite a rolagem do número para a esquerda ou para a direita, apresentando na sua extrema esquerda um símbolo que indica ao usuário que parte do número está sendo visualizado na tela.

Veja os exemplos abaixo considerando o número 01234567890123456 (17 cifras), sabendo-se que [ ] indicam o que está sendo visualizado no campo da tela.



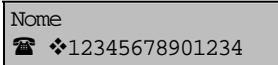
Um campo de texto retangular com uma borda superior tracejada. No topo, o texto "Nome" está escrito. Abaixo dele, há um ícone de telefone e um símbolo de seta para a direita (▶), seguidos pelo número "01234567890123".

Número [01234567890123]456

- símbolo ▶: indica que o dígito da seqüência do número está no início do campo da tela.

Se o número possuir mais de 14 cifras, você poderá utilizar a seta para a direita até chegar ao final do campo, quando então o número se deslocará para a esquerda e você poderá visualizar o restante do mesmo.

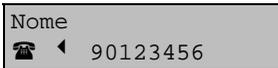
Quando o número do telefone rolar e o primeiro dígito do número for deslocado para a esquerda ele não mais aparecerá na tela, neste caso, o Terminal mudará o símbolo de ▶ para ❖:



Número: 0[12345678901234]56

- o símbolo ❖ indica que o primeiro dígito do número não está sendo mostrado.

Continuando com a seta para a direita serão visualizados os demais dígitos, até que o cursor chegue no fim do campo, onde então o Terminal mudará o símbolo de ❖ para ◀.



Número: 012345678[90123456 ]

- símbolo ◀: indica que os dígitos à esquerda do número não estão sendo mostrados.

Voltando o cursor para a esquerda, o número do telefone irá deslocar-se para a direita (com a mudança dos símbolos) até que o cursor chegue novamente na primeira posição do número, retornando o símbolo ▶.

## 3.3. FUNÇÕES DA AGENDA

### 3.3.1. Funções: < >

As setas < > apenas fazem o cursor locomover-se para esquerda e direita, não provocando pesquisa na agenda.

### 3.3.2. Função: ▲

A seta ▲ tem dois efeitos que dependem do local em que se encontra o cursor no momento em que a tecla for pressionada.

- se o cursor estiver na segunda linha, a tecla ▲ o posiciona na primeira linha, canto esquerdo;
- se estiver na primeira linha do display o efeito da tecla ▲ é procurar por um nome que esteja hierarquicamente antes do nome que está no display. Como por exemplo, você tem o seguinte nome na tela:



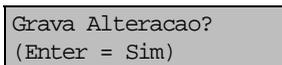
Como o cursor está na primeira linha, se você pressionar a tecla **▲** surgirá no display o nome anteriormente gravado, que pode ser:



O nome “Caio” vem alfabeticamente antes do nome “Carol”.

Se ao pressionar a tecla **▲** não for encontrado nenhum nome surgirá no display a mensagem “Nao Existe Nome Agendado” por 6 segundos, voltando em seguida a tela anterior.

Existe uma situação particular que ocorre quando você encontrou um nome com seu ramal, entrou no modo alteração (ver função ALTERAR), alterou o nome e/ou número do telefone ou ramal e pressionou a tecla **▲**. Neste caso, antes de executar a função, o programa coloca a mensagem:



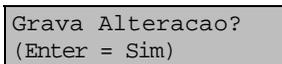
- se você pressionar ENTER, o procedimento de gravação será executado (veja função GRAVAR);
- se você pressionar qualquer tecla diferente de ENTER, esta resposta será entendida como um “não” e o programa executará a função **▲** como descrito anteriormente.

### 3.3.3. Função: ▼

A seta **▼** tem dois efeitos que dependem do local onde está o cursor no momento em que a tecla é pressionada.

- se estiver na primeira linha do display o efeito desta tecla será ir para a linha de baixo, na primeira posição;
- se estiver na linha de baixo irá procurar pelo próximo nome agendado;
- se ao pressionar a tecla **▼** não for encontrado nenhum nome agendado surgirá no display a mensagem “Nao Existe Nome Agendado” por 6 segundos, voltando em seguida a tela anterior.

Existe uma situação particular que ocorre quando você encontrou um nome e seu número, entrou no modo alteração (ver função ALTERAR), alterou o nome e/ou número (do ramal ou telefone) e pressionou a tecla **▼**. Neste caso, antes de executar a função, o programa coloca a mensagem:



- se você pressionar ENTER, o procedimento de gravação será executado (veja função GRAVAR);
- se você pressionar qualquer tecla diferente de ENTER, esta resposta será entendida como um “não” e o programa executa a função **▼** como descrito anteriormente.

### 3.3.4. Função: Help

Esta tecla tem a função de auxiliá-lo quando estiver na tela de edição das agendas (Interna ou Externa), orientando-o a preencher o campo onde está o cursor.

- se o cursor estiver na primeira linha da tela de edição e você pressionar a tecla HELP surgirá no display a mensagem:

```
Digite o Nome  
Desejado
```

- se o cursor estiver na segunda linha da tela de edição e você pressionar a tecla HELP surgirá no display a seguinte mensagem:

#### Para Agenda Interna

```
Digite o Numero  
do Ramal
```

#### Para Agenda Externa

```
Digite o Numero  
do Telefone
```

### 3.3.5. Função: Alterar

Esta função permite alterar as informações gravadas na agenda. Você deverá pressionar a tecla ALTERAR para navegar entre um e outro modo e ficar atento a indicação do cursor:

- **piscando**: indica modo pesquisa, ou seja, você poderá pesquisar o nome/número agendado para efetuar as alterações que desejar;
- **fixo**: indica modo alteração, ou seja, o cursor deverá estar fixo para que você possa efetuar a alteração;
- se ao alterar uma informação você desejar gravá-la, basta pressionar a tecla GRAVAR. Isto deverá ser feito antes de pressionar novamente a tecla ALTERAR para uma nova pesquisa.

### 3.3.6. Função: Gravar

Esta função possibilita gravar na memória reservada para as agendas o nome e número de telefone ou ramal que esteja no display.

- qualquer erro no processo de preenchimento dos campos será detectado e mostrado no display uma mensagem específica orientando para o tipo de erro que ocorreu;
- não é permitida a gravação de nomes iguais na agenda, mesmo com números diferentes. Você terá que diferenciá-los de alguma forma. Caso você venha a digitar um nome que já conste na agenda (externa ou interna) você receberá a seguinte mensagem:

```
Sobrepor Numero?  
(Enter = Sim)
```

- pressione ENTER se desejar sobrepor;
- caso não queira sobrepor pressione qualquer outra tecla e você retornará para a tela anterior.

Se não houve nenhum problema no preenchimento, ao pressionar a tecla GRAVAR você terá uma outra tela mostrando a quantidade de números telefônicos ou de ramais agendados:

#### Para Agenda Interna

```
_X_ Ramais  
Agendados
```

#### Para Agenda Externa

```
_ _X_ Telefones  
Agendados
```

### 3.3.7. Função: Apagar

A função apagar também é conhecida como “delete”, ou seja, o caracter onde encontra-se o cursor é apagado. Isto faz com que os caracteres à direita do cursor sejam deslocados uma posição à esquerda e um espaço seja inserido na última posição à direita. Para você executar esta função, basta pressionar a tecla APAGAR.

### 3.3.8. Função: Sair

Esta função executa a saída da agenda externa ou interna. Para executar a função basta pressionar a tecla SAIR.

- no estado inicial (Digite o Nome ou Use as Setas ▼▲), a tecla SAIR provoca uma saída simples da agenda (não pergunta se deseja salvar eventuais nomes registrados), retornando à operação normal do Terminal;
- se você estiver utilizando a agenda e pressionar a tecla SAIR, é verificada a condição em que está o cursor:
- **piscando** (modo pesquisa): se estiver neste modo a saída é executada normalmente;
- **fixo** (modo alteração): se você estiver no modo alteração, alterou um determinado nome e/ou número de telefone ou ramal e pressionou a tecla SAIR, o programa mostrará a seguinte mensagem:

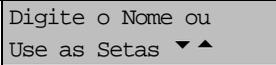
```
Grava Alteracao?  
(Enter = "Sim")
```

Se você pressionar qualquer tecla diferente de ENTER, esta resposta será entendida como “não” e o programa executa a saída da agenda. Se você pressionar ENTER, o procedimento de gravação descrito acima será executado. Se a gravação ocorrer sem problemas, a saída será executada.

### 3.4. COMO ENTRAR NA AGENDA

Para entrar na agenda, interna ou externa, basta pressionar a tecla desejada: INTERNA ou EXTERNA. Você pode acessar agenda com o Terminal em repouso ou durante a conversação.

Depois de pressionada a tecla, a seguinte mensagem aparece no display:



Digite o Nome ou  
Use as Setas ▼ ▲

- a tela acima apresentada permite que você digite o nome da pessoa a qual você deseja consultar ou registrar o número (ramal ou telefone) ou usar as setas para percorrer a agenda;
- para digitar o nome, use as teclas de A a Z apresentadas no bloco superior do painel, sendo que, a partir deste momento as teclas do bloco inferior esquerdo assumem as suas respectivas funções: HELP, CTRL, ALTERAR, GRAVAR, APAGAR, SAIR, ◀, ▶, ▲, ▼.

#### **Importante:**

- se não houver nomes cadastrados na agenda, ao usar as setas você receberá a mensagem “não existe nome agendado” por alguns segundos e em seguida aparecerá a tela de edição da agenda;
- se já houver nomes agendados ao digitar a letra acontecerá uma busca na agenda.

### 3.5. COMO INSERIR UM NOME

A inclusão de um novo nome é bastante simples:

- entrar em agenda interna ou externa;
- digitar o nome desejado na primeira linha;
- digitar o número do telefone ou ramal na segunda linha;
- pressionar a tecla GRAVAR;
- para inserir um espaço entre nomes teclar ▶ (seta para direita).

Quando se entra em agenda externa ou interna o modo inicial é o modo pesquisa. Se você preferir pode utilizar o modo alteração para cadastrar um nome novo. A diferença, é que no modo alteração os caracteres digitados ou apagados não provocam pesquisa na agenda.

#### **Importante:**

- sempre que você inserir um nome, após o procedimento de gravação será mostrada a mensagem referente a quantidade de números gravados voltando em seguida a tela anterior.

### 3.6. COMO PESQUISAR UM NOME

A pesquisa de um nome agendado é bastante simples, basta entrar em agenda e digitar o nome desejado. Ao digitar um nome seu Terminal irá buscar, em ordem alfabética, os nomes agendados à medida em que forem sendo digitados os caracteres.

A agenda deve estar no modo pesquisa, ou seja, cursor piscando.

Outra forma de pesquisa é pressionando as setas ▲▼. Usando a seta ▲ a pesquisa dá-se de baixo para cima iniciando com a letra Z. Usando a seta ▼ o processo de pesquisa é inverso. Se nesta pesquisa não forem encontrados nomes agendados aparecerá por 6 segundos a mensagem "Nao Existe Nome Agendado" e em seguida aparecerá a tela padrão de edição onde você terá o campo do nome e número do telefone ou ramal.

#### **Modo pesquisa:**

Enquanto o cursor estiver piscando a agenda está no modo pesquisa, e neste modo, todo caracter digitado ou apagado na primeira linha provoca uma nova pesquisa na agenda. A pesquisa usa os caracteres que vão desde a primeira posição do campo até o caracter digitado ou apagado. Os caracteres digitados ou apagados na segunda linha (número de ramal, telefone) não provocam pesquisa na agenda.

### 3.7. COMO ALTERAR UM NOME AGENDADO

- primeiramente você deve procurar o nome que deseja alterar. *Ver item "Como pesquisar um nome";*
- uma vez encontrado o nome desejado e seu número de telefone ou ramal, você deve entrar no modo alteração (cursor fixo) (tecla ALTERAR);
- alterar o nome e/ou número;
- gravar (tecla GRAVAR).

### 3.8. COMO APAGAR UM NOME AGENDADO

- primeiramente você deve procurar o nome que deseja apagar. *Ver item "Como pesquisar um nome";*
- uma vez encontrado o nome desejado e seu número de telefone ou ramal, você deve entrar com o comando para apagar um nome/número: tecla CTRL seguido da tecla ENTER.

#### **Importante:**

- o comando CTRL ENTER retira da agenda o nome/número que está sendo mostrado no display, portanto não é necessário o comando de gravação.

### 3.9. COMO LIGAR PARA UM NÚMERO AGENDADO

Depois que você encontrou o nome e número do telefone ou ramal agendado, pode efetuar a discagem bastando pressionar a tecla enter. O Terminal executa os seguintes passos:

- analisa o campo numérico para certificar-se de que a sintaxe está correta. Se houver erro (uma letra no campo numérico, por exemplo), a tecla é ignorada;
- executa a discagem (se o Terminal está em repouso, o viva-voz é acionado automaticamente);
- se o número foi cadastrado de maneira completa na agenda (com o prefixo e o código da prestadora) ele será discado normalmente;
- se o número DDD foi cadastrado sem o prefixo e a prestadora (apenas o código de área e o número do telefone), o terminal apresentará automaticamente a seguinte tela:

```
Prefixo e Codigo
Prestadora | _____
```

- preencha o prefixo (0 para DDD, 00 para DDI ou 90 para a cobrar) e o código da prestadora escolhida para efetuar a ligação;
- o campo possui os mesmos recursos de edição disponíveis nesta e nas demais facilidades do Terminal;
- após preenchida esta informação basta teclar ENTER para que seja iniciada a discagem da mesma forma como foi feita para o número completo (o terminal inclui estes números automaticamente na discagem);
- a qualquer momento pode-se desistir de efetuar a discagem, bastando pressionar a tecla SAIR; nesta situação o terminal indicará:

```
Discagem
Cancelada
```

- durante a discagem o terminal poderá indicar esta mensagem caso ocorra alguma situação em que não seja possível concluir o processo de discagem (por exemplo, discar um número DDI em um ramal cadeado ou sem categoria para tal);
- a discagem também pode ser cancelada caso seja pressionada alguma tecla durante a discagem;
- caso a agenda tenha números cadastrados no formato 0 + código de área + número do telefone (por exemplo 0 48 2819500), basta retirar o prefixo "0" do número do telefone para converter os números da agenda para o novo plano de numeração. Os números que não forem convertidos serão discados diretamente como estiverem cadastrados na agenda.
- sempre que for feita uma nova discagem, pela agenda, de um número DDD que não tenha o prefixo e o código da operadora é mostrada a tela indicada anteriormente já preenchida com o último prefixo e código da prestadora utilizada (indicada no exemplo abaixo como "NN"), bastando teclar ENTER para iniciar a discagem utilizando a operadora indicada:

```
Prefixo e Codigo
Prestadora 0NN_
```

- para mudar o prefixo e a prestadora basta teclar outro número no campo da tela e iniciar a discagem (tecla ENTER);
- o Terminal memoriza os últimos 5 prefixos e prestadora que forem especificados, sempre trazendo na tela o último utilizado;
- quando existirem dois ou mais números memorizados será indicado na tela o símbolo  $\blacktriangleup$  (setas para cima e para baixo):

```
Prefixo e Codigo
Prestadora 0NN_  $\blacktriangleup$ 
```

- utilizando as teclas de cursor para cima ou para baixo serão mostrados os últimos números memorizados. Se for escolhido um dos números memorizados, basta teclar ENTER para iniciar a discagem.

### **Importante:**

- no caso da agenda externa se o PABX estiver com as linhas ocupadas, você poderá programar a rechamada externa;
- na agenda externa você pode teclar um número que tenha encontrado pressionando diretamente a tecla RECHAMA. O Terminal programa no PABX uma rechamada externa.
- a identificação de chamadas como o nome registrado na agenda é feita independentemente da forma que o número estiver cadastrado na agenda (com ou sem o prefixo e o código da prestadora);
- se nas chamadas locais o identificador de chamadas mostrar o código de área DDD juntamente com o número do telefone, você deverá programar no PABX o código de área (prefixo DDD) local. Esta programação faz-se necessária para que o terminal exclua automaticamente o código de área local em número de telefones locais, possibilitando identificar os nomes registrados na agenda relativos a números locais (que são registrados na agenda sem o código de área DDD);
- em alguns casos, existe a possibilidade de termos cidades vizinhas em uma região, com o mesmo código de área e onde as ligações entre tais cidades sejam consideradas de longa distância (DDD). Se no PABX for programado o código de área (prefixo DDD) da região, não será possível diferenciar as ligações locais registradas no 'ligou' das DDD entre tais cidades e, neste caso, não será possível a discagem pelo 'ligou' para tais números (pois serão considerados números locais). Para tal, você deverá ocupar uma linha, discar o prefixo, discar o código da operadora e o código de área, entrar no ligou e efetuar a discagem.

## **3.10. COMO ATUA O FONE OU GANCHO NA AGENDA**

O Terminal pode receber toque de chamada se estiver na agenda; você pode retirar o fone do gancho para atender esta chamada, conversar normalmente e desligar sem ser alterada a situação atual da agenda.

## 4. CAPÍTULO IV - LIGOU

Seu Terminal possui uma memória com capacidade para armazenamento de até 250 chamadas/mensagens. Esta facilidade possibilita o registro de mensagens e chamadas recebidas, sejam estas atendidas ou não pelos terminais, permitindo a consulta e o retorno das chamadas. O acesso ao registro destas chamadas/mensagens dá-se através da tecla LIGOU, onde você poderá verificar, apagar ou retornar a ligação a partir do registro deixado na memória.

A indicação de que existem chamadas/mensagens registradas na memória dá-se através do led da tecla LIGOU. Se o led estiver apagado significa que todas as mensagens registradas foram vistas. Se este estiver piscando indica que há chamada(s) na memória não vista(s). A mensagem é considerada vista quando a mesma já apareceu no display ou se for atendida (registro de chamada externa atendida).

### 4.1. TIPOS DE CHAMADAS E MENSAGENS QUE PODEM SER REGISTRADAS

A facilidade Ligou permite o registro de chamadas não atendidas pelo Terminal (internas e externas), atendidas pelo Terminal (somente externas), não atendidas pelo PABX (externas) e mensagens gerais (personalizadas).

#### ***Não Atendidas Pelo Terminal***

Internas:

- Diretas;
- Consultas;
- Chamadas quando estava ocupado;
- ligar urgentemente.

Externas:

- Diretas;
- Diretas em espera (quando o chamador desligar);
- Transferidas por outro ramal em espera (quando retornar ao ramal origem).

#### ***Atendidas Pelo Terminal (apenas externas recebidas)***

- Diretas;
- Capturadas;
- Penduladas;
- Recebidas ou originadas e transferidas por outro ramal, com ou sem consulta.

#### ***Não Atendidas Pelo Pabx***

#### ***Mensagens Gerais***

- Mensagens personalizadas.

**Importante:**

- qualquer tipo de chamada recebida gera a pesquisa na agenda para identificação do chamador, exceto as mensagens temporárias de chamada interna urgente, mensagem personalizada e chamadas em espera;
- alguns tipos de chamadas não são registradas no Ligou;
- chamadas desviadas para grupo tipo toque geral;
- chamadas desviadas para grupo tipo distribuidor ou hierárquico.
- a chamada só será registrada no Terminal que a recebeu antes de ser desviada para o grupo.

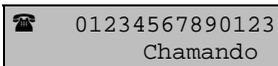
## 4.2. COMO APARECEM AS CHAMADAS NA TELA

### 4.2.1. Chamadas Externas

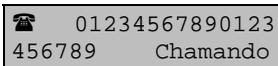
As chamadas poderão aparecer no display do seu Terminal de vários modos como:

#### 4.2.1.1. Número do Telefone Chamador Não Está na Agenda Externa

Veja a tela:



14 dígitos



15 a 20 dígitos

1ª tela apresenta o número chamador com até 14 dígitos;

2ª tela apresenta o número chamador com 15 a 20 dígitos.

**Importante:**

- se a classificação do chamador for recebida da Companhia Telefônica, a mesma é indicada abreviadamente no canto direito da tela substituindo a frase “chamando” e pode conter as seguintes informações:

Categ. 0	0 - não definida (erro);
Ass. Comum	1 - assinante comum;
Tar. Espec.	2 - assinante com tarifação especial;
Em Manut.	3 - equipamento em manutenção;
TP Local	4 - telefone publico local;
Telefnsta	5 - telefonista;
Fax Modem	6 - equipamento de comunicação de dados;
TP DDD	7 - telefone público interurbano;
A cobrar	8 - chamada a cobrar.

**Exemplo:**

Se a chamada for feita de um telefone público local teremos:

 01234567890123 TP Local
--

14 dígitos

 01234567890123 456789 TP Local
---

15 a 20 dígitos

- se houver chamada em espera o Terminal mostra sua condição substituindo o símbolo do telefone no canto superior esquerdo pela letra “E”, esta mensagem é temporária.

E 01234567890123 Espera
----------------------------

14 dígitos

E 01234567890123 456789 Espera
-----------------------------------

15 a 20 dígitos

- se a classificação do chamador foi recebida da Companhia Telefônica, a mesma é indicada abreviadamente no lugar da frase “Espera”.

E 01234567890123 Ass. Comum
--------------------------------

14 dígitos

E 01234567890123 456789 Ass. Comum
---------------------------------------

15 a 20 dígitos

- se a chamada foi transferida por outro ramal a informação de classificação do chamador não estará disponível (ela apenas aparece no ramal que recebeu a chamada diretamente) e no seu lugar será indicado o número do ramal que transferiu a ligação:

 01234567890123 (RM 1234)
---

14 dígitos

 01234567890123 456789 (RM 1234)
--

15 a 20 dígitos

- se a chamada transferida ficou em espera o Terminal indica a condição com a letra “E” no lugar do símbolo do telefone 📞 (esta mensagem é temporária):

E 01234567890123  
(RM 1234)

14 dígitos

E 01234567890123  
456789 (RM 1234)

15 a 20 dígitos

#### 4.2.1.2. Número do Telefone Chamador Está na Agenda Externa

Se o número do telefone estiver cadastrado na agenda externa teremos as seguintes possibilidades para uma chamada recebida com até 14 dígitos ou 15 a 20 dígitos:

INTELBRAS  
📞 01234567890123

14 dígitos

INTELBRAS  
📞 +01234567890123

15 a 20 dígitos

No primeiro caso, o número do telefone cabe completamente na tela do Terminal, já no segundo caso, o Terminal indica com o sinal “+” na frente do número que o mesmo é parcial e, simultaneamente, a tecla de HELP irá piscar indicando que o número completo estará disponível com um simples pressionar da tecla HELP ou da seta para a direita ( ▶ ):

📞 01234567890123  
456789

O número será mostrado integralmente na tela do Terminal por alguns segundos, retornando automaticamente para a tela anterior.

**Importante:**

- em qualquer destes casos, a classificação do telefone chamador não é indicada pois o número do chamador foi identificado;
- se a ligação foi transferida por outro ramal ela terá o mesmo aspecto de uma chamada normal, não sendo indicado o número do ramal que transferiu a chamada;
- se a chamada estiver em espera, quer tenha chegado diretamente ou tenha sido transferida por outro ramal, ela aparecerá apenas por alguns segundos na tela e, para estes casos, o número do telefone não será pesquisado na agenda; desta forma a chamada será mostrada na tela da mesma maneira que um número que não está cadastrado na agenda.

## 4.2.2. Chamadas Internas

No caso das ligações internas não temos um número tão grande de variáveis como no caso das chamadas externas; para este tipo de ligação as mensagens mostrarão o número do ramal, ou ainda, o nome do chamador se este estiver cadastrado na agenda.

### 4.2.2.1. Chamada Direta de Outro Ramal

Ramal não cadastrado na agenda interna:

```
Chamada Interna do
Ramal 1234
```

Ramal cadastrado na agenda interna:

```
INTELBRAS
Ramal 1234
```

### 4.2.2.2. Consulta de Outro Ramal

Ramal não cadastrado na agenda interna:

```
Consultado      pelo
Ramal 1234
```

Ramal cadastrado (a indicação "CST" significa consulta):

```
INTELBRAS
Ramal 1234      CST
```

### 4.2.2.3. Outro Ramal Ligou Enquanto o Seu Ramal Estava Ocupado

Ramal não cadastrado na agenda interna:

```
O Ramal 1234
Ligou Para Voce
```

Ramal cadastrado:

```
INTELBRAS
Ramal 1234      Ligou
```

#### 4.2.2.4. Chamada Urgente de Outro Ramal

Esta mensagem é mostrada na tela diretamente, sem consultar a agenda interna:

```
Ligar Urgente
Para Ramal 1234
```

#### 4.2.2.5. Mensagem Personalizada de Outro Ramal

Esta mensagem é mostrada na tela, diretamente, sem consultar a agenda interna (*consulte o item enviar Mensagem Personalizada*):

```
"REUNIAO APOS
ALMOÇO " R 1234
```

### 4.3. COMO FICAM REGISTRADAS AS CHAMADAS NO "LIGOU"

As chamadas e mensagens são registradas no "Ligou" de modo padronizado, independente do tipo de mensagem produzido pela chamada na tela. As informações básicas disponíveis (em função do tipo de mensagem e cadastro nas agendas) são:

- Número do telefone ou ramal;
- Nome do chamador;
- Data e hora do registro;
- Classificação do chamador.

#### 4.3.1. Número do Telefone Chamador Não Está na Agenda Externa

Para os casos de uma chamada externa com até 14 dígitos ou 15 a 20 dígitos teremos disponíveis o número do telefone a data e hora da ligação:

```
01234567890123
      01/02 01:30
```

14 dígitos

```
0123456789012345
679 01/02 01:30
```

15 a 20 dígitos

Se o Terminal recebeu a classificação do chamador a tecla HELP irá piscar, indicando que a informação está disponível com um simples pressionar da tecla HELP:

```
01234567890123
          TP Local
```

14 dígitos

```
0123456789012345
6789          TP Local
```

15 a 20 dígitos

A tecla HELP muda a informação entre a data, a hora da chamada e a classificação do chamador.

### 4.3.2. Número do Telefone Chamador Está na Agenda Externa

Neste caso temos disponível o nome do chamador, o número do telefone, a data e hora da chamada:

```
INTELBRAS
          01/02 01:30
```

14 dígitos

A tecla HELP estará piscando, indicando que o número do telefone (de até 20 dígitos esta disponível com um simples pressionar da tecla HELP:

```
☎01234567890123
456789
```

15 a 20 dígitos

A tecla HELP muda a informação entre o nome e o número do chamador.

### 4.3.3. Número do Ramal Não Está na Agenda Interna

Neste caso temos disponíveis o número do ramal chamador, a data e a hora da chamada (na segunda linha da tela):

```
Ramal
1234    01/02 01:30
```

### 4.3.4. Casos Especiais de Chamadas Internas

Neste caso temos disponíveis o nome cadastrado na agenda para o ramal chamador, o número do ramal, a data e hora da chamada (na segunda linha da tela):

```
INTELBRAS
1234    01/02 01:30
```

As mensagens personalizadas e as chamadas internas serão registradas da mesma forma como são mostradas na tela do Terminal:

```
"REUNIAO APOS
ALMOÇO "R 1234
```

```
Ligar Urgente
Para Ramal 1234
```

## 4.4. CHAMADAS EXTERNAS NÃO ATENDIDAS

### 4.4.1. Ligações Externas que Serão Registradas no "LIGOU"

A seguir apresentamos as situações nas quais as ligações externas recebidas serão registradas no "Ligou" (como "Externa não atendida").

1. ramal TI 630 é o atendedor da linha externa e a pessoa que originou a chamada desliga antes de ser atendida por algum ramal do PABX. Podem ocorrer os seguintes casos:
  - a chamada estava tocando no TI 630 antes de esgotado o tempo de transbordo;
  - a chamada estava tocando no TI 630, antes de esgotado o tempo de transbordo, foi capturada por outro ramal;
  - a chamada estava tocando no TI 630, esgotou o tempo de transbordo e chamou o ramal transbordo;
  - a chamada estava tocando no TI 630, esgotou o tempo de transbordo e chamou o grupo distribuidor ou hierárquico de transbordo;
  - a chamada estava tocando no TI 630, esgotou o tempo de transbordo e chamou o grupo múltiplo ou toque geral de transbordo, porém o ramal da TI 630 não pertence ao grupo chamado.
2. o ramal TI 630 pertencendo a um grupo distribuidor ou hierárquico, que é o atendedor da linha externa, e a pessoa que originou a chamada desliga antes de ser atendida por algum ramal do PABX, porém depois de já ter tocado no ramal que estiver instalada a TI 630.
3. o ramal TI 630 está programado como ramal transbordo de uma linha externa e a pessoa que originou a chamada desliga antes de ser atendida por algum ramal do PABX, porém após ter esgotado o tempo de transbordo, ou seja a TI 630 já estava sendo chamada.
4. o ramal TI 630, pertencendo a um grupo distribuidor ou hierárquico, que está programado como transbordo de uma linha externa e a pessoa que originou a chamada desliga antes de ser atendida por algum ramal do PABX, porém após ter esgotado o tempo de transbordo, ou seja o grupo de transbordo já estava sendo chamado, e o ramal que estiver instalada a TI 630 já havia tocado.

5. o ramal TI 630 está programado também para registrar todas as ligações não atendidas pelo PABX e é o atendedor da linha externa, e a pessoa que originou a chamada desliga antes de ser atendida por algum ramal do PABX, depois de esgotado o tempo de transbordo programado para a linha do PABX.

#### 4.4.2. Ligações Externas que Não Serão Registradas no “LIGOU”

A seguir apresentamos as situações nas quais as ligações externas recebidas não serão registradas no “Ligou” (como “~~Externa não atendida~~”).

1. o ramal TI 630 é o atendedor da linha externa e a pessoa que originou a chamada desliga antes de ser atendida por algum ramal do PABX. Podem ocorrer os seguintes casos:
  - a chamada estava tocando no TI 630, esgotou o tempo de transbordo e chamou o grupo múltiplo ou toque geral de transbordo, e o ramal da TI 630 pertence ao grupo chamado;
2. o ramal TI 630 pertence a um grupo múltiplo, que é o atendedor da linha externa, e a pessoa que originou a chamada desliga antes de ser atendida por algum ramal do PABX.
3. o ramal TI 630 é o atendedor da linha externa e está ocupado em outra chamada quando recebe uma nova ligação e a pessoa que originou a segunda chamada desliga antes de ser atendida por algum ramal do PABX:
  - a chamada estava gerando bips no TI 630 antes de esgotado o tempo de transbordo;
  - a chamada estava gerando bips no TI 630, esgotou o tempo de transbordo e chamou o ramal transbordo;
4. o ramal TI 630, pertencendo a um grupo múltiplo ou toque geral, que está programado como transbordo de uma linha externa e a pessoa que originou a chamada desliga antes de ser atendida por algum ramal do PABX, porém após ter esgotado o tempo de transbordo, ou seja o grupo de transbordo já estava sendo chamado.
5. o ramal TI 630 está programado também para registrar todas as ligações não atendidas pelo PABX e é o atendedor da linha externa, e a pessoa que originou a chamada desliga antes de ser atendida por algum ramal do PABX, antes de esgotado o tempo de transbordo programado para a linha do PABX.

#### 4.5. PROGRAMAÇÕES DO ‘LIGOU’

O ‘Ligou’ permite a você diversas opções de configuração, possibilitando selecionar os tipos de mensagens que serão registradas:

- modo que o indicador luminoso do ‘Ligou’ irá operar para alertá-lo da existência de mensagens que ainda não foram vistas;
- modo de operação do ‘Ligou’.

Para configurar o 'Ligou', entre no modo de programação do Terminal (tecla PROG) e selecione o item do menu correspondente:

```
• Programacao  
do 'Ligou'
```

Você terá disponível um menu com as seguinte opções:

Registrar chamadas não atendidas

Registrar chamadas não atendidas - PABX

Registrar mensagens

Aviso luminoso do 'ligou'

Modo de operação

### 4.5.1. Registrar Chamadas Não Atendidas

Esta programação permite que você escolha o tipo de ligação que será registrada no 'Ligou', caso ela não seja atendida:

```
Tipos:  Externas  
        Internas
```

- posicione o cursor no tipo desejado e pressione a tecla ALTERAR. Se o quadrado estiver em branco () significa opção desativada e quadrado preenchido () significa opção ativada;
- a tecla ALTERAR faz com que o quadrado mude de situação ( ou );
- pressione a tecla GRAVAR ou ENTER para registrar a programação.

**Importante:**

- Terminal sai de fábrica programado para registrar tanto chamadas internas como externas não atendidas.

### 4.5.2. Registrar Chamadas Não Atendidas - PABX

Esta programação permite que um dos terminais (apenas um) registre todas as chamadas externas que chegaram ao PABX e não foram atendidas.

**Como usar:**

- pressione ENTER no item Registrar Chamadas não Atendidas - PABX no menu Programação do Ligou;
- aparecerá a tela:

```
Term. Recebendo  
'Ligou' do PABX
```

Neste momento o Terminal ficará habilitado a receber as chamadas não atendidas pelo PABX.

Se o Terminal já estiver habilitado para isto você receberá a mensagem:

```
Deseja Cancelar?  
(Enter = 'Sim')
```

Caso exista outro Terminal cadastrado, o PABX indicará o número do ramal que está cadastrado. O cancelamento só poderá ser executado no próprio ramal que esta cadastrado para receber as chamadas não atendidas (NNNN indica o número do ramal):

```
Ramal NNNN Rec.  
'Ligou' do PABX
```

### 4.5.3. Registrar Chamadas Atendidas

Esta programação permite ativar ou desativar o registro das chamadas externas recebidas que foram atendidas pelo Terminal:

```
Tipos:  Externas  
        Recebidas
```

- o Terminal sai de fábrica programado para não registrar as chamadas atendidas.

### 4.5.4. Registrar Mensagens

Esta programação permite ativar ou desativar o registro das mensagens personalizadas enviadas ao seu Terminal:

```
Tipos:  
 Personalizada
```

- Terminal sai de fábrica programado para registrar as mensagens personalizadas.

### 4.5.5. Aviso Luminoso do "LIGOU"

Esta programação permite escolher o modo de sinalização do Led (aviso luminoso) da tecla "Ligou" para indicar a presença de mensagem registrada que você ainda não viu.

```
Aviso:  Nenhum  
 Aceso  Pisca
```

**Importante:**

- se você escolher 'nenhum' aviso, nunca saberá que foram registradas novas mensagens desde a última vez que você consultou o 'Ligou, a menos que consulte os registros e verifique a data e a hora em que foram registrados. A opção 'Pisca é útil quando você deseja ter sua atenção chamada para qualquer nova mensagem registrada;
- o Terminal sai de fábrica programado na opção 'Piscar'.

### 4.5.6. Modo de Operação

Quando você consultar os registros do 'Ligou' poderá encontrar várias repetições de chamadas de um mesmo ramal ou número externo (sem que sejam consecutivas). Se todo este conjunto de informações não for importante para você, o Terminal possibilita programar o Modo de Operação Resumido:

Modo: <input checked="" type="checkbox"/> Detalhado
<input type="checkbox"/> Resumido

No modo resumido, caso você apague da memória o registro relativo a um determinado ramal ou número externo, todas as demais ocorrências deste mesmo ramal ou número externo também serão apagados, resumindo a operação a um único comando. O mesmo vale para quando você utilizar o registro do 'Ligou' para retornar uma chamada discando ou programando uma rechamada (adiante).

Por exemplo, você pode ter os seguintes registros de chamadas internas não atendidas:

Ramal
200 01/02 01:30

INTELBRAS
201 01/02 01:40

Ramal
200 01/02 01:45

DIRETORIA
202 01/02 01:50

Ramal
200 01/02 01:55

Se você apagar, discar ou programar rechamada para o ramal 200 (de qualquer registro) você terá ao final registrados:

```
INTELBRAS
201 01/02 01:40
```

```
DIRETORIA
202 01/02 01:50
```

No modo detalhado, ao contrário, ao apagar ou retornar uma chamada relativa a um registro, apenas aquele registro será excluído da memória do 'Ligou'. A consulta do 'Ligou' para qualquer dos modos acima sempre é feita do modo detalhado.

**Importante:**

- o Terminal sai de fábrica programado para operar no modo detalhado.

## 4.6. CONSULTA E OPERAÇÃO DO 'LIGOU'

A consulta do 'Ligou' é feita diretamente pela tecla LIGOU do painel do seu Terminal. Se ao pressionar esta tecla não existir nenhum registro de ligação ou mensagem você receberá a mensagem:

```
Nao Ha ligacoes
Registradas
```

A tecla LIGOU tem um indicador luminoso (led) que informa se há mensagens que foram registradas pelo Terminal e ainda não foram vista (o indicador pode ser programado para piscar, ficar aceso ou simplesmente permanecer sempre apagado). *Veja o item 4.4.5.*

Caso existam chamadas ou mensagens registradas, você terá um menu com todos os tipos de mensagens que foram registrados, o número de registros de cada tipo e ainda uma opção de menu para eliminar todos os registros:

```
Nao Atendidas
Externas (58)
```

```
Atendidas
Externas (9)
```

```
Nao Atendidas
Internas (1)
```

```
Nao Atendidas
PABX (137)
```

```
Mensagens
Recebidas (3)
```

```
Apagar Todos
Registros
```

Use as setas  $\blacktriangle$   $\blacktriangledown$  para selecionar o item desejado e ENTER para consultá-los ou selecionar a opção apagar todos os registros.

Se algum tipo de mensagem não tiver nenhum registro efetuado (ou não foi programado), o item de menu correspondente não irá aparecer na tela. Sempre que você entrar na facilidade 'Ligou', o primeiro item de menu que será mostrado será o correspondente ao tipo de registro que foi feito a menos tempo.

Se você optar por apagar todos os registros o Terminal solicitará a confirmação:

```
Limpar Tudo?
(Enter = 'Sim')
```

Você pode confirmar pressionando ENTER, o que apaga os registros e sai da facilidade 'Ligou', ou simplesmente pressionar qualquer tecla para desistir, retornando ao menu.

Enquanto você estiver selecionando o item do menu o Terminal continuará efetuando o registro das chamadas e mensagens; como por exemplo:

```
•Nao Atendidas
PABX (137)
```

Se o Terminal registrar mais uma ligação não atendida do PABX, o menu irá automaticamente mostrar a contagem atualizada:

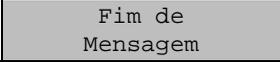
```
•Nao Atendidas
PABX (138)
```

O indicador luminoso (LED) da tecla LIGOU funciona de modo diferenciado quando você está fora ou dentro da facilidade 'Ligou'. Quando está fora da facilidade 'Ligou' ele indica que existem mensagens que foram registradas e você ainda não viu, independentemente do tipo da mensagem. Dentro da facilidade 'Ligou' o indicador é sensível ao tipo de mensagem selecionada no menu e durante a consulta, possibilitando que você saiba exatamente quais os tipos de mensagens que foram registradas e que ainda não foram vistas.

Após selecionar o item desejado você estará no modo consulta, onde estarão disponíveis as seguintes teclas:

**Seta para baixo (▼)**

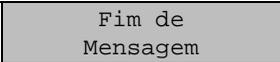
Mostra o próximo registro, no sentido do mais recente para o mais antigo; após chegar no registro mais antigo o Terminal indicará:



Fim de  
Mensagem

**Seta para cima (▲)**

Mostra o registro anterior, no sentido do mais antigo para o mais recente; após chegar no registro mais recente o Terminal indicará:



Fim de  
Mensagem

**HELP**

Se esta tecla estiver piscando ao consultar um registro, indica que há mais informações disponíveis relativas ao registro (como por exemplo, o número do telefone na agenda ou classificação do telefone chamador).

**LIGOU**

Esta tecla tem a mesma função que a tecla seta para baixo (▼).

**APAGAR**

Esta tecla apaga da memória o registro mostrado na tela e seleciona a próxima mensagem mais antiga. Se o Terminal foi programado para operar no modo resumido, além do registro mostrado na tela também serão apagados todos os registros (do mesmo tipo) relativos ao mesmo número de ramal ou número externo. Se forem apagados todos os registros da memória do tipo consultado, o Terminal retornará ao menu de escolha do tipo a consultar e, ainda, se não houver mais nenhum tipo registrado (todos os registros foram apagados), o Terminal sairá da facilidade 'Ligou'.

**SAIR**

Se você estiver no menu de escolha de tipo de mensagem sairá da facilidade 'Ligou', se você estiver consultando um tipo de mensagem, retornará ao menu de escolha de tipo.

**CTRL**

Se você estiver no menu de escolha de tipo de mensagem, sairá da facilidade 'Ligou', se você estiver consultando um tipo, permitirá excluir todos os registros do tipo selecionado:

```
Limpar Tudo?  
(Enter = 'Sim')
```

Pressione a tecla ENTER para confirmar, o que apagará os registros e retornará ao menu ou simplesmente pressionar qualquer tecla para desistir, retornando à consulta do 'Ligou'.

**ENTER**

Permite que você retorne uma ligação interna ou externa registrada no 'Ligou' (veja item 4.6).

**RECHAMA**

Permite que você retorne diretamente uma ligação externa registrada no 'Ligou' programando a chamada externa, diretamente ou após utilizar a tecla ENTER se o PABX não conseguir efetuar a discagem (discutido adiante).

## 4.7. RETORNO DE CHAMADAS REGISTRADAS

Qualquer registro do 'Ligou' permite que você retorne uma ligação interna ou externa. O Terminal automaticamente efetua os passos necessários para a discagem do número externo ou ramal que você deseja retornar a ligação, bastando para isso pressionar a tecla ENTER sobre o registro selecionado.

**Importante:**

- esta facilidade não se aplica quando o PABX estiver operando como subsistema. Não há a identificação das chamadas externas pois o PABX não encaminha para o Terminal o número do assinante chamador.

### 4.7.1. Retorno de Chamadas Internas

No caso de chamadas internas o Terminal efetua os seguintes passos:

- se o Terminal estiver em repouso, aciona o viva-voz;
- disca o número do ramal;
- apaga da memória o registro de acordo como o modo selecionado de operação: detalhado ou resumido;
- sai da facilidade 'Ligou' e volta ao modo de operação normal (telefone).

## 4.7.2. Retorno de Chamadas Externas

No caso de chamadas externas o Terminal efetua os seguintes passos:

- se o Terminal estiver em repouso, aciona o viva-voz;
- verifica se existe linha livre para a discagem:

```
Aguarde Pesquisa  
de Linha Livre
```

- apaga da memória o registro de acordo com o modo selecionado de operação: detalhado ou resumido;
- aguarda por 10 segundos a resposta do PABX; se esta não vier, sai da facilidade 'Ligou' e volta ao modo de operação normal (telefone);
- o PABX pode enviar as seguintes respostas:

```
Linha Disponível
```

Neste caso a discagem é efetuada. Se o número discado for um DDD, irá pedir o prefixo e o código da prestadora, veja *item 3.9 - Como Ligar para um Número Agendado, no Capítulo III deste manual.*

```
Linha Ocupada!  
(Ha Opcao Rechm)
```

```
Linha Sem Tom!  
(Ha Opcao Rechm)
```

Nos casos acima você pode optar pela opção de rechamada, pressionando a tecla RECHAMA (#) em até 4 segundos.

- Sai da facilidade 'Ligou' e volta ao modo de operação normal (telefone).

## 4.7.3. Rechamada Externa

Você pode programar a rechamada externa para retornar diretamente uma ligação externa ou após utilizar a tecla ENTER se o PABX não conseguiu linha para a discagem (e houver esta opção).

Para programar diretamente a rechamada externa o Terminal efetua os seguintes passos:

- se o Terminal estiver em repouso, aciona o viva-voz;
- apaga da memória o registro de acordo com o modo selecionado de operação: detalhado ou resumido;
- programa a rechamada externa. Se o número discado for um DDD, irá pedir o prefixo e o código da prestadora, veja *item 3.9 - Como Ligar para um Número Agendado, no Capítulo III deste manual;*
- sai da facilidade 'Ligou' e volta ao modo de operação normal (telefone).

O PABX pode enviar as seguintes respostas:

Recham. Externa  
Programada

Este Prefixo  
Esta Bloqueado

Rechamada  
Congestionada

Em nenhum destes casos existe a opção de rechamada.

Para o caso em que o PABX não conseguiu linha para a discagem após utilizar a tecla ENTER e foi teclado RECHAMA (#), o Terminal apenas programa a rechamada, sai da facilidade 'Ligou' e volta ao modo de operação normal (telefone); o PABX responde da mesma forma que na rechamada direta.

## 4.8. CAPACIDADE DE REGISTRO DE CHAMADAS

O Terminal está preparado para registrar até 250 chamadas ou mensagens de qualquer dos tipos programáveis, sem nenhum limite pré-estabelecido para cada tipo, o que permite que você configure o 'Ligou' da forma que melhor atenda suas necessidades: por exemplo, se você apenas tiver interesse em registrar as chamadas atendidas basta cancelar o registro de todos os demais tipos, resultando em uma capacidade de registro de até 250 chamadas atendidas.

No caso em que todo espaço disponível de memória estiver esgotado, os novos registros que forem feitos eliminam os mais antigos da memória, assim, a memória do 'Ligou' estará registrando as 250 últimas chamadas. Durante a consulta, se você estiver observando o registro mais antigo da memória e for feito um novo registro o Terminal indicará:

A Memória  
Transbordou!

Esta mensagem é temporária; após sua apresentação a tela retorna ao menu do 'Ligou'.

O Terminal dispõe de um mecanismo que garante a consistência das informações registradas na memória e apresentadas pelo 'Ligou'; se em algum momento o Terminal identificar uma inconsistência nestas informações você receberá a mensagem:

Falha Na Memória  
Do 'ligou'

O Terminal automaticamente eliminará todos os registros da memória, evitando que você receba informações incorretas. A principal causa para um problema desta natureza pode ser o desligamento ou uma falha de alimentação no Terminal durante o processamento e registro de informações no 'Ligou'.

Se o Terminal for cancelado todos os registros do 'Ligou' serão apagados. Aparece quando seu Terminal estiver recebendo toque de chamada externa e o PABX estiver equipado com o identificador de chamadas.

#### **4.9. COMO ATUA O FONE OU GANCHO NO 'LIGOU'**

O Terminal pode receber toque de chamada se estiver no Ligou; você pode retirar o fone do gancho para atender esta chamada, conversar normalmente e desligar sem ser alterada a situação atual do Ligou.

## 5. CAPÍTULO V - PÁGINA PARA ANOTAÇÃO

Esta facilidade consiste em uma memória com capacidade para 40 caracteres de anotações diversas. Qualquer anotação feita não será perdida, mesmo que você saia da facilidade. Você poderá ainda transferir o conteúdo anotado para a agenda externa, desde que a informação esteja anotada seguindo o critério de anotação da mesma. Para transferir utilize a tecla GRAVAR. Esta facilidade elimina o uso de papel e caneta quando quiser anotar qualquer informação recebida no momento em que estiver em conversação ao telefone.

### Como utilizar a facilidade:

- pressione a tecla ANOTAR;
- aparecerá a mensagem: "Digite a Informação";
- em seguida digite a informação desejada.

Se ao entrar na facilidade houver alguma informação previamente anotada, esta será mostrada com o cursor piscando no canto superior esquerdo. Você poderá apagá-la ou escrever a nova mensagem por cima da anterior.

### 5.1. COMANDOS DISPONÍVEIS

A página de anotação possui 2 linhas no visor do Terminal para anotações. Cada linha da página de anotação funciona exatamente como o campo de número da agenda externa (exceto que permite caracteres numéricos e alfanuméricos indistintamente) com os mesmos símbolos indicativos, um para cada linha independentes entre si.



Esta tecla muda o cursor da linha superior para a linha inferior, na primeira posição.



Esta tecla muda o cursor da linha inferior para a linha superior, na primeira posição.



Esta tecla avança o cursor e, no final da linha muda de linha (para baixo).



Esta tecla recua o cursor e, no início da linha muda de linha (para cima).

#### 5.1.1. Símbolos Indicativos nas Linhas de Anotação



O caracter à esquerda do texto está no início do campo da tela. Se o texto tiver mais de 14 caracteres utilize a seta para a direita até chegar ao fim do campo, quando então o texto irá deslocar-se para a esquerda e você poderá visualizar o restante do mesmo.

```
▶ TI 630 INTELBRA
▶ SAO JOSE SC BRA
```

Linha 1:[TI 630 INTELBRA]S SA

Linha 2:[SÃO JOSE SC BRA]SIL

Quando o texto rolar e o primeiro caracter do texto for deslocado ele não aparecerá na tela, neste caso, o Terminal mudará o símbolo ▶ para ❖.

```
❖ 630 intelbras
▶ SÃO JOSE SC BRA
```

Linha 1:TI [630 INTELBRAS] SA

Linha 2:[SÃO JOSE SC BRA]SIL

```
▶ TI 630 INTELBRA
❖ JOSE SC BRASIL
```

Linha 1:[TI 630 INTELBRA]S SA

Linha 2:SAO[J[OSE SC BRASIL]

❖ Este símbolo mostra que o caracter mais a esquerda do texto não está sendo mostrado.

◀ Voltando com o cursor para a esquerda, o texto irá deslocar-se para a direita (com a mudança dos símbolos) até que o cursor chegue novamente na primeira posição do mesmo, retornando o símbolo ◀.

```
◀ 0 INTELBRAS SA
◀ OSE SC BRASIL
```

Linha 1:TI 63[0 INTELBRAS SA]

Linha 2:SAO J[OSE SC BRASIL]

### **Observação:**

- caso a anotação seja inserida na agenda externa (usando GRAVAR) e tenha comprimento acima de 16 caracteres, os caracteres restantes serão truncados;
- todos os caracteres digitados no Terminal em qualquer facilidade são maiúsculos.

## **Apagar**

Esta tecla apaga o caracter que está sob o cursor e traz todos os caracteres da linha, que estão à sua direita, uma posição para esquerda, inserindo um espaço na última posição da linha.

Para apagar a tela pressione a tecla CTRL + ENTER.

## Sair

Esta tecla provoca a saída da facilidade, ou seja, retorna ao modo de operação normal.

## Gravar

Esta tecla transfere o conteúdo anotado para a agenda externa, entretanto, a gravação só acontecerá se a informação anotada estiver no padrão da agenda externa, ou seja, uma linha deve conter o nome e a outra linha deve conter o número. A ordem de anotação não importa, ou seja, a primeira linha pode conter o nome e a segunda linha pode conter o número, ou vice versa. Caso o nome anotado já conste na agenda, é mostrada a mensagem: `Sobrepôr Número? (ENTER = "SIM")`. Se você pressionar a tecla ENTER, a informação anotada irá sobrepôr a existente na agenda externa. Qualquer tecla diferente de ENTER fará o programa retornar à tela de anotação sem gravar a informação.

## Enter

É possível discar para um número anotado pressionando a tecla ENTER. O número anotado deve estar na forma padrão, ou seja, somente caracter numérico, sem espaço entre números de 14 ou 20 dígitos no máximo. O número deve estar anotado em uma das linhas, nunca nas duas. O processo de discagem via ENTER segue os mesmos passos daquele usado na agenda externa e, aqui também, no final retorna-se à operação normal.

## Rechama

Esta tecla é utilizada para discar um número anotado que esteja na forma correta, semelhante ao comando ENTER. O processo de discagem difere do comando acima pois faz uso da rechamada a número externo e segue os mesmos passos daquele usado na agenda externa. Aqui também ocorre o retorno à operação normal no final do processo.

## 5.2. COMO ATUA O FONE OU GANCHO NO ANOTAR

O Terminal pode receber toque de chamada se estiver na Página para Anotação; você pode retirar o fone do gancho para atender esta chamada, conversar normalmente e desligar sem ser alterada a situação atual da Página para Anotação.

### 5.3. COMO DISCAR UM NÚMERO ANOTADO QUANDO O PABX FOR UM SUBSISTEMA

Quando o PABX ao qual o Terminal estiver ligado for um subsistema o procedimento de discagem deverá seguir os passos:

1. acessar a linha externa;
2. aguardar o tom de discar do PABX principal;
3. discar o código de acesso à linha do PABX principal;
4. aguardar o tom de discar da Companhia Telefônica;
5. entrar na facilidade ANOTAR;
6. pressionar a tecla ENTER.

**Importante:**

- os passos 5 e 6 devem ocorrer antes da Companhia Telefônica enviar o tom de ocupado.

## 6. CAPÍTULO VI - PROGRAMANDO COM O TERMINAL

Você poderá através do seu Terminal efetuar várias programações de grande importância. As programações descritas neste capítulo são aquelas feitas utilizando o display, as demais programações deverão ser feitas seguindo o procedimento apresentado no manual da Central PABX à qual este Terminal está ligado.

### 6.1. COMO PROGRAMAR USANDO O DISPLAY

Para programar utilizando o display do seu Terminal é necessário que você conheça alguns procedimentos simples que tornarão a tarefa mais fácil e rápida.

- em primeiro lugar, procure se familiarizar com as teclas utilizadas na programação com display, são elas: PROG, 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, HELP, CTRL, INTERNA, ALTERAR, GRAVAR, LIGOU, EXTERNA, APAGAR, RETER, SAIR, ANOTAR, <, >, ▲, ▼, VIVA-VOZ e FLASH. Estas teclas estão na parte inferior esquerda do painel, você poderá encontrar a localização exata e a descrição de cada uma delas no capítulo 1 - Conhecendo o Terminal;
- fique atento para teclar os códigos corretamente, caso contrário o PABX não aceitará a programação.

### 6.2. COMO ENTRAR EM PROGRAMAÇÃO

Você poderá entrar em programação pressionando diretamente a tecla PROG, depois de pressionada esta tecla o Terminal apaga todos os leds mostrando em seguida a seguinte mensagem no display:

```
▲▼ : Selecciona
Enter : Confirma
```

As setas deverão ser utilizadas para selecionar o tipo de programação, uma vez escolhida, deverá ser pressionada a tecla ENTER para confirmar o item selecionado. Utilizando as setas você também percorre o menu principal de programação, disponível para o seu Terminal e que apresenta as seguintes opções:

- Programacao de Ramal
- Correio de Mensagem
- Lembrete
- Ajusta Volume dos Bips
- Relacao de Terminais
- Trava Teclado para Limpar TI
- Operação com Fone de Cabeca
- Configura Tecla
- Registrar Todas Cham. Recebidas

### 6.3. COMO SAIR DE PROGRAMAÇÃO

Você poderá sair de programação pressionando a tecla SAIR ou colocando o fone no gancho.

Dependendo do PABX ao qual o TI está conectado (*ver tabela de recursos diferenciados neste manual*) poderá ou não existir o recurso de encadeamento de programações, que permite efetuar diversas programações consecutivas sem ter que entrar no modo de programação para cada uma delas, por exemplo, você poderá programar a facilidade Senha e em seguida a facilidade Não Perturbe.

Para sair do modo de programação você pode utilizar a tecla SAIR sucessivamente até sair deste modo, ou ainda, utilizar a tecla CTRL que força a saída imediata

(desde que você esteja em um menu, pois dentro das programações a tecla assume outras funções).

Nos PABX que não possuem o recurso de encadeamento o Terminal sai do modo de programação ao término de cada programação

### 6.4. PROGRAMAÇÃO DE RAMAL

Se você escolher a opção "Programacao de Ramal", terá um novo menu contendo as programações disponíveis para o seu ramal:

- Senha
- Siga-me
- Desvios
- Cadeado
- Nao Perturbe
- Hot line
- Despertador
- Tempos
- Toque Geral Cham. Nao Aten.(*não disponível para o 10040/16064*)
- Recepção Chamada Externa Direta
- Ramal Telemarketing

## 6.4.1. Senha

Esta programação permite que você cadastre ou altere a senha para o seu ramal.

Dependendo do PABX ao qual o TI está conectado as senhas podem ter de 2 até 4 cifras. Caso o PABX permita o número variável de cifras (definido na programação), quando você for registrar a senha pela primeira vez será informado o número de cifras ( $X = 2$  a  $4$ ) com que a senha deve ser registrada.

```
Registre a Senha
com X Digitos
```

Nas próximas vezes esta mensagem não será mais apresentada, garantindo uma maior segurança no registro da senha; também não é apresentada nenhuma mensagem que indique que a senha não confere em número de dígitos.

Todos os campos de senha utilizados em diversas programações do Terminal são protegidos (os números que você inserir aparecerão sombreados) impedindo que terceiros vejam a senha.

### Como usar:

- pressione a tecla ENTER na opção: "Senha" no menu "Programacao de Ramal";
- aparecerá a tela de edição:

```
Senha Nova ▶ _ _ _ _
Senha Atual ▶ _ _ _ _
```

- preencha a dezena e unidade da senha nova e senha atual do seu ramal;
- pressione a tecla GRAVAR OU ENTER para executar a operação;
- ⊕ aguarde a confirmação da operação.

### **Importante:**

- se você estiver cadastrando a senha pela 1ª vez, deverá repetir o valor desejado nos dois campos;
- qualquer facilidade que utilize senha só poderá ser executada se a senha do ramal já estiver programada;
- Se você não lembrar a senha programada, veja *Cancelamentos no Manual do PABX*.

## 6.4.2. Siga-me

Esta programação permite que você programe a função Siga-me. Esta facilidade é programada no ramal destino e pode ser cancelada no ramal origem.

### Como usar:

- pressione a tecla ENTER na opção: "Siga-me" no menu de "Programacao de Ramal";
- aparecerá a tela de edição:

Seu Ramal ▶	_____
Sua Senha ▶	_____

- preencha os campos com o número e a senha do seu ramal (origem);
- pressione a tecla GRAVAR OU ENTER para executar a operação;
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

### Importante:

- se já houver siga-me programado no ramal onde você está, você receberá a mensagem indicando que existe Siga-me programado e em seguida a mensagem de cancelamento:

- se desejar cancelar pressione a tecla ENTER;
- se não quiser cancelar, porém quiser programar siga-me do seu ramal pressione qualquer tecla diferente de ENTER e você terá a tela de edição onde deverá preencher conforme mencionado anteriormente.

## 6.4.3. Desvios

Através desta programação você poderá programar desvios para o seu ramal. Após pressionar a tecla ENTER na opção "Desvios", você deverá selecionar o tipo de desvio desejado, que pode ser:

Desvios se Ocupado para Ramal

Desvios se Ocupado para Grupo

Desvios se Ocupado para Correio

Desvios se Ocupado para Secretária Eletrônica

Desvios se não Atende para Ramal

Desvios se não Atende para Grupo

Desvios se não Atende para Correio

Desvios se Não Atende para Secretária Eletrônica

Desvios Sempre para Ramal

### Como usar:

- pressione a tecla ENTER na opção escolhida.

*Caso a opção escolhida seja:*

Desvio Se Ocupado para Ramal

- aparecerá a tela de edição:

```
Desviar Ocupado
para Ramal ▶ _____
```

- preencha o campo com o número do ramal para onde deseja desviar as chamadas.

*Caso a opção escolhida seja:*

Desvio Se Ocupado para Grupo

- aparecerá a tela de edição:

```
Desviar Ocupado
para Grupo ▶ _____
```

Recomendamos que seja utilizada a tecla HELP para verificar a faixa de valores aceita em cada campo, pois diversos parâmetros dependem do PABX.

- preencha o campo com o número do grupo (compatível com o PABX ao qual o seu TI está ligado), para onde deseja desviar as chamadas.
- tecle HELP para obter os números do grupos.

*Caso a opção escolhida seja:*

Desvio Se Nao Atende para Ramal

- aparecerá a tela de edição:

```
Ramal ▶ _____
Num. Toques ▶ _____
```

- preencha os campos relativos ao número do ramal para onde deseja desviar as chamadas e o número de toques no ramal antes da chamada ser desviada (3 a 7).

*Caso a opção escolhida seja:*

Desvio Se Nao Atende para Grupo

- aparecerá a tela de edição:

```
Grupo ▶ _____
Num. Toques ▶ _____
```

O número do grupo deverá ser considerado de acordo com o PABX ao qual o TI estiver ligado.

- preencha os campos equivalentes ao número do grupo (compatível com o PABX ao qual o seu TI estiver ligado) para onde deseja desviar as chamadas e o número de toques no ramal antes da chamada ser desviada (3 a 7);
- tecle HELP para obter o número do grupo.

Caso a opção escolhida seja:

Desvio Sempre para Ramal

- aparecerá a tela de edição:

```
Desviar Sempre  
para Ramal ▶ _ _ _ _ _
```

- preencha o campo com o número do ramal para onde deseja desviar as chamadas sempre;
- pressione a tecla GRAVAR OU ENTER;
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

### **Importante:**

- se já houver algum tipo de desvio programado neste ramal você recebe uma mensagem com o tipo de desvio programado e em seguida a mensagem de cancelamento:

- se desejar cancelar pressione a tecla ENTER;
- se não quiser cancelar o desvio programado, mas quiser programar um outro tipo de desvio pressione qualquer tecla diferente de ENTER e você terá a tela de edição com os tipos de desvios.

### **Exemplo:**

Suponha que exista um “Desvio Se Ocupado para grupo” programado e você queira programar um “Desvio Se Ocupado para ramal”. Ao pressionar a tecla ENTER você receberá a mensagem avisando que já existe um “Desvio Se Ocupado para grupo” e em seguida pergunta se você deseja cancelar. Caso você não cancele e programe o “Desvio Se Ocupado para ramal” o desvio para grupo será cancelado automaticamente, pois não é possível programar dois tipos de Desvio Se Ocupado.

## 6.4.4. Cadeado

Através desta programação você programa o cadeado eletrônico para o seu ramal.

### **Tipos de cadeado:**

- DDI;
- DDD;
- REGIONAL;
- TOTAL.

Sempre que um cadeado for programado os cadeados de nível superior também serão ativados; por exemplo: ao programar cadeado DDD, o cadeado DDI é automaticamente ativado, assim a programação de cadeados têm a seguinte abrangência:

1. Cadeado DDI - impossibilita o Terminal de realizar ligações internacionais (DDI);
2. Cadeado DDD - impossibilita o Terminal de realizar ligações interurbanas (DDD) e internacionais (DDI);
3. Cadeado Regional - impossibilita o Terminal de realizar ligações interurbanas (DDD), internacionais (DDI) e regionais;
4. Cadeado Total - Impossibilita o Terminal de fazer qualquer tipo de ligação, seja esta local, regional, DDD ou DDI.

*(para Terminais ligados as centrais Modulare, 4015, 6020, 10040 e 16064)*

Cadeado DDI;

Cadeado DDD;

Cadeado Regional;

Cadeado Total;

Cancela Todos Cadeados.

**Como usar:**

- pressione ENTER no item: "Cadeado" do menu "Programacao de Ramal" pressionando ENTER novamente na opção escolhida;
- Ⓜ aguarde a confirmação da operação.

**Importante:**

- nas opções Cadeado DDI, Cadeado DDD, Cadeado Regional e Cadeado Total a programação é feita diretamente sem a necessidade de verificar se já existe algum cadeado programado. Já na opção Cancela todos Cadeados o Terminal mostra os cadeados programados e em seguida apresenta a mensagem de cancelamento; caso queira finalizar o cancelamento você deverá fornecer a senha do ramal.

**MENSAGENS COM CADEADOS PROGRAMADOS**

Nao Ha Cadeado  
Programado

ou

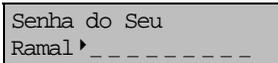
Prog. Atual:  
< Cadeado >

### 6.4.5. Não Perturbe

Através desta programação você poderá colocar seu ramal na condição de Não Perturbe.

**Como usar:**

- pressione a tecla ENTER no item: "Nao Perturbe" do menu "programacao de ramal";
- aparecerá a tela de edição:



```
Senha do Seu
Ramal ▶ _ _ _ _ _
```

- preencha o campo com senha do seu ramal;
- pressione a tecla GRAVAR OU ENTER;
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

**Importante:**

- se já houver Não Perturbe programado você receberá mensagem indicando que o Terminal está com Não Perturbe e, em seguida, a mensagem de cancelamento:
  - se desejar cancelar pressione a tecla ENTER e aguarde a confirmação da operação;
  - se não quiser cancelar pressione qualquer tecla diferente de ENTER e o Terminal retorna ao menu anterior.
- ramal principal não permite Não Perturbe.

### 6.4.6. Hot line

Através desta programação você habilita a facilidade Hot line. Após pressionar a tecla ENTER na opção "Hot line" você deverá selecionar o tipo de Hot line desejado. O menu de Hot line tem as seguintes opções:

Hot line Interna  
(com retardo)

Hot line Interna  
(sem retardo)

Hot line Externa  
(com retardo)

Hot line Externa  
(sem retardo)

**Como usar:**

- pressione a tecla ENTER no item desejado.

*Para Hot line interna (com e sem retardo)*

- aparecerá a tela de edição:

```
Hot line para
o Ramal ▶ _____
```

- preencha o campo com o número do ramal para onde deseja ativar Hotline.

*Para Hotline externa (com e sem retardo)*

- aparecerá a tela de edição:

```
Hot line para a
Rota ▶ _____
```

- preencha o campo com o número da rota para o qual deseja ativar a Hotline (tecle HELP para obter número válido de rota);
- pressione a tecla GRAVAR OU ENTER;
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

### **Importante:**

- se já houver algum tipo de Hotline programado neste ramal você receberá mensagem indicando o tipo de Hot line programada e em seguida a mensagem de cancelamento. Se você deseja cancelar pressione a tecla ENTER, porém se você quiser reprogramar Hot line pressione qualquer tecla diferente de ENTER e você terá a tela de edição de acordo com a Hot line desejada;
- para Hot line interno e externo sem retardo o cancelamento só poderá ser feito através da operadora.

## 6.4.7. Despertador

Através desta programação você habilita a facilidade Despertador para o seu ramal. Após pressionar a tecla ENTER no item "Despertador" você deverá selecionar o tipo de despertador desejado. Você poderá programar as seguintes opções:

Despertar Um Só Dia;

Despertar Todo Dia;

Despertar a Cada Período;

Despertar nos Dias Úteis

### **Como usar:**

- pressione ENTER no item desejado.

### **Caso a opção escolhida seja:**

Despertar Um So Dia

Despertar Todo Dia

Despertar nos Dias Úteis

- aparecerá a tela de edição:

```
Despertar ▶ __ : __
```

- preencha o campo com a hora e minuto em que você deseja despertar;
- pressione a tecla GRAVAR ou ENTER;
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

**Caso a opção escolhida seja:**

Despertar a Cada Período

- aparecerá a tela de edição:

```
Despertar a Cada  
Período de ▶ __ : __
```

- preencha o campo com a hora e minuto do período em que deseja despertar;
- pressione a tecla GRAVAR ou ENTER;
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

**Importante:**

- se já houver algum tipo de despertador programado você receberá uma mensagem indicando o tipo de despertador e em seguida, a mensagem de cancelamento;
- se o relógio do PABX não for inicializado, a seguinte mensagem de erro será apresentada:

```
Relógio do PABX Não  
Inicializado
```

- se desejar cancelar pressione a tecla ENTER. Se não quiser cancelar, porém quiser verificar o tipo de despertador programado pressione qualquer tecla diferente de ENTER e você terá a tela de edição com o Despertador programado. O Terminal só mostrará o Despertador programado se o tipo escolhido for igual ao que está programado, caso contrário, o Terminal retorna ao menu anterior;
- para programar cada tipo de despertador, deverá ser cancelada a programação anterior.

## 6.4.8. Temporizações

Através desta programação você determina uma série de tempos usados pelo PABX no tratamento do ramal. Após pressionar a tecla ENTER no item "Tempos" você deverá selecionar o tempo que você deseja programar. O menu de Tempos tem as seguintes opções:

Tempo para Rechamada Ramal Automática

Tempo para Rechamada Linha Automática

Tempo de Flash no Ramal

Tempo para Retorno Chamada Retida.

**Como usar:**

- pressione ENTER no item desejado.

**Caso a opção escolhida seja:**

Tempo para Rechamada Ramal Automática

- aparecerá a tela de edição:

```
Tempo Rech. Ramal
Automatica ▶ _ _ _ _ _
```

- preencha o campo com o tempo desejado (3 a 6 segundos);
- pressione a tecla GRAVAR ou ENTER;
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

**Caso a opção escolhida seja:**

Tempo para Rechamada Linha Automática

- aparecerá a tela de edição:

```
Tempo Rech. Linha
Automatica ▶ _ _ _ _ _
```

- preencha o campo com o tempo desejado (3 a 6 segundos);
- pressione a tecla GRAVAR ou ENTER;
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

**Caso a opção escolhida seja:**

Tempo de Flash do Ramal

- aparecerá a tela de edição:

```
Tempo de Flash
do Ramal ▶ _00 ms
```

- preencha o campo com a centena do tempo desejado (2 a 9);
- pressione a tecla GRAVAR ou ENTER;
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

**Caso a opção escolhida seja:**

Tempo para Retorno Chamada Retida

- aparecerá a tela de edição:

```
Tempo Ret. Cham.
Retida → _ _ s
```

- preencha o campo com o tempo desejado (10 a 90 segundos);
- pressione a tecla GRAVAR OU ENTER;
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

**Importante:**

- se houver tempo programado para Rechamada a Linha Automática você receberá a mensagem com a indicação de Rechamada a Linha Automática habilitada e em seguida a mensagem de cancelamento:
  - se desejar cancelar pressione a tecla ENTER;
  - se não quiser cancelar, porém quiser verificar o tempo atual, basta pressionar qualquer tecla diferente de ENTER e você terá a tela de edição com o tempo programado.

### 6.4.9. Toque Geral Chamada Não Atendida

*(facilidade não disponível para Terminais ligados aos PABX 10040 e 16064)*

Através desta programação você habilita ou não a recepção do Toque Geral de chamada não atendida no seu ramal.

**Como usar:**

- pressione a tecla ENTER na opção;
  - "Toque Geral Cham. Não Atend." no menu "Programacao de Ramal";
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

**Importante:**

- se o ramal já estiver habilitado a receber o toque geral você receberá a mensagem com a indicação de toque geral ativado e em seguida receberá a mensagem de cancelamento;
- se pressionar a tecla ENTER na tela de edição de cancelamento é desabilitado o toque geral;
- se pressionar qualquer tecla diferente de ENTER o Terminal retorna ao menu anterior.

### 6.4.10. Bloquear Chamada Externa Direta

Através desta programação você habilita o seu ramal para receber ou não a chamada externa direta, transferida pelo atendedor digital.

**Como usar:**

- pressione a tecla ENTER na opção: "Bloquear Chamada Externa Direta" no menu de "Programacao de Ramal";
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

**Importante:**

- se o ramal já estiver habilitado para bloquear uma chamada externa direta você receberá a mensagem com a indicação "chamada externa direta bloqueada" e em seguida receberá a mensagem de cancelamento.

- se pressionar a tecla ENTER na tela de edição de cancelamento será desabilitada a facilidade permitindo que o ramal receba chamadas externas diretamente;
- se pressionar qualquer tecla diferente de ENTER o Terminal retorna ao menu anterior.

### 6.4.11. Ramal Telemarketing

Através desta programação você poderá ativar seu ramal como ramal telemarketing.

#### Como usar:

- pressione a tecla ENTER na opção: "Ramal Telemarketing" no menu "programacao de ramal";
- aparecerá a tela de edição:

```
Senha do Seu
Ramal _ _ _ _
```

- preencha a senha do ramal;
- pressione a tecla GRAVAR OU ENTER;
- Ⓢ aguarde a confirmação da operação.

#### **Importante:**

- se o ramal já estiver programado como ramal Telemarketing, você receberá a mensagem indicando que o mesmo está ativado e em seguida a mensagem de cancelamento;
- se desejar cancelar pressione a tecla ENTER, em seguida você terá a tela de edição para que preencha com a senha do seu ramal. Em seguida pressione a tecla GRAVAR OU ENTER para executar a operação;
- se pressionar qualquer tecla diferente de ENTER o Terminal retornará ao menu anterior.

## 6.5. CORREIO DE MENSAGEM

Esta programação permite que você envie mensagens personalizadas a outros Terminais ou deixe mensagens padrão gravadas no seu, de forma que, quando outro Terminal ligar para você, receberá a mensagem gravada. Se você escolher a opção "Correio de Mensagem" no menu principal, terá um novo menu contendo as programações disponíveis para o seu ramal. São elas:

```
Enviar Mensagem
Personalizada
```

```
Deixar Mensagem
Padrao
```

## 6.5.1. Enviar Mensagem Personalizada

Através desta programação você poderá enviar mensagens personalizadas a outros Terminais.

### Como usar:

- pressione a tecla ENTER no item: "Enviar Mensagem Personalizada" no menu "Correio de Mensagem";
- aparecerá a tela de edição:

```
Digite Mensagem  
e Ramal Destino
```

- passados 4 segundos é mostrada a tela de edição da mensagem e ramal destino:

```
"-----"  
-----" R -----
```

- preencha os campos referentes a mensagem a ser enviada (23 posições alfanuméricas) e ao número do ramal para onde a mensagem se destina;
- pressione a tecla GRAVAR OU ENTER para transmiti-la.

```
enviando  
mensagem. . .
```

- ⊕ aguarde a transmissão e em seguida você terá a mensagem:

```
Programacao  
Aceita
```

Há uma série de mensagens que você poderá receber caso haja algum problema de transmissão:

```
Não Houve  
Resposta
```

Neste caso Terminal pode ter sido retirado da tomada.

```
Canal Ocupado!  
Tente Mais Tarde
```

O ramal destino está recebendo mensagem de outro ramal.

```
O Ramal Destino  
Nao eh Terminal
```

```
Programacao  
Incorreta
```

**Importante:**

- se o PABX ao qual o TI está ligado permitir o encadeamento das programações a tela de edição permanecerá no visor do terminal, permitindo o envio da mensagem para outros ramais sem a necessidade de se reescrever a mensagem.

## 6.5.2. Deixar Mensagem Padrão

Esta programação permite que você escolha uma mensagem pré-definida e deixe gravada no seu próprio Terminal possibilitando que outro Terminal receba a mensagem gravada quando ligar para você. As mensagens são:

- Estou em Férias
- Estou em Reuniao
- Estou a Serviço Fora da Empresa
- Sai Mas Volto Logo
- Retorno Amanha
- Retorno a Tarde
- Estou Viajando
- Licença Paternidade
- Licença Maternidade
- Licença Matrimonio
- Licença Medica
- Ligar para meu Celular
- Deixar Mensagem c/ Secretaria
- Horario de Almoço
- Cancelar a Mensagem Gravada

**Como usar:**

- pressione a tecla ENTER no item: "Deixar Mensagem Personalizada" no menu "Correio de Mensagens";
- aparecerá a tela:

▲▼: Selecciona Gravar: Ativa
---------------------------------

- use as setas ▲▼ para escolher a mensagem e pressione a tecla GRAVAR OU ENTER para ativá-la;
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

**Importante:**

- se o seu Terminal já tiver uma mensagem gravada ela será a primeira a aparecer no display;
- caso queira cancelar esta mensagem use as setas ▲▼ até a opção "Cancelar a Mensagem Gravada" e tecle ENTER.

## 6.6. LEMBRETE

Através desta programação você poderá anotar, no seu Terminal, até 20 lembretes com aviso de ocorrência.

**Como usar:**

- pressione ENTER na opção "Lembrete";
- aparecerá uma mensagem com o calendário (dia/mês e hora/minuto) atual. Certifique-se de que as informações constantes nesta tela estão corretas, pois o calendário do Terminal está de acordo com o calendário da Central PABX. Se este não estiver atualizado, acerte-o no PABX antes de programar o lembrete;
- após 6 segundos aparecerá a tela de edição do lembrete:



Diagrama de uma tela de edição de lembrete. O campo é retangular e contém o texto "Dia" seguido de dois espaços em branco, um traço de sublinhado, dois espaços em branco, um traço de sublinhado, dois espaços em branco, um traço de sublinhado e dois espaços em branco. Isso indica campos para dia, mês, hora e minuto.

- preencha os espaços disponíveis com a anotação desejada. O campo é alfanumérico com 16 posições. Preencha também o espaço destinado ao dia, mês, hora e minuto que deseja ser lembrado;
- pressione a tecla GRAVAR OU ENTER.

**Importante:**

- se ao entrar nesta programação já existirem lembretes anotados na memória, será mostrado no display o lembrete que estiver na primeira posição;
- você deverá usar as setas ▲▼ para verificar os lembretes anotados. Caso o cursor esteja na primeira linha do display ao pressionar a seta ▲ será mostrado o lembrete que estiver na posição anterior. Se estiver na 2ª linha do display a seta ▼ mostrará o lembrete que estiver na próxima posição;
- para apagar um lembrete da memória pressione a tecla CTRL. Em seguida você terá a tela de confirmação da operação onde você deverá pressionar a tecla ENTER. Este procedimento não só apaga o conteúdo do display como mostra o lembrete que estava à frente na ordem de gravação;
- a tecla APAGAR deleta uma posição do cursor;
- não é permitido ter lembretes com a mesma hora e minuto;
- quando o lembrete atinge a hora de despertar o aviso é feito de duas maneiras: através de bips ou através do display do seu Terminal;

- neste momento a tela do Lembrete surgirá no display no lugar do calendário e permanecerá até que o Terminal seja utilizado (fone seja retirado do gancho) ou pressionando uma tecla que provoque ocupação do Terminal ou pressionando a tecla APAGAR. Se, ao atingir a hora de despertar, você estiver usando o Terminal em qualquer outra operação o aviso será apenas sonoro, sendo que, ao voltar ao estado normal, a tela do lembrete aparecerá no display;
- os bips de aviso de Lembrete serão desligados a partir do momento que você retirar o fone do gancho, pressione uma tecla, ou quando terminar seu próprio tempo de execução. Se você estiver dentro de uma facilidade (agendas, ligou, anotar ou programação) a retirada do fone do gancho não terá efeito para cessar os bips de Lembrete.

## 6.7. AJUSTA VOLUME DOS BIPS

Através desta programação você poderá controlar o volume dos avisos sonoros recebidos pelo seu Terminal. Há três opções de volume: alto, baixo ou mudo.

Após pressionar a tecla ENTER na opção "Ajusta Volume dos BIPS" no menu principal você deverá selecionar o tipo de bip, que pode ser:

Bip Aviso de TI Fora do Gancho

Bip Aviso de Alarme Presente

Bip Aviso Tecla Pressionada

Bip Aviso de Lembrete

Bip Aviso de Mensagem Recebida

### Como usar:

- após pressionar a tecla ENTER num dos itens acima você terá a tela de edição:

Volume:	<input type="checkbox"/>	Mudo	
<input type="checkbox"/>	Baixo	<input type="checkbox"/>	Alto

- posicione o cursor no volume desejado e pressione a tecla ALTERAR. Se o quadrado estiver em branco () significa opção desativada e quadrado preenchido () significa opção ativada;
- a tecla ALTERAR faz com que o quadrado mude de situação ( ou );
- pressione a tecla GRAVAR OU ENTER.

### Importante:

- após concluída a gravação o Terminal volta ao início do menu para nova seleção. A tecla SAIR retorna ao menu anterior.

## 6.8. RELAÇÃO DE TERMINAIS

Através desta programação você poderá identificar quais os ramais que estão equipados com Terminais Inteligentes.

### Como usar:

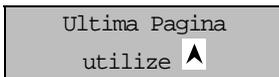
- pressione ENTER no item "Relacao de Terminais" no menu principal;
- em seguida você terá a tela:



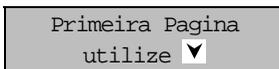
- nos campos acima serão mostrados os números dos ramais que possuem Terminal.

Durante a consulta à relação de terminais o usuário pode mudar de página usando as setas para cima e para baixo (▲, ▼), o número máximo de páginas com terminais irá depender do modelo do PABX ao qual o TI está conectado.

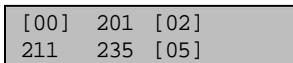
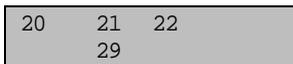
Ao atingir a última página (ao pagnar utilizando ▼) será apresentada a seguinte mensagem:



No caso da primeira página ao pagnar utilizando ▲ teremos:



Para o caso de algum PABX em que tenhamos uma única página com terminais as mensagens não serão apresentadas e as teclas ▲ e ▼ serão ignoradas. Dependendo do modelo do PABX ao qual o TI está conectado, as mensagens com relação de terminais poderão ter os seguintes aspectos:



Neste último caso, o número entre [ ] indica o número do Terminal e o número sem colchetes [ ] indica o número do ramal que está ligado a TI (no primeiro caso apenas é apresentado o número do ramal; o número do Terminal fica em branco).

**Importante:**

- cada tela tem capacidade para mostrar até 6 números de ramais;
- você deverá usar as setas  $\uparrow$   $\downarrow$  para mudar de tela;
- veja a tabela com o número de Terminais para cada PABX e número de telas:

PABX	CAPACIDADE	TELAS
<b>Modulare</b>	<b>4</b>	<b>1</b>
<b>4015</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
<b>6020</b>	<b>10</b>	<b>2</b>
<b>10040</b>	<b>20</b>	<b>4</b>
<b>16064</b>	<b>20</b>	<b>4</b>

## 6.9. TRAVA TECLADO PARA LIMPAR TI

Através desta programação você torna sem efeito todas as teclas do seu Terminal por um minuto e trinta (1:30) segundos. Esta facilidade é de grande utilidade principalmente quando você necessitar fazer uma limpeza no seu Terminal de modo seguro, ou seja, sem o risco de ativar qualquer função do Terminal.

**Como usar:**

- pressione ENTER no item "Trava Teclado para Limpar TI" no menu principal. Depois disso você terá a tela:

```
Teclado Travado
por 01:30
```

- este tempo começa com 01:30 e decresce até 00:00 s. Terminando o tempo de bloqueio, o Terminal destrava o teclado e sai de programação, automaticamente.

## 6.10. OPERAÇÃO COM FONE DE CABEÇA

Através desta opção de programação você poderá optar pela substituição do uso do fone pelo fone de cabeça.

**Como usar:**

- pressione a tecla ENTER no item "Operacao com Fone de Cabeça" no menu principal;
- se o Terminal estiver operando sem fone de cabeça, após pressionada a tecla ENTER o Terminal mostrará a seguinte tela:

```
Troque Fone
pelo Fone de Cabeça
```

- em seguida retire o fone juntamente com o cordão espiralado e instale o fone de cabeça.

**Importante:**

- ao programar o seu Terminal para uso com fone de cabeça a tecla VIVA-VOZ assume a função do gancho. Pressionando esta tecla você ocupará ou desocupará o ramal. O LED da tecla indicará o estado do ramal;
- Aceso: indica Terminal fora do gancho (ramal ocupado);
- Apagado: indica Terminal no gancho (ramal desocupado).
- se o ramal já estiver habilitado a operar com fone de cabeça e for pressionada a tecla ENTER no item você receberá a mensagem:

Deseja Retirar?  
(Enter = Sim)

- se você deseja retirar o fone de cabeça pressione a tecla ENTER e em seguida, conforme mensagem recebida, troque o fone de cabeça pelo fone juntamente com o cordão espiralado. A partir deste momento a tecla VIVA-VOZ volta a assumir sua função normal;
- se pressionar qualquer tecla diferente de ENTER o Terminal retorna ao menu anterior.

## 6.11. CONFIGURA TECLA

Através desta opção de programação você configura as teclas de A à Z (25 teclas do bloco superior do seu Terminal), associando a estas uma determinada função.

**Como usar:**

- pressione ENTER no item "Configura Tecla" no menu principal;
- escolha uma tecla de A à Z e pressione;
- use as teclas ▲▼ para selecionar o tipo de configuração.

As teclas de A à Z podem ser configuradas como:

- Mostra Configuracao da Tecla
- Cancela Configuracao da Tecla
- Configura Tecla como Ramal
- Configura Tecla como Linha
- Configura Tecla como Rota
- Configura Tecla para Acesso a Grupo
- Configura Tecla como Porteiro 1
- Configura Tecla como Porteiro 2
- Configura Tecla como Comando 1
- Configura Tecla como Comando 2
- Configura Tecla como Cadeado
- Configura Tecla para Nao Perturbe
- Configura Tecla para Chefe-Secretaria 1

- Configura Tecla para Chefe-Secretária 2
- Configura Tecla como Monitora
- Configura Tecla como Toque Geral (*não disponível para 10040/16064*)
- Configura Tecla como Busca-Pessoa
- Configura Tecla como Interfone Chefe-Secretária 1
- Configura Tecla como Interfone Chefe-Secretaria 2
- Configura Tecla como Correio de Voz
- Configura Tecla como Secretária Eletrônica

### 6.11.1. Mostra Configuração da Tecla

#### Como usar:

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção "Mostra Configuracao da Tecla";
- será mostrada no display do seu Terminal a configuração da tecla pressionada, podendo ser:
  - Tecla "&"  
Ramal \_ \_ \_ \_
  - Tecla "&"  
Linha \_
  - Tecla "&"  
Rota \_
  - Tecla "&"  
Grupo \_
  - Tecla "&"  
Porteiro 1
  - Tecla "&"  
Porteiro 2
  - Tecla "&"  
Comando 1
  - Tecla "&"  
Comando 2
  - Tecla "&"  
Cadeado
  - Tecla "&"  
Nao Perturbe
  - Tecla "&"  
Chefe-Secret. 1
  - Tecla "&"  
Chefe-Secret. 2

- Tecla "&"  
Monitora
- Tecla "&"  
Toque Geral
- Tecla "&"  
Busca-Pessoa
- Tecla "&"  
Interfone  
Chefe-Secretaria 1
- Tecla "&"  
Interfone  
Chefe-Secretaria 2
- Tecla "&"  
Correio de Voz
- Tecla "&"  
Secr. Eletrônica
- Tecla "Ø"  
Sem Configuracao

**Importante:**

- depois de mostrada a primeira tecla configurada, basta ir pressionando a tecla referente à letra da qual deseja saber a configuração e a mesma será mostrada no display, dispensando todo o procedimento descrito anteriormente.

### 6.11.2. Cancela Configuração da Tecla

**Como usar:**

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção: "Cancela Configuracao da Tecla";
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

**Importante:**

- após cancelar a configuração de uma tecla ela fica sem função.

### 6.11.3. Configura Tecla como Ramal

**Como usar:**

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção: "Configura Tecla como Ramal", aparecerá a tela de opção:

```
Tecla Escolhida
Sera Ramal ▶ _ _ _ _
```

- preencha o campo com o número do ramal desejado;
- pressione a tecla GRAVAR OU ENTER;
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

Indicação do LED	
<b>Aceso</b>	ramal ocupado
<b>Apagado</b>	ramal livre
<b>piscando</b>	ramal chamando

### 6.11.4. Configura Tecla como Linha

**Como usar:**

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção "Configura Tecla como Linha", aparecerá a tela de opção:

```
Tecla Escolhida
Sera Linha ▶
```

- preencha o campo com o número da linha;
- tecle HELP para obter o número válido de linha;
- pressione a tecla GRAVAR OU ENTER;
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

Indicação do LED	
<b>Aceso</b>	linha ocupada
<b>Apagado</b>	linha livre
<b>Piscando lento</b>	chamada retida
<b>Piscando rápido</b>	linha chamando

### 6.11.5. Configura Tecla como Rota

**Como usar:**

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção: "Configura Tecla como Rota", aparecerá a tela de opção:

```
Tecla Escolhida
Sera Rota ▶_____
```

- preencha o campo com o número da rota;
- tecle HELP para obter o número válido de rota;
- pressione a tecla GRAVAR OU ENTER;
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

Indicação do LED	
<b>Aceso</b>	rota congestionada
<b>Apagado</b>	rota livre

### 6.11.6. Configura Tecla para Acesso a Grupo

**Como usar:**

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção: "Configura Tecla para Acesso a Grupo", aparecerá a tela de opção:

Tecla Escolhida	
Sera Grupo ▶	__

Dependendo do PABX ao qual o TI está conectado o prefixo de grupo de ramais será diferente.

O prefixo sempre estará registrado na tela antes do número do grupo, permitindo, desta forma, que seja memorizado o código que poderá ser utilizado diretamente no telefone.

- preencha o campo com o número do grupo (conforme tipo de PABX);
- tecle HELP para obter o número válido do grupo;
- pressione a tecla GRAVAR OU ENTER;
- ⊕ aguarde a confirmação da operação.

### 6.11.7. Configura Tecla como Porteiro 1

**Como usar:**

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção "Configura Tecla como Porteiro 1";
- ⊕ aguarde a confirmação da operação.

### 6.11.8. Configura Tecla como Porteiro 2

**Como usar:**

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção "Configura Tecla como Porteiro 2";
- ⊕ aguarde a confirmação da operação.

Indicação do LED	
Aceso	porteiro ocupado
Apagado	porteiro livre

### 6.11.9. Configura Tecla como Comando 1

**Como usar:**

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção: "Configura Tecla como Comando 1";
- ⊕ aguarde a confirmação da operação.

## 6.11.10. Configura Tecla como Comando 2

### Como usar:

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção: "Configura Tecla como Comando 2";
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

Indicação do LED	
<b>Aceso</b>	atuação ocupada
<b>Apagado</b>	atuação livre

## 6.11.11. Configura Tecla como Cadeado

### Como usar:

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção: "Configura Tecla como Cadeado";
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

Indicação do LED	
<b>Aceso</b>	ramal com cadeado
<b>Apagado</b>	ramal sem cadeado

## 6.11.12. Configura Tecla como Não Perturbe

### Como usar:

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção: "Configura Tecla como Não Perturbe";
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

Indicação do LED	
<b>Aceso</b>	Não Perturbe ativado
<b>Apagado</b>	Não Perturbe desativado

### Importante:

- o Não Perturbe é uma facilidade que necessita do uso da senha, assim sendo, após definir a tecla como Não Perturbe, querendo usá-la você terá que pressionar a tecla definida e a senha do seu ramal.

## 6.11.13. Configura Tecla para Chefe-Secretária 1

### Como usar:

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção: "Configura Tecla para Chefe-Secretaria 1";
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

### 6.11.14. Configura Tecla para Chefe-Secretária 2

**Como usar:**

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção: "Configura Tecla para Chefe-Secretaria 2";
- ⊕ aguarde a confirmação da operação.

Indicação do LED	
<b>Aceso</b>	ramal com Chefe-Secretária ocupado
<b>Apagado</b>	ramal Chefe-Secretária livre
<b>piscando</b>	ramal Chefe-Secretária chamando

### 6.11.15. Configura Tecla como Monitora

**Como usar:**

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção: "Configura Tecla como Monitora";
- ⊕ aguarde a confirmação da operação.

Indicação do LED	
<b>Aceso</b>	monitoração ativada
<b>Apagado</b>	monitoração desativada

### 6.11.16. Configura Tecla como Toque Geral

*(facilidade não disponível para Terminais ligados aos PABX 10040 e 16064)*

**Como usar:**

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção: "Configura Tecla como Toque Geral";
- ⊕ aguarde a confirmação da operação.

Indicação do LED	
<b>Aceso</b>	ramal na fila de toque
<b>Apagado</b>	ramal fora da fila de toque

### 6.11.17. Configura Tecla como Busca-Pessoa

**Como usar:**

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção: "Configura Tecla como Busca-Pessoa";
- ⊕ aguarde a confirmação da operação.

## 6.11.18. Configura Tecla como Interfone Chefe-Secretária 1

### Como usar:

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção: "Configura Tecla como Interfone Chefe-Secretaria 1";
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

## 6.11.19. Configura Tecla como Interfone Chefe-Secretária 2

### Como usar:

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção: "Configura Tecla como Interfone Chefe-Secretaria 2";
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

## 6.11.20. Configura Tecla como Correio de Voz

Você poderá configurar uma tecla do painel do seu Terminal para indicar a presença de mensagens no Correio de Voz.

### Como usar:

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção: "Configura Tecla como Correio de Voz";
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

Indicação do LED	
<b>Piscando</b>	há mensagens no correio de voz
<b>Apagado</b>	não há mensagens no correio

### Importante:

- sempre que uma mensagem é deixada no Correio de Voz, além do led piscando, você terá na tela do seu Terminal a mensagem "Há mensagem no Correio de Voz";
- quando você acessar o Correio de Voz receberá na tela a mensagem "ligação como o Correio de Voz";
- a tecla programada permanecerá acesa até que a chamada seja desligada. Se após acessar o Correio você não retirar a mensagem recebida, o PABX voltará a informá-lo da presença da chamada através da tecla programada que voltará a piscar;
- se você retirar a mensagem do Correio através de outro ramal, o Terminal apaga automaticamente, a tecla programada no seu Terminal.

### 6.11.21. Configura Tecla como Secretária Eletrônica

Você poderá configurar uma tela do painel para chamar a secretária eletrônica.

**Como usar:**

- após escolher a tecla pressione ENTER na opção: "Configura Tecla como Secretária Eletrônica";
- ⌚ aguarde a confirmação da operação.

Indicação do LED	
Aceso	ligação com a secretária eletrônica

**Importante:**

- quando você acessar a Secretária Eletrônica receberá na tela a mensagem "ligação com a Secr. Eletrônica".
- a tecla programada permanecerá acesa até que a chamada seja desligada.

## 7. CAPÍTULO VII - INSTALANDO O TERMINAL

O Terminal Inteligente Advanced TI 630 foi desenvolvido para as Centrais PABX Modulare, 4015, 6020, 10040 e 16064. A distribuição de terminais por centrais dá-se da seguinte forma:

PABX	CAPACIDADE (NUM. MÁX. TERMINAIS)	TERMINAL
<b>Modulare</b>	<b>4</b>	<b>00 ... 03</b>
<b>4015</b>	<b>8</b>	<b>00 ... 07</b>
<b>6020</b>	<b>10</b>	<b>00 ... 09</b>
<b>10040</b>	<b>20</b>	<b>00 ... 19</b>
<b>16064</b>	<b>20</b>	<b>00 ... 19</b>

### 7.1. ORIENTAÇÃO PARA INSTALAÇÃO

A instalação dos Terminais Inteligentes é muito simples. Qualquer ramal pode receber um Terminal Inteligente sem a necessidade de nenhuma interface ou qualquer programação na central.

Logo após ser instalado, o Terminal solicita automaticamente sua inicialização. Até que o Terminal receba a inicialização da central os leds ficarão piscando seqüencialmente.

Caso você retire um Terminal de um determinado ramal, você deverá informar a central através da programação de cancelamento de ramais TI (veja *Manual do Usuário do PABX*) que o respectivo ramal não tem mais o Terminal Inteligente. Caso você não faça este cancelamento o ramal continuará ocupando uma posição de ramal TI.

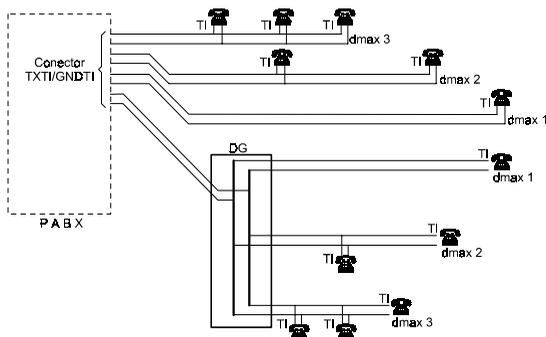
A conexão do Terminal à central é feita através de quatro fios, sendo dois designados para o áudio (RA/RB) e dois para a transmissão de informações (TXTI/GND). Os fios de áudio (RA/RB) devem ser ligados à saída do ramal escolhido, da mesma forma que um aparelho telefônico padrão. Os fios de transmissão (TXTI/GND) devem ser ligados no conector dos Terminais.

Todos os Terminais recebem as informações de um único canal serial.

Nos exemplos são indicadas as distâncias máximas para a instalação dos Terminais, utilizando-se fio de 0,4 mm<sup>2</sup>.

Para obter o tipo de conector usado para cada central você deverá verificar o Manual do Usuário de sua Central.

## 7.2. EXEMPLOS PARA DISTÂNCIA MÁXIMA DE INSTALAÇÃO



Nº DE TERMINAIS NO PAR DE FIOS TXTI/GNDTI	dmax (m) 4015 - 6020 - 10040 e 16064	dmax (m) Modulare
1	dmax 1 = 200	dmax 1 = 140
2	dmax 2 = 100	dmax 2 = 70
3	dmax 3 = 66	dmax 3 = 35

**Observação:** dmax = distância do Terminal ao conector TXTI/GNDTI na Central (PABX).

## 7.3. PROCEDIMENTOS PARA INSTALAÇÃO

- fixe uma tomada (fêmea) na parede onde será instalado o Terminal;
- faça a ligação das saídas RA/RB do ramal escolhido aos pontos indicados da tomada no diagrama a seguir.

### **Atenção**

A fiação do áudio (RA/RB) deve passar em cabo separado da fiação de transmissão (TXTI/GNDTI). A fiação de transmissão passando no mesmo cabo que a fiação de áudio induzirá ruído no áudio do Terminal.

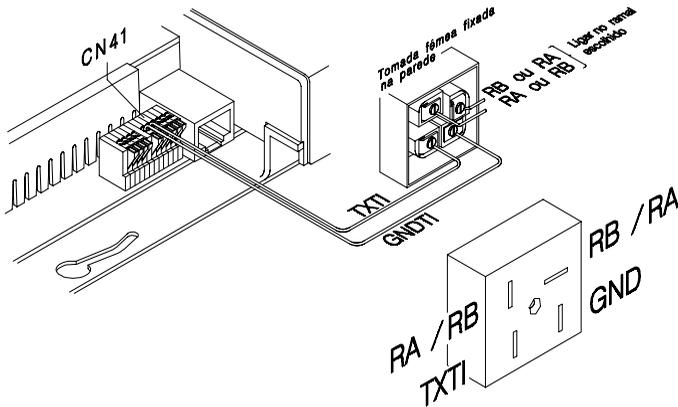
- faça a ligação dos fios TXTI/GNDTI nos pontos indicados da tomada no diagrama a seguir. Antes de conectar os fios no conector dos Terminais, verifique se não existe curto-circuito ou baixa isolamento entre eles.

**Atenção**

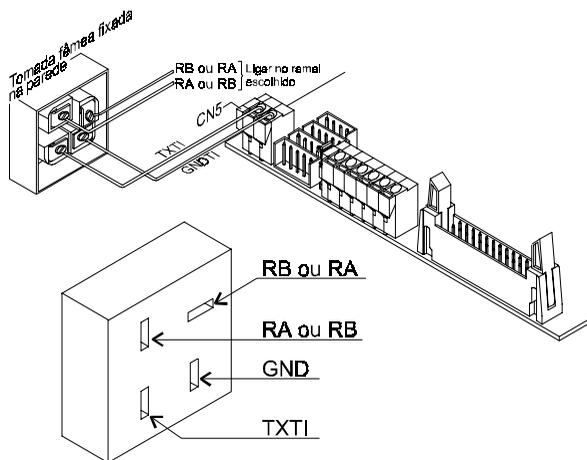
Não faça emendas nos fios para que isto não venha a ocasionar futuros problemas.

- utilizando um multímetro, teste a tomada instalada conforme indicado nos desenhos de orientação para teste da instalação;
- conecte na tomada instalada o plug do Terminal. Neste momento os leds do Terminal devem piscar seqüencialmente;
- aguarde a inicialização automática (de 15 a 20 segundos). Logo após a inicialização o Terminal deve passar a operar normalmente. Caso isto não ocorra revise a instalação.

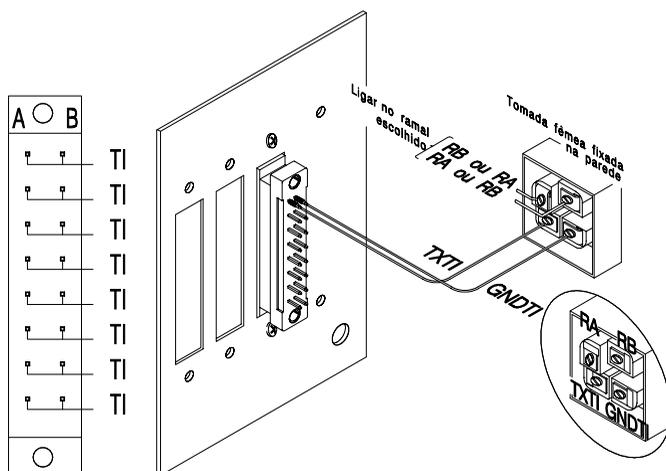
## 7.4. DIAGRAMA DE INSTALAÇÃO PARA O MICRO PABX MODULARE



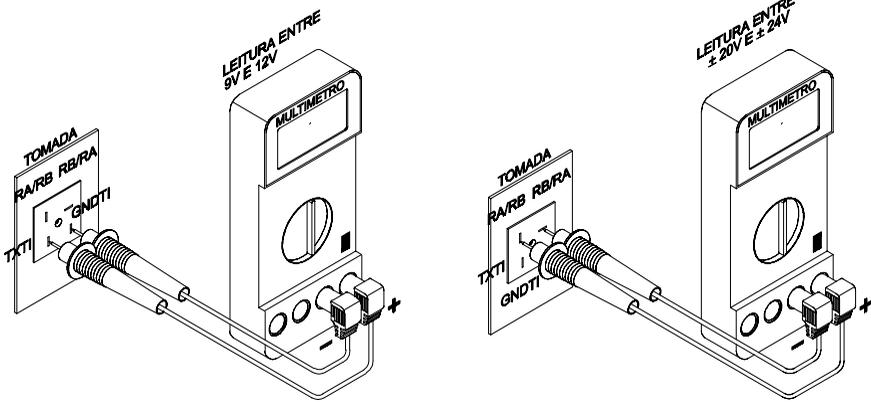
## 7.5. DIAGRAMA DE INSTALAÇÃO PARA OS MICRO PABX 4015 E 6020



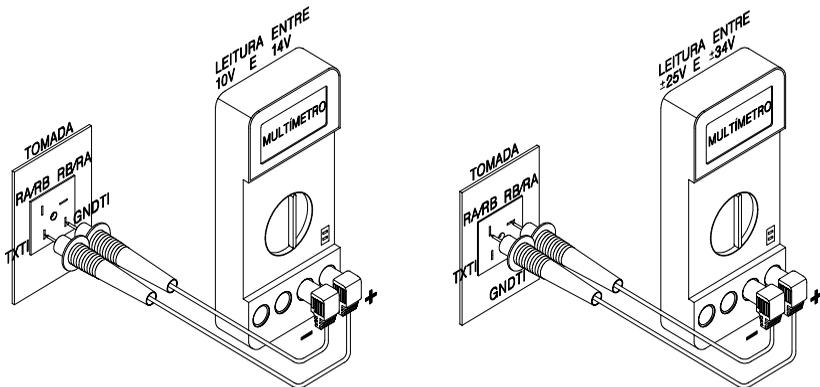
## 7.6. DIAGRAMA DE INSTALAÇÃO PARA AS CENTRAIS 10040 E 16064



## 7.7. ORIENTAÇÃO PARA TESTE DA INSTALAÇÃO DO MICRO PABX MODULARE



## 7.8. ORIENTAÇÃO PARA TESTE DA INSTALAÇÃO DOS MICRO PABX 4015, 6020 E DAS CENTRAIS 10040 E 16064



## 7.9. INICIALIZAÇÃO DO TERMINAL

Após a instalação do Terminal a inicialização dá-se na seguinte seqüência:

- conecte o Terminal na tomada;
- você receberá a mensagem:

```
Auto Teste do TI
Aguarde
```

- esta mensagem permanecerá no display enquanto o Terminal e o PABX trocam os dados de inicialização;
- durante o processo de inicialização os LED's do bloco superior piscam seqüencialmente;
- se o procedimento ocorrer sem problemas o Terminal apresentará a seguinte mensagem no display:

```
Terminal _ _ _ _ _
PABX _ _ _ _ _
```

- no campo pontilhado é apresentado o número do Terminal e o tipo do PABX;
- esta mensagem permanece no display por 6 segundos e indica o fim do processo de inicialização do Terminal, a partir deste momento o Terminal estará apto para ser operado.

Durante o auto teste do TI é verificado se existe algum tipo de problema no processo de inicialização, caso seja detectado aparecerá no display três mensagens distintas, que são:

### Mensagem 1:

```
Falha Detectada
<Tipo de Falha>
```

Se aparecer a mensagem 1 o tipo de falha poderá ser:

- **MEMÓRIA RAM** - a memória RAM não permite gravação e leitura em todas as posições;
- **MEMÓRIA EPROM** - o CHECKSUM da EPROM calculado ao ligar o TI não é igual ao que foi gravado na fabricação;
- **ENDEREÇAMENTO** - existem dois endereços diferentes para acessar a mesma posição.

### Mensagem 2:

```
TI Nao Recebeu Tom de
Discar
```

Logo após a execução do auto teste o TI ocupa o ramal e aguarda o tom de discagem do PABX, este dará início ao processo de inicialização do Terminal (via tons MF).

Esta mensagem poderá aparecer se o PABX e o TI forem ligados simultaneamente, pois o processo de inicialização do PABX demora vários segundos e durante este período nenhum Terminal receberá tom de discar.  
OBS: Caso a mensagem persista verifique a conexão de ramal da TI com o PABX.

### **Mensagem 3:**

```

Versoes TI / PABX
Incompatíveis ▼
    
```

Após ser concluído o processo de inicialização do TI é verificado se as versões de software do TI e do PABX são compatíveis, caso não sejam, será apresentada a mensagem acima indicada que permanecerá na tela do Terminal até o momento em que o TI receber alguma mensagem do PABX (se o grau de incompatibilidade permitir). O funcionamento do Terminal enquanto telefone não será prejudicado e você terá acesso às principais facilidades (agendas, anotar, ligou).

Na mensagem 3 temos indicado o símbolo de seta para baixo que poderá ser selecionada para mostrar a versão de software do TI e a versão do software do PABX.

O Terminal permite que você consulte o número atribuído pelo PABX ao Terminal durante a inicialização, além da versão do software do TI (quando o Terminal está em repouso) bastando teclar a seta para baixo ▼.

```

TI 630 Num.      NN
Versao X.Y      ▼
    
```

O símbolo ▼ indica que usando a tecla de seta para baixo você poderá acessar mais informações, no caso, o modelo do PABX no qual o TI está conectado e a versão do software do PABX.

```

PABX MOD _ _ _ _ _
VERSAO X.Y      ▼
    
```

Usando a tecla de seta para baixo novamente, volta-se a tela anterior. As mensagens acima são temporárias, retornando normalmente à tela de calendário.

## 7.10. ESPECIFICAÇÃO TÉCNICA

### 7.10.1. Sinalização

- Áudio:** - sinal de chamada (ring);  
- sinal audível de advertência (bip);
- Visual:** - sinalização luminosa na tecla do teclado dedicado (leds);
- Linha:** - decádica e multifrequencial.

### 7.10.2. Distância Máxima para Instalação do Terminal

- Para um Terminal ligado ao PABX Modulare = 140 metros;
- Para um Terminal ligado ao PABX 4015, 6020, 10040 e 16064 = 200 metros;
- Para mais de um Terminal = ver item exemplos para distância máxima de instalação.

### 7.10.3. Alimentação

12 Vdc (+10%, -30%).

### 7.10.4. Potência Máxima

1,76 w.

### 7.10.5. Condições Ambientais

- Temperatura:** 0<sup>o</sup> C a 37<sup>o</sup> C;
- Umidade relativa do ar:** 10% a 90%, sem condensação.

### 7.10.6. Dimensões (em mm)

- Altura:** 87;
- Largura:** 180;
- Profundidade:** 218;
- Peso bruto (embalado):** 1,368 gramas.
- Peso liquido (sem embalagem):** 1,065 gramas.

# ÍNDICE REMISSIVO

---

## A

### Acesso

- à atuação externa, 16
- a grupo de ramais, 14
- à linha específica, 13
- a porteiro, 16
- à rede pública, 11
- à secretária eletrônica, 15
- a sistemas automáticos, 15
- ao correio de voz, 18
- ao ramal principal (telefonista), 11
- ao serviço de busca pessoa, 18
- aos ramais, 10
- às facilidades CPA, 17
- chefe-secretária
  - dois chefes e duas secretárias, 15
  - dois chefes e uma secretária, 15
  - um chefe e duas secretárias, 14
  - um chefe e uma secretária, 14

### Agenda

- coletiva, 30
- geral, 30
- restrita, 30

### Agendas, 41

- externa, 41
- interna, 41

### Ajusta volume dos bips, 91

### Alimentação, 110

### Atendimento de chamadas

- de porteiro durante uma ligação, 28

### Atuação externa

- consulta, 21

### Avisos sonoros (bips), 37

- de alarme presente, 37
- de lembrete, 37
- de mensagem, 37
- de tecla pressionada, 37
- de Terminal fora do gancho, 37

---

## B

**Bloquear chamada externa direta, 86**

---

## C

### Cadeado, 80

### Captura

- chamada da fila do ramal principal, 26
- chamada estacionada, 25
- chamada retida, 25
- chefe-secretária, 26
- geral, 25
- grupo de ramais, 25
- ramal determinado, 25

### Chama-me, 30

### Chefe-secretária, 14

- consulta, 21

### Código particular

- ligação externa, 13

### Comando para abertura do porteiro, 16

### Comandos disponíveis

- apagar, 72
- enter/discar, 73
- gravar, 73
- rechama, 73
- sair, 73

### Como

- alterar um nome agendado, 48
- apagar um nome agendado, 48
- atua o fone ou gancho na agenda, 50
- atua o fone ou gancho na facilidade ligou, 69
- atua o fone ou gancho no anotar, 73
- entrar em programação, 75
- entrar na agenda, 47
- está organizada a agenda, 41
- inserir um nome na agenda, 47
- ligar para um número agendado, 49
- pesquisar um nome na agenda, 48
- programar usando o display, 75
- sair de programação, 76
- usar a letra V e W, 41

### Como cancelar

- rechamada a número externo, 23

### Como desfazer

- intercalação, 29

### Como desprogramar

- monitoração de ambiente, 30

**Como discar um número anotado quando o PABX for um subsistema, 74**

## **Como programar**

monitoração de ambiente, 29

## **Como usar**

acesso à atuação externa, 17  
acesso a chefe-secretária, 14  
acesso a grupo de ramais, 14  
acesso à linha específica, 13  
acesso a porteiro, 16  
acesso a ramal, 10  
acesso à rede pública, 11  
acesso à rede pública usando código particular, 14  
acesso à secretária eletrônica, 15  
acesso ao ramal principal (telefonista), 11  
acesso às facilidades CPA, 17  
acessos a sistemas automáticos, 15  
agenda coletiva, 31  
atendimento de porteiro durante uma ligação, 28  
bloqueio chamada externa direta, 86  
busca pessoa, 18  
cadeado, 81  
captura chefe-secretária, 26  
captura de chamada estacionada, 35  
captura de chamada retida, 25  
captura de grupo de ramais, 25  
captura de ramal determinado, 25  
captura geral, 25  
chama-me, 30  
comando para abertura do porteiro, 16  
configura tecla, 94  
consulta em chamada externa com pêndulo, 28  
despertador, 83  
desvios, 78  
enviar mensagem personalizada, 88  
estacionamento de chamadas, 28  
hot line, 82  
Intercalação, 29  
lembrete, 90  
ligação encadeada para operadora, 11  
ligação externa, 11  
ligação externa pela rota especial, 13  
ligação externa usando senha, 17, 18  
ligação interna, 10  
memória do último número externo discado, 31  
mensagem personalizada, 89  
monitoração de ambiente, 29  
não perturbe, 82  
pêndulo, 27  
rechamada à linha ocupada, 22  
rechamada a ramal ausente, 24  
rechamada a ramal ocupado, 24

rechamada à última ligação dirigida ao seu ramal, 25

relação de terminais, 92

retenção de chamada, 12

retorno de consulta, 21

senha, 77

sigame, 78

teleserviços, 15

temporizações, 85

transferência para outro PABX, 20

transferência para secretária eletrônica, 20

trava teclado para limpar TI, 93

## **Como utilizar**

página para anotação, 71

## **Como utilizar o Terminal**

através do teclado, 9

através do Viva Voz, 9

no modo Normal, 9

para executar as facilidades oferecidas pelo PABX, 9

## **Condições ambientais, 110**

### **Conferência**

dois ramais e uma ligação externa, 27

três ramais, 26

um ramal e duas ligações externas, 27

### **Configura tecla, 94**

cancela configuração, 96

como busca pessoa, 100

como cadeado, 99

como chefe-secretária 1, 101

como chefe-secretária 2, 101

como comando 1, 98

como comando 2, 99

como linha, 97

como monitora, 100

como não perturbe, 99

como porteiro 1, 98

como porteiro 2, 98

como ramal, 96

como rota, 97

como secretária eletrônica, 102

como toque geral, 100

para acesso a grupo, 98

para chefe-secretária 1, 99

para chefe-secretária 2, 100

### **Conhecendo o Terminal, 1**

#### **Consulta**

a grupo de ramais, 21

a ramal, 21

ao ramal principal, 21

ao serviço de busca-pessoa, 21

chefe-secretária, 21

em chamada externa com pêndulo, 28  
para atuação externa, 21  
retorno, 21

**Conteúdo dos campos da agenda, 42**

**Correio de mensagem, 87**

**Correio de voz**

acesso, 18  
transferência, 19

---

## D

**Deixar mensagem padrão, 89**

**Desligamento automático, 10**

**Despertador, 83**

**Desvios, 78**

se não atende para correio, 78  
se não atende para grupo, 78  
se não atende para ramal, 78  
se ocupado para correio, 78  
se ocupado para grupo, 78  
se ocupado para ramal, 78  
sempre para ramal, 78

**Diagrama de instalação**

para as Centrais 10040 e 16064, 106  
para o Micro PABX Modulare, 105  
para os Micro PABX 4015 e 6020, 106

**Dimensões, 110**

**Display, 4**

**Distância máxima para instalação do Terminal,  
110**

---

## E

**Enviar mensagem personalizada, 88**

**Estacionamento de chamadas, 28**

**Exemplos para distância máxima de instalação,  
104**

**Externa, 6**

---

## F

**Funções da agenda, 43**

alterar, 45  
apagar, 46  
gravar, 45  
Help, 45  
sair, 46

---

## G

**Gravar, 6**

**Grupo de ramais**

consulta, 21  
transferência, 19

---

## H

**Help, 6**

**Hot line, 82**

---

## I

**Instalando o Terminal, 103**

**Intercalação, 29**

---

## L

**Lembrete, 90**

**Ligação encadeada para operadora, 11**

**Ligação externa, 11**

pela rota especial, 13  
usando o código particular, 13  
usando senha, 17

**Ligação interna, 10**

**Ligou, 51**

aviso luminoso, 61  
capacidade registro de chamadas, 68  
chamadas externas não atendidas, 58  
chamadas internas, 55  
como aparecem as chamadas na tela, 52  
Como aparecem as chamadas na tela, 54  
como ficam registradas as chamadas no ligou,  
56  
consulta e operação, 63  
programações, 59  
retorno de chamadas registradas, 66  
tipos de chamadas e mensagens que podem  
ser registradas, 51

---

## M

**Memória do último número externo discado, 31**

**Mensagens apresentadas, 31**

durante a inicialização, 32  
durante a operação (falha), 34  
durante a utilização do seu Terminal, 31  
falha no display, 36

**Monitoração de ambiente, 29**

**Mostra configuração da tecla, 95**

**Mute, 7**

---

## N

Não perturbe, 82

---

## O

Operação com fone de cabeça, 93

Operando o Terminal, 9

na falta de energia, 9

Orientação para instalação, 103

Orientação para teste da instalação

do Micro PABX Modulare, 107

dos Micro PABX 4015 e 6020 e das Centrais 10040 e 16064, 107

---

## P

Página para anotação, 71

comandos disponíveis, 71

Pêndulo, 27

Potência máxima, 110

Procedimento de utilização das facilidades de sistema "KS" no TI630, 38

Procedimentos para instalação, 104

Programação de ramal, 76

Programações disponíveis para seu ramal

cadeado, 76

despertador, 76

desvios, 76

hot line, 76

não perturbe, 76

ramal telemarketing, 76

recebimento de chamada externa direta, 76

senha, 76

siga-me, 76

tempos, 76

toque geral, 76

Programando com o Terminal, 75

como entrar em programação, 75

como sair de programação, 76

programação de ramal, 76

usando o display, 75

---

## R

Ramal

consulta, 21

Ramal principal

captura de chamada da fila, 26

consulta, 21

Ramal programador

transferência, 20

Ramal telemarketing, 87

Rechamada, 25

à linha ocupada, 22

a número externo, 22

a ramal ausente, 24

a ramal ocupado, 24

à última ligação dirigida ao seu ramal, 25

Recursos e códigos diferenciados do Terminal

em relação ao pabx, v

Relação de terminais, 92

Reserva de linha, 22

Retenção de chamada, 12

---

## S

Senha, 77

Serviço de busca-pessoa

consulta, 21

Siga-me, 78

Sinalização, 110

Sistemas automáticos, 15

---

## T

Teclas

#, 8

\*, 8

com funções fixas, 6

Enter, 8

Help, 6

Prog, 6

programáveis, 5

Rechama, 8

Teclas com funções fixas, 6

Teclas de um telefone comum, 8

Teclas programáveis, 5

Teleserviços, 15

Tempo

de flash no ramal, 85

para rechamada linha automática, 85

para rechamada ramal automática, 85

para retorno chamada retida, 85

Temporizações, 84

Toque geral chamada não atendida, 86

Transferência

correio de voz, 19

para chefe-secretária, 19

para grupo de ramais, 19

para outro PABX, 20

para ramal, 19

para ramal principal, 19

para secretária eletrônica, 20

ramal programador, 20

**Trava teclado para limpar TI, 93**

---

## **V**

**Verifica versão e revisão de software, 10**

**Visualização da última ligação externa  
efetuada, 12**

**Viva Voz**

com fone de cabeça, 7

sem fone de cabeça, 7

**Viva-Voz, 7**